



Crna Gora



JAVNA USTANOVA GIMNAZIJA
„SLOBODAN ŠKEROVIĆ“

Izvještaj o realizaciji Godišnjeg programa Škole za školsku 2020/2021. godinu

Avgust, 2021. godina

Sadržaj

1	Uvod	4
2	Organizacija nastave i drugih oblika obrazovno vaspitnog rada	6
3	Brojno stanje učenika tokom školske 2020/2021. godine.....	11
4	Odjeljenjska starješinstva	12
5	Nastavno osoblje.....	13
6	Prostorni i tehnički kapaciteti	13
7	Izvještaji o radu direktorke, pomoćnica direktorke, stručnih saradnika i organa.....	13
7.1	Izvještaj o radu direktorke škole Zoje Bojanić Lalović.....	13
7.2	Izvještaj o radu pomoćnica direktorice	16
7.3	Izvještaj o radu Pedagoško-psihološke službe	18
7.4	Izvještaj o radu sekretarke Škole.....	26
7.5	Izvještaj o radu ICT koordinatora.....	29
7.6	Izvještaj o radu biblioteke za školsku 2020/21. godinu	30
7.7	Izvještaj o radu Školskog odbora	31
7.8	Izvještaj o radu Savjeta roditelja	31
7.9	Izvještaj o radu odjeljenjskih vijeća	32
7.10	Izvještaj o radu stručnih aktiva.....	33
7.10.1	Obavezni izborni sadržaji.....	33
7.11	Izvještaj o radu Centra za obrazovanje odraslih	48
8	Izvještaj o vođenju pedagoške evidencije i dokumentacije.....	49
9	Realizacija Plana stručnog usavršavanja nastavnika na nivou škole (PRNŠ)..	50
10	Izvještaj o osposobljavanju pripravnika.....	51
11	Izvještaj o programu Karijerna orijentacija	52
12	Izvještaj o radu Učeničkog parlamenta	54
13	Upis učenika prvog razreda.....	55
13.1	Izvještaj sa upisa učenika u I razred	55
13.2	Izvještaj Upisne komisije nakon saglasnosti Ministarstva o proširenju	56
13.3	Izvještaj Upisne komisije nakon Naknadnog upisna učenika u srednje škole	56
14	Izvještaj o upisu i rezultatima vanrednih učenika.....	57
15	Izvještaj o polaganju Eksternih maturalnih ispita.....	58

15.1	Izveštaj o uspjehu učenika nakon završenih Maturskih ispita u junskom roku za školsku 2019/20. godinu	58
15.2	Izveštaj o uspjehu učenika nakon završenih Maturskih ispita u avgustovskom roku 2020.god.	59
15.2.1	Analiza ocjena sa eksternog maturalskog ispita	60
16	Izveštaj o obezbjeđenju kvaliteta putem interne evaluacije	61
16.1	Izveštaj o sprovedenoj samoevaluaciji eksternih maturalskih ispita.....	63
17	Izveštaj o saradnji sa roditeljima, lokalnom samoupravom, drugim školama i đackim domovima, istraživačkim, sportskim i kulturnim organizacijama	63
17.1	Izveštaj o saradnji sa roditeljima	63
17.2	Izveštaj o saradnji sa lokalnom zajednicom	65
17.3	Izveštaj o saradnji sa drugim školama	66
17.4	Izveštaj o međunarodnoj saradnji	66
17.5	Izveštaj o kulturnoj i javnoj djelatnosti	70
18	Izveštaj o Planu integriteta	70
19	Plan javnih nabavki	71
20	PRILOG 1 – GODIŠNJI IZVJEŠTAJI STRUČNIH AKTIVA	72

1 Uvod

Godišnji program rada za školsku 2020/21. godinu koja je bila specifična po mnogo čemu zbog pandemije korona virusa realizovan je u skladu sa svim zakonskim okvirima i pedagoškim standardima. Naredni izvještaj do detalja prikazuje ostvarenost i domete Godišnjeg programa rada za 2020/2021. i odraz je vrlo dinamičnog i bogatog života jedne škole i pored toga što je školsku godinu obilježio pandemija virusa Covid-19 koja je diktirala i uslovljavala izmjene kada su nastava i vannastavne aktivnosti u pitanju.

Osim toga, kraj školske 2020/21. obilježilo je i razrješenje direktorice Zoje Bojanić Lalović i postavljanje prof. Biljane Vučurović za v.d. direktoricu Škole 12. jula, 2021. godine.

Nažalost, ovu školsku godinu i to sam njen kraj, obilježila je i prerana smrt vrsnog profesora matematike i dugogodišnjeg člana kolektiva, Boža Bakovića. Nenadoknadiv gubitak u ljudskom i profesionalnom smislu od kojeg će se teško oporaviti čitave generacije učenika, roditelja, kolega koji su u profesoru Bakoviću uvijek mogli da vide samo profesionalizam i jednu samo njemu svojstvenu ljudsku veličinu koju ova Gimnazija nikada ne treba da zaboravi.

Gimnazija „Slobodan Škerović“ prepoznata je kao škola koju krasi generacije ambicioznih i nadarenih učenika i generacije profesora koje dosljedno njeguju rad i disciplinu s jedne, te inovativnost i kreativnost s druge strane, kao osnovne postulate svog pedagoško-prosvjetnog rada. U ovoj po mnogo čemu specifičnoj pandemijskoj godini Škola u cjelini je još jednom pokazala svoj identitet i profesionalizam kroz organizaciju online nastave za preko 2000 učenika, a u kojoj je učestvovalo i preko 150 nastavnika.

U tom smislu, realizovanost Programa predstavlja profesionalno zadovoljstvo i izuzetan podstrek svim učesnicima njegove realizacije. Sjajni rezultati naših učenika, istrajnost profesora koji stoje iza takvih uspjeha, predan rad kako u online uslovima, tako i u Školi, uz poštovanje svih pedagoško-vaspitnih principa, te vječita težnja ka boljem i unaprijeđenom sistemu rada, okosnica je i srž ovog izvještaja.

Postojeći izvještaj je urađen u koordinaciji sa svim stručnim službama i organima Škole, a na osnovu postojeće uredno vođene evidencije. U odnosu na Godišnji program rada Škole za proteklu školsku godinu, da se zaključiti da je Program realizovan na izuzetno visokom. Tim prije što je ovu školsku godinu obilježio izazov svjetskih razmjera u vidu obaveze pružanja kombinovane nastave, i to online nastave za II, III i IV razred i nastave u Školi za učenike I razreda u prvom dijelu nastavne godine, pa do

završetka iste kada su tokom četvrte klasifikacije učenici svih razreda pohađali nastavu u Školi. Odlična organizacija i uspješno okončana školska godina u za sve sasvim novim i neočekivanim uslovima, razlog je za još veće profesionalno zadovoljstvo svih učesnika nastavnog procesa.

Škola kao živi organizam koji diše i živi, iziskuje stalno usaglašavanje sa modernim i naprednim obrazovno-vaspitnim trendovima. Na osnovu ovog izvještaja proističe da je Gimnazija "Slobodan Škerović" i u ovakvim vanrednim okolnostima tražila i za kratko vrijeme nalazila modele odličnog funkcionisanja, unapređujući konstantno uslove rada i kvalitet nastave, te je u ogromnoj mjeri zadovoljila uvijek i očekivano velike ambicije i prohtjeve posljednje generacije učenika.

Škola kao živi organizam mora da nastavi dalje uprkos eventualnim preprekama, a zarad budućnosti njenih učenika i profesora. Iako je smrću profesora Bakovića Gimnaziji nanijet nenadoknadir gubitak i velika tuga, Gimnazija će, bez obrzira na sve promjene koje se u njoj budu dešavale, u daljem radu vječno njegovati uspomenu na divnog čovjeka i profesora kakav je bio prof. Baković.

2 Organizacija nastave i drugih oblika obrazovno vaspitnog rada

Školske 2020/2021. godine u Gimnaziji se realizuju sljedeći nastavni programi:

- gimnazija opšteg smjera, sa 17 obaveznih predmeta;
- sportsko odjeljenje opšte gimnazije, u kom se nastava izvodi po nastavnom programu opšte gimnazije uz uvažavanje specifičnih potreba učenika istaknutih sportista;
- specijalističko odjeljenje matematičke gimnazije, sa 18 obaveznih predmeta;
- specijalističko odjeljenje filološke gimnazije, sa 20 obaveznih predmeta;
- dvojezično odjeljenje opšte gimnazije sa 30 odsto nastave na engleskom jeziku.

Vaspitno-obrazovni rad organizovan je po utvrđenom planu i programu, a odvijao se u 72 odjeljenja opšte gimnazije, od kojih po istom programu:

- 11 dvojezičnih specijalističkih odjeljenja opšte gimnazije kod kojih se nastava izvodi na engleskom jeziku iz predmeta istorija, biologija i fizika (30% nastave)
- 9 sportskih specijalističkih odjeljenja opšte gimnazije (po 2 sportska odjeljenja po razredu, ove godine 3 u I razredu)
- 44 odjeljenja opšte gimnazije (17 u „A“ smjeni i 27 u „B“ smjeni)

Po posebnom programu školovala su se:

- 4 odjeljenja filološke gimnazije (po 1 odjeljenje u svakom razredu)
- 4 odjeljenja matematičke gimnazije (po 1 odjeljenje u svakom razredu).

U svim odjeljenjima maksimalan broj učenika u odjeljenju je 32 u skladu sa Zakonom o gimnaziji i saglasnosti Ministarstva prosvjete.

Školska 2020/2021. počela je u četvrtak, 1. oktobra 2020. godine prema Školskom kalendaru za školsku 2020/2021. godinu, koji donosi Ministarstvo prosvjete. Obrazovno-vaspitni rad za učenike od prvog do trećeg razreda ostvaren je u 36 petodnevnih nastavnih nedjelja, odnosno 180 nastavnih dana.

Prvi klasifikacioni period počeo je u četvrtak, 1. oktobra, a završio se u petak, 20. novembra 2020. godine.

Drugi klasifikacioni period počeo je u ponedjeljak, 23. novembra, a završio se u četvrtak, 31. decembra 2020. godine.

Zimski raspust za učenike u školskoj 2020/21. godini počeo je 1. januara, a završen je 17. januara 2021. godine.

Treći klasifikacioni period počeo je u ponedjeljak, 18. januara, a završio se u srijedu, 31. marta 2021. godine.

U okviru Trećeg klasifikacionog perioda, 18. februara Škola je obilježila Dan škole i to elektronskim putem zbog rigoroznih epidemioloških mjera koje su u to vrijeme bile na snazi.

Četvrti klasifikacioni period počeo je u četvrtak, 1. aprila, a završio se u petak, 18. juna 2021. godine.

Četvrti klasifikacioni period za učenike završnog razreda počeo je u četvrtak 1. aprila, a završio se u petak, 28. maja 2021. godine.

Ljetnji raspust za učenike u školskoj 2020/21. godini počeo je 19. juna, a završio se 31. avgusta 2021. godine.

Dana 24. aprila 2021. god. održan je maturalni ispit iz crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika i književnosti (Odlukom Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta Crne Gore da se pomjeri datum polaganja ispita sa 17. aprila na 24. april 2021. god.)

U subotu, 8. maja 2021. god. održan je maturalni ispit iz prvog stranog jezika.

U srijedu, 12. maja 2021. god. je održan maturalni ispit iz matematike.

Ispit iz nastavnog predmeta od značaja je obavljen u srijedu, 9. juna 2021. god.

Izdavanje diploma o maturalnom ispitu obavljeno je do 21. juna 2021. godine.

Svaki neradni dan koji je po školskom kalendaru trebalo da bude radan je odrađen, te su u školskoj 2020/2021. godini bile sljedeće radne subote:

- 7.11. 2020.god - radna subota (pisane provjere znanja)

- 12.12. 2020. god. - Školsko takmičenje

- 19.12. 2020.god. - radna subota kojom je odrađen 30.12.2020.god.

(Dan OIS)

- 26.12. 2020.god. - radna subota (odrađen 31. 12.2020.god.)

- 17.4. 2021. god. - radna subota (Dan OIS)

- 24.4.2021. god. – Maturalni ispit iz crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti

- 8.5.2021. god – Maturalni ispit iz engleskog jezika.

Škola je radila u dvije smjene: smjena A i smjena B.

Nastava u Gimnaziji „Slobodan Škerović“ organizovana je u skladu sa Akcionim planom za realizaciju nastave u uslovima pandemije korona virusom broj 178/2 od 3. septembra, 2020. godine.

Na osnovu istog formiran je Koordinacioni tim koji vodi računa o bezbjednom ulasku/izlasku i boravku učenika i profesora u Školi za vrijeme pandemije. Tim su činili direktorica, pomoćnice direktorice, članovi Pedagoško-psihološke službe, profesori fizičkog vaspitanja i zdravih stilova života i tehničko osoblje, koji su svi bez razlike dežurali i sprovodili mjere

u skladu sa epidemiološkim pravilima za vrijeme pandemije, dajući enormni doprinos čitavoj zajednici u očuvanju zdravlja.

Dežurstvo je podrazumijevalo nadzor obaveznog nošenja maski, mjerenje temperature i dezinfekciju ruku i prostora u toku boravka učenika i profesora u Školi. Tim od prvog radnog dana je radio koordinirano i revnosno vršio dužnosti nadzora u cilju prevencije pojave i širenja korona virusa u Školi.

2.1. Organizacija nastave

Shodno odluci Ministarstva prosvjete, od 1. oktobra, 2020. godine do 25. januara, 2021. godine, učenici I razreda pohađali su nastavu u Školi, dok su učenici II, III i IV razreda nastavu pohađali online, preko platforme Teams. Za učenike koji su u samoizolaciji (nekoliko zabilježenih slučajeva učenika I razreda koji su se nalazili u izolaciji od prije početka školske godine), predviđeni su sadržaji projekta #UčiDoma, kao i online prezentacije i predavanja predmetnih profesora na platformama Teams i Moodle.

2.1.1. Nastava za I razred

Odjeljenja I razreda koja su jedina pohađala nastavu u Školi početkom školske 2020/21. godine podijeljena su u dvije grupe kako bi se ispoštovale epidemiološke mjere Instituta za javno zdravlje. Učenici I razreda pohađaju nastavu u Školi, sa najviše 4 časa dnevno. Odjeljenja su osim po grupama podijeljena i po smjenama, koje se mijenjaju mjesečno. Shodno tome, za prijedodnevnu smjenu nastava traje od 7:30h do 10:30h, dok za poslijepodnevnu smjenu nastava počinje u 11:00h i traje do 14h. Ovakav režim rada trajao je u periodu od 1. oktobra, 2020. godine do 25. januara, 2021. godine.

Dana 11. marta, 2021. godine prešlo se na online nastavu Odlukom Ministarstva prosvjete zbog pogoršanih epidemioloških uslova u zemlji. Učenici I razreda pohađali su nastavu online po unaprijed utvrđenom i pripremljenom rasporedu u skladu sa Akcionim planom od prije početka školske godine sve do 19. aprila, 2021. godine, kada su se stekli uslovi za povratak učenika u škole. Režim rada u školi trajao je do kraja nastavne godine, odnosno do 18. juna, 2021. godine.

Tokom trajanja online nastave časovi i izostanci su evidentirani u elektronske dnevnikne rada koje je Gimnazija samostalno kreirala i koristila kao izuzetno korisnu alatku za praćenje nastave i vođenje evidencije tokom ovakvog vida nastave.

2.1.2. Nastava za II, III i IV razred

Učenici II, III i IV razreda slušali su nastavu online, i to od 1. oktobra, 2020. godine do 25. januara, 2021. godine, te ponovo od 11. marta, 2020. godine do 19. aprila za učenike IV razreda, odnosno do 25. aprila za učenike II i III razreda. Nastava se odvijala u Školi od 25. januara, 2021. godine do 11. marta, 2021. godine, te od 19. aprila, odnosno 25. aprila do kraja nastavne godine, takođe u dvije smjene.

Za vrijeme održavanja nastave u Školi, prijepodnevna smjena trajala je u prvoj fazi do 11. marta od 7:30 do 13:30, dok je poslijepodnevna trajala od 14:00 do 20:00h. Po tzv. kaskadnom rasporedu radilo se u drugoj fazi od 25. aprila pa do kraja nastavne godine. Po ovom rasporedu se razredi smjenjuju i tako se izbjegava preveliko grupisanje učenika u istom trenutku u Školi.

Svi rasporedi koji su unaprijed pripremljeni i na koje se u hodu i lagano prelazilo u skladu sa epidemiološkom situacijom u zemlji i preporukama nadležnih organa, podrazumijevali su uobičajene pauze između časova, idealno su se uklapali u mogućnosti i potrebe profesora i omogućavali su strogo poštovanje mjera i držanje distance, odnosno nastavu na daljinu kada je bilo neophodno.

Osim toga, napravljen je i raspored konsultacija koje su se odvijale u Školi za II, III i IV razred, kao i raspored održavanja pismenih i kontrolnih zadataka kada god je to bilo moguće u odnosu na mjere na snazi.

Kod odsustva jednog broja profesora (seminar ili bolest), nastava je bivala nadoknađena ili je obezbijeđena adekvatna zamjena. Nije bilo problema u realizaciji online nastave budući da su i profesori i učenici iskusni u korišćenju platforme Teams i Moodle, a oni koji to nisu bili, u toku avgusta i septembra prošli su odgovarajuće obuke.

Časovi online nastave upisivali su istovremeno i u elektronsku odjeljenjsku knjigu koja je kreirana za svako odjeljenje na platformi Teams, kao i u redovnu odjeljenjsku knjigu, a shodno rasporedu. Izostanak učenika sa online nastave je redovno evidentiran, a evidencija se pravila na svakom času.

Roditelji su dobijali jasne instrukcije od odjeljenjskih starješina o načinu pravdanja časova, kao i o obavezama i pravima učenika u uslovima online nastave. Osim toga, Savjet roditelja je odigrao takođe značajnu ulogu u širenju informacija neophodnih za kontinuitet i kvalitet nastave i bio je aktivan učesnik u svim dešavanjima vezanim za nastavu i Školu.

Škola je na kraju svakog mjeseca, obavještavala učenike i nastavnike o datumu promjena perioda rada smjena, a o promjenama rasporeda istog trenutka kada su i dobijana uputstva za promjenu režima izvođenja nastave. Nastava ni u jednom trenutku nije trpjela uprkos složenoj epidemiološkoj situaciji i naglim prelascima na druge oblike rada shodno odlukama nadležnih organa.

Nastava se realizovala sa preko 25 obaveznih nastavnih predmeta i 24 obavezna izborna predmeta.

2.2. Dodatna nastava

U cilju podrške učenicima koji napreduju iznad prosjeka, odnosno imaju posebna interesovanja, Škola je organizovala dodatnu nastavu primjenjujući aktivnije organizacione forme.

Ukupan broj održanih časova dodatne nastave po utvrđenom programu iznosio je 293 časova. Najveći broj časova vezan je za fiziku, matematiku, hemiju, , CSBH, engleski jeziki, francuski, psihologiju, programiranje i računare i biologiju. Evidencija je uredno vođena.

2.3. Dopunska nastava

U cilju ukazivanja posebne podrške učenicima koji pokazuju slabije rezultate, Škola je organizovala i dopunsku nastavu.

Ukupan broj održanih časova dopunske nastave po utvrđenom programu iznosio je 322 časova. Najveći broj časova održan je iz matematike, hemije, fizike, crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti, engleskog jezika, francuskog, psihologije, programiranja i biologije. Evidencija je uredno vođena.

2.4. Pripremna nastava za maturante, vanredne učenike i učenike koji su ostali na polaganju

U cilju podrške učenicima završnih razreda, Škola je organizovala pripremnu nastavu iz predmeta koji se polažu kao eksterni i interni dio maturalnog ispita. Ukupan broj održanih časova kako u Školi tako i tokom trajanja online nastave je 188.

3 Brojno stanje učenika tokom školske 2020/2021. godine

Uporedna analiza brojnog stanja učenika na početku i na kraju nastavne godine:

Brojno stanje učenika na početku školske godine:			
Smjena	Razred i smjena		
		Broj odjeljenja	Broj učenika
A	I	10	298
	II	9	260
	III	8	217
	IV	9	247
	Ukupno	36	<u>1022</u>
B	I	10	299
	II	9	272
	III	10	301
	IV	7	195
	Ukupno	36	<u>1067</u>
Svega		72	<u>2089</u>

Brojno stanje učenika na kraju nastavne godine:			
Smjena	Razred i smjena		
		Broj odjeljenja	Broj učenika
A	I	10	298
	II	9	252
	III	8	211
	IV	9	240
	Ukupno	36	<u>1001</u>
B	I	10	292
	II	9	275
	III	10	297
	IV	7	193
	Ukupno	36	<u>1057</u>
Svega		72	<u>2058</u>

Brojno stanje učenika koji nisu završili razred školske 2020/21.		
Smjena	Razred i smjena	Broj
A	I	1
	II	2
	III	1
	IV	0

Brojno stanje učenika koji nisu završili razred školske 2020/21.		
Smjena	Razred i smjena	Broj
	Ukupno	4
B	I	0
	II	0
	III	2
	IV	0
	Ukupno	2
Svega		7

Brojno stanje učenika koji su izgubili status redovnog učenika ili su ispisani u toku školske 2020/21. godine		
Smjena	Razred i smjena	Broj
A	I	3
	II	5
	III	9
	IV	6
	Ukupno	23
B	I	9
	II	3
	III	5
	IV	2
	Ukupno	19
Svega		42

4 Odjeljenjska starješinstva

Odjeljenjska starješinstva koja su dodijeljena na početku školske 2020/21. godine, njih ukupno 72, realizovana su u skladu sa raspodjelom.

Od odjeljenjskih starješina koji su bili na kraćem ili dužem odsustvu i kod kojih je postojala potreba da imaju zamjenu, ta zamjena je i obezbijeđena. Nastava ni u jednom trenutku nije trpjela zbog odsustva odjeljenjskih starješina.

Na ovom mjestu neophodno je izraziti veliku žalost i tugu što je Gimnazija ostala bez jednog vrsnog profesora, omiljenog odjeljenjskog starješine, dobrog kolege i uopšte velikog čovjeka u ljudskom i profesionalnom smislu – profesora Boža Bakovića. Njegov profesionalizam, znanje, harizma, ljudskost i prerana smrt nametnula je obavezu Gimnaziji „Slobodan Škerović“ da vječno njeguje uspomenu na njega jer je to svojim radom i životom zaslužio.

5 Nastavno osoblje

Prema utvrđenom Planu, nastavu u školskoj 2020/21. realizovalo je ukupno 133 profesora. Sa nenastavnim osobljem kojih je 30, ukupan broj zaposlenih u ovoj školskoj godini bio je 163.

U slučajevima odsustva usljed korona virusa ili drugog, u najvećem broju slučajeva profesori su nastavu izvodili od kuće, iako bolesni i u izolaciji, što je svijetao primjer profesionalizma i predanosti naših profesora. Kada to nije bilo moguće, obezbijeđena je adekvatna stručna zamjena.

6 Prostorni i tehnički kapaciteti

Na početku školske 2020/21. u školi je bilo 38 prostorija predviđenih za održavanje nastave. Do početka godine radilo se na unapređivanju tehničko-tehnoloških uslova u školi i došlo je do određenih promjena u kvantitativno-kvalitativnom smislu. Broj učionica i njihova opremljenost bile su u skladu sa zahtjevnim standardima inspekcijskih službi koje su tokom godine često posjećivale Školu i utvrđivali uslove za održavanje nastave u teškim epidemiološkim uslovima u zemlji.

7 Izvještaji o radu direktorke, pomoćnica direktorke, stručnih saradnika i organa

7.1 Izvještaj o radu direktorke škole Zoje Bojanić Lalović

Zadaci Direktora propisani su odredbama Zakona i Statutom. Svi poslovi i zadaci predviđeni Planom rada realizovani su u saradnji sa saradnicima, Savjetom roditelja i Školskim odborom. Direktorica je bila uključena u pripremu svih sjednica važnih organa Škole, obrazovala ispitne komisije, koordinirala radom odjeljenjskih vijeća i Nastavničkog vijeća, učestvovala u radu Učeničkog parlamenta, radila na unapređenju kvaliteta rada i radila na nabavci nastavnih sredstava. Redovnim održavanjem kolegijuma, pratila je rad svih službi, ali i sprovodila nove aktivnosti. U skladu sa razvojnim planom, direktorica je radila na poboljšanju materijalnih i bezbjedonosnih uslova rada, obezbjeđivala je sredstva za nastavu, ali i vannastavne aktivnosti, radila na osavremenjivanju didaktičkog materijala, a kroz hospitacije časovima davala doprinos ostvarenju kvalitetnije nastave. Bila je član svakog tima, pa je na taj način najbolje pratila sve planirane aktivnosti, kako nastavne tako i vannastavne. Direktorica je i javno prezentovala Školu i učestvovala u medijskom

zastupanju i promociji učeničkih rezultata i sveukupnog ugleda Škole. Direktorica je realizovala aktivnosti predviđene planom Tima za međunarodnu saradnju i organizovala prijem gostiju iz partnerskih škola i učestvovala na konferencijama koje se tiču rukovođenja.

Ove godine, zbog specifičnih uslova u kojima je morala da bude organizovana nastava zbog pandemije korona virusa od 1. oktobra 2020. godine radila je na organizaciji online nastave i pratila izvještaje o radu tokom online nastave, kao i osvrte na realizaciju takve nastave po odjeljenjima. Direktorica je intezivno organizovala i pratila završni dio projekta Ministarstva prosvjete #Učidoma, tim prije jer je Gimnazija bila domaćin ovom projektu još od sredine 2020. godine što je ujedno iziskivalo ozbiljan plan rada i maksimalnu posvećenost.

Kao i proteklih godina, direktorica je radila na unapređenju rada Centra za obrazovanje odraslih, koji je počeo sa radom 2016. god. Ove po mnogo čemu specifične školske godine Centar je uspio da realizuje pet obuka za asistente u nastavi, kao jedini licencirani Centar za ovu vrstu školovanja.

U skladu sa planom za ovu školsku godinu, direktorica Zoja Bojanić Lalović je obavljala sljedeće aktivnosti zaključno sa 12. julom, 2021. godine kada je ista razriješena i izvršena primopredaja dužnosti v.d. direktorici Biljani Vučurović:

- Organizacija početka školske godine;
- Formiranje Tima za organizaciju nastave od 1. oktobra 2020. god.
- Organizacija i realizacija online nastave, kao i analiza osvrta na realizaciju nastave na daljinu u uslovima pandemije.
- Organizovanje i priprema Godišnjeg plana rada;
- Priprema sjednica Školskog odbora, odjeljenjskih vijeća, Nastavničkog vijeća i Savjeta roditelja;
- Kadrovska pitanja u cilju obezbjeđenja stručne zastupljenosti nastave;
- Učešće u radu Grupe za kvalitet; uvođenje nastavnika- početnika u posao;
- Izvještaj o početku nastavne godine i organizacija nastave;
- Analiza materijalno-tehničkih i bezbjedonosnih uslova rada.
- Formiranje stalnih komisija;
- Hospitacija online časova;
- Organizacija i praćenje realizacije dodatne i dopunske nastave;
- Praćenje rada komisije za nabavku osnovnih sredstava, učila i ostale opreme za popunu kabineta i drugih nastavnih sredstava;
- Pregled dokumentacije iz prethodne školske godine;
- Analiza i unapređivanje nastave;
- Priprema sjednice Nastavničkog vijeća i analiza završetka prvog klasifikacionog perioda.
- Sagledavanje realizacije pojedinih predmeta u cilju unapređivanja kvaliteta;

- Hospitacija časova u Školi;
- Održavanje sastanaka sa saradnicima i tehničkim osobljem;
- Organizacija i učešće na sjednicama odjeljenjskih vijeća; sjednice Nastavničkog vijeća; aktiva; tima za organizaciju nastave;
- Priprema aktivnosti na popisu imovine;
- Sagledavanje i unapređivanje organizacije nastave;
- Održavanje sastanak sa Učeničkim parlamentom - razmatranje postignuća učenika;
- Održavanje sjednica Nastavničkog vijeća posvećenu analizi uspjeha i vladanja učenika;
- Pregled urednosti i ažurnosti školske dokumentacije;
- Sjednice Nastavničkog vijeća; analiza vladanja i uspjeha učenika na kraju prvog polugodišta;
- Formiranje Ispitnog odbora i ispitnih komisija za polaganje maturalnih ispita;
- Praćenje rada nastavnika i realizacije nastavnog plana i programa;
- Priprema i organizacija online aktivnosti na proslavi Dana škole;
- Priprema izvještaja o polugodišnjem radu;
- Organizovanje sjednice Nastavničkog vijeća posvećene uspjehu i vladanju u I polugodištu.
- Priprema izvještaja za Školski odbor o realizaciji Plana za unapređivanje kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada;
- Izrada finansijskog plana za tekuću kalendarsku godinu;
- Praćenje rada menadžera integriteta i izvještaja o Planu integriteta;
- Pripremanje materijala za sjednicu Školskog odbora i usvajanje završnog računa.
- Priprema i održavanje sjednice Školskog odbora i Savjeta roditelja;
- Učešće u aktivnostima na profesionalnoj orijentaciji učenika;
- Sjednice odjeljenjskih vijeća; sjednica Nastavničkog vijeća; analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda; priprema za polaganje maturalnih ispita.
- Analiza rezultata i organizacija aktivnosti za završetak nastave završnog razreda.
- Hospitacija časova;
- Organizacija i realizacija sjednice odjeljenjskih vijeća i Nastavničkog vijeća.
- Pripreme za polaganje popravnih ispita za učenike IV razreda.
- Organizacija aktivnosti na završetku nastave – školske godine.
- Podjela predmeta na nastavnike; podjela odjeljenjskih starješinstava;
- Praćenje realizacije ispita i organizacija upisa;
- Organizacija maturalnih ispita;
- Organizovanje i praćenje aktivnosti u ustanovi do 12. jula, 2021. godine;
- Organizovanje tekućeg održavanja i opravku na objektima i sredstvima;
- Praćenje realizacije ispita i organizacija upisa;

- Predlaganje komisija za popravne ispite;
- Učešće u radu na izvještaju o realizaciji Godišnjeg plana Škole za proteklu školsku godinu.

7.2 Izvještaj o radu pomoćnica direktorice

Pomoćnice direktorice Biljana Đurišić i Dragana Radunović radile su na svim zadacima predviđenim Godišnjim planom rada Škole. Pomoćnica Biljana Đurišić je tokom školske 2020/21. godine pratila nastavu A smjene, dok je Dragana Radunović pratila nastavu u B smjeni. Obje su osim na organizaciji nastave pratile rad članova aktiva, radile na izradi statističkih podataka i izvještaja o obrazovno-vaspitnom radu, ostvarivale saradnju sa roditeljima, kao i radile na međunarodnoj saradnji, organizovale hospitacije časova u cilju unapređenja kvaliteta nastavnog procesa, određivale raspored dežurstva nastavnika, pratile redovnost prisustva nastavnika i zaposlenih u Školi, učestvovala u pripremi sjednica, školskog takmičenja, ispita, raznih svečanosti, aktivnosti na nivou aktiva, edukativnih posjeta i izleta i svih ostalih aktivnosti koje su bile moguće za realizaciju u uslovima pandemije korona virusa i bavile se svim ostalim tekućim pitanjima od značaja za život Škole.

Od 1. oktobra 2020. god. pomoćnice direktorice pratile su sedmično realizaciju časova koja se odvijala putem platforme Microsoft Teams, školske platforme Moodle i drugih pomoćnih elektronskih aplikacija kod odjeljenja starijih razreda, a istovremeno su pratile i redovnu nastavu kod prvog razreda koja se odvijala u Školi. Tokom školske godine iste su pratile kombinovani oblik izvođenja nastave u zavisnosti od mjera koje su u određenom periodu zbog rasta ili smanjenja broja zaraženih bile na snazi.

Kako je nastava na daljinu tokom većeg dijela školske godine bio obavezan oblik nastave, značajnu ulogu u planiranju, pripremi i realizaciji pored predmetnih nastavnika imale su i odjeljenjske starješine. Njihov zadatak je bio da redovno prate rad svojih učenika u virtuelnoj učionici, podstiču ih na kontinuirano učenje uz svu potrebnu podršku i materijale za učenje. Zadatak pomoćnica bio je da isprati komunikaciju odjeljenjskih starješina sa učenicima i roditeljima, kao i da jednima i drugima pomogne u rješavanju eventualnih problema u komunikaciji.

Pomoćnice su zajedno sa direktoricom i ostalim službama i/ili samostalno učestvovala u organizaciji nastave i drugih oblika obrazovno-vaspitnog rada i to:

- Učešćem u pripremanju i planiranju aktivnosti za novu školsku godinu;
- Učešćem u organizaciji početka nastavne godine i uvođenja nastavnika u posao;
- Učešćem u formiranju timova i komisija, kao i radom u timovima (Tim za međunarodnu saradnju, Radna grupa za izradu Plana integriteta, Odbor za kvalitet, Tim za organizaciju proslave Dana

škole, Tim za organizaciju nastave u uslovima pandemije korona virusa).

- Saradnjom sa stručnim službama i drugim tijelima unutar i van obrazovne ustanove (Pedagoško-psihološka služba, Sekretarijat, Savjet roditelja, Ministarstvo prosvjete i drugim resornim službama).
- Saradnjom sa roditeljima, lokalnom zajednicom, partnerima, drugim školama i nadležnim institucijama.
- Učešćem u organizaciji rada aktiva, te ažuriranjem podataka vezanih za novu školsku godinu, kao i analizom realizovanih planova aktiva.
- Izradom izvještaja o radu pomoćnika na dnevnom, mjesečnom i godišnjem nivou;
- Učešćem na redovnim kolegijumima na nedjeljnom nivou u cilju unapređenja rada i kvaliteta nastave;
- Učešćem na roditeljskim sastancima i sastancima Savjeta roditelja;
- Planiranjem vannastavnih aktivnosti i sadržaja (organizacija edukativnih izleta, posjeta kulturnim institucijama, manifestacijama i događajima od značaja za nastavu i napredovanje koje su bile izvodljive u uslovima pandemije);
- Planiranjem i realizacijom međunarodne saradnje, učešćem u izboru i donošenju odluka po pitanju odabira međunarodnih aktivnosti;
- Sprovođenjem Plana integriteta, kao i pisanjem izvještaja o realizaciji Plana u dvogodišnjem periodu (2020-2022. god.);
- Učešćem u procesu interne evaluacije i samoevaluacije;
- Učešćem u planiranju i planiranju tekućeg i investicionog održavanja školskih prostorija i mobilijara;
- Redovnim sagledavanjem i unapređivanjem bezbjedonosnih i higijenskih uslova u školi;
- Izradom statističkih izvještaja o obrazovno-vaspitnom radu i to kroz: analizu i pripremu postignuća učenika na kraju klasifikacionih perioda, kao i redovno tokom godine, Knjige dežurstva nastavnika i učenika, mjesečnog pregleda realizacije planova nastavnika, nedjeljnog pregleda tekuće pedagoške dokumentacije, kvartalnog pregleda tekuće pedagoške dokumentacije, analizu redovnosti nastavnog procesa, redovnu evidenciju odsustva i prisustva nastavnika, nadzor propuštenih časova, analizu kolektivnog odsustva učenika ako ga ima, analizu prisustva sjednicama odjeljenjskih vijeća i sjednicama Nastavničkog vijeća, uporednu analizu održane dopunske i dodatne nastave, kao i analizu pripremne nastave za razna takmičenja ispite, praćenje rada nastavnika i stručnih organa Škole i slične analize u cilju statističke podrške upravljanju;

- Redovnim nedjeljnim određivanjem dežurstva nastavnika i praćenjem rada dežurnih nastavnika i podnijetih izvještaja o dežurstvu;
- Praćenjem rada nastavnika redovnim hospitovanjem, te prisustvom oglednim i uglednim časovima;
- Učešćem u organizaciji dopunske i dodatne nastave;
- Učešćem u organizaciji aktivnosti na internom obezbjeđivanju kvaliteta;
- Analizom individualizacije nastavnog procesa i modernizacije obrazovne tehnologije semestralno;
- Organizacijom školskih takmičenja i pripremom za državna i međunarodna takmičenja, kao i analizom održanih časova podrške u tom smislu;
- Praćenjem realizacije nastavnog procesa, slobodnih aktivnosti učenika, Učeničkog parlamenta, vannastavnih aktivnosti učenika;
- Učešćem u organizaciji pripreme nastave za maturalne ispite, kao i pripremanjem realizacije maturalnog ispita, te pripremanjem za maturalno veče koje realizovano u junu 2021. god.
- Učešćem u pripremanju i realizaciji plana upisa za narednu školsku godinu, formiranju komisija za formiranje odjeljenja i komisija za upis;
- Analizom ostvarenosti fonda časova i uspješnosti realizacije nastavnog procesa;
- Pripremanjem za organizaciju popravnih ispita, završnih ispita, razrednih i diferencijalnih ispita, kao i ispita za vanredne kandidate, te organizacijom i realizacijom maturalnih ispita;
- Pregledom pedagoške dokumentacije na kraju nastavne godine – svjedočanstava, dnevnika rada, upisnica.

7.3 Izvještaj o radu Pedagoško-psihološke službe

I PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE OBRAZOVNO-VASPITNOG RADA

- Učešće u izradi Godišnjeg plana rada ustanove i njegovih pojedinih delova
 - ✓ Profesionalni razvoj nastavnika na nivou škole
 - ✓ Karijerna orijentacija učenika
 - ✓ Obavezni izborni sadržaji
 - ✓ Prepoznavanje i rad sa talentovanim učenicima
 - ✓ Rad u stručnim organima i timovima u Školi

- ✓ Uspostavljanje saradnje sa porodicama, lokalnom zajednicom
- Kreiranje Godišnjeg plana rada pedagoga i psihologa
- Učešće u izradi sljedećih godišnjih planova:
 - ✓ Akcioni plan za unapređivanje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada
 - ✓ Akcioni plan za nastavu na daljinu
- Pripremanje plana prikupljanja podataka i izrada formulara za kreiranje portfolija učenika I-IV razreda, kao i elektronskog portfolija u MEIS aplikaciji
 - Realizacija sastanaka sa predsjednicima stručnih aktivna i profesorima kako bi ih upoznali sa načinom izrade godišnjih planova i programa rada, načinom organizacije dopunske i dodatne nastave, kao i planom rada odjeljenjskog starješine. Profesorima su kontinuirano pružale pomoć u izradi scenarija za časove, osmišljavanju i realizaciji oglednih i uglednih časova.
 - Učešće u izradi kriterijuma za ocjenjivanje i vođenje evidencije o istoj (na prvoj sjednici stručnih aktivna sa profesorima dogovoreno je da na nivou aktivna kreiraju usaglašene kriterijume za ocjenjivanje).

II PRAĆENJE I VREDNOVANJE OBRAZOVNO-VASPITNOG RADA

- Shodno Planu redovne hospitacije, hospitovanje časovima nastavnika tokom školske godine. Tokom redovne hospitacije hospitovano je 30 časova. Takođe, organizovani su ogledni časovi – ukupno 20 časova koje su posjetile predstavnice PP službe. Predstavnice PP službe i pomoćnice direktorke, prisustvovala su i javnim časovima koji su organizovani u okviru saradnje sa roditeljima, tokom aprila i maja hospitovano je 16 javnih časova, dok je u martu organizovan 1 javni čas. Ove aktivnosti planirane su u okviru Akcionog plana za unapređenje kvaliteta obrazovno-vaspitnog rada, radi poboljšanja saradnje roditelja i škole.
 - Tokom školske godine, za grupu nastavnika pripravnika koji su svoje osposobljavanje započeli u januaru 2020. godine, realizovana je hospitacija časova u oktobru (10 časova su posjetile predstavnice PP službe), a zatim je pružana redovna podrška u cilju pripreme stručnog rada i samog ispita (podrška za pripremu nastavnog časa). Od januara 2021. godine, predstavnice Pedagoško-psihološke službe održale su niz individualnih i grupnih konsultativnih sastanaka sa novom grupom nastavnika mentora i/ili nastavnika pripravnika koji su osposobljavanje

počeli u 2021. godini. Cilj ovih sastanaka i konsultacija je bolja organizacija i praćenje rada mentora i pripravnika, kao i sama priprema stručnog rada, te finalno i ispita. U cilju upoznavanja nastavnika mentora i nastavnika pripravnika sa zakonskom regulativom i pravilnicima koji bliže određuju njihove obaveze i sadržaj rada, u januaru 2021. godine, stručna saradnica Vanja Rakočević i pravnica Jovana Bušković održale su instruktivni sastanak kome su prisustvovali nastavnici pripravnici i njihovi mentori. Nastavnici mentori bliže su se upoznali s programom rada mentora koji im je prilagođen na period od 9 mjeseci. Program im pomaže u praćenju nastavnika početnika tokom obavljanja pripravničkog staža, kao i u pripremanju nastavnika početnika za polaganje stručnog ispita. Takođe, nastavnici su se upoznali s procedurom kreiranja profesionalnog portfolija. Tokom nastavne godine rad nastavnika pripravnika praćen je nizom konsultativnih razgovora. Takođe, nakon prelaska na online model nastave, organizovan je u aprilu i zajednički sastanak. Na sastanku, pored razgovora o obavezama i učešću u realizaciji online nastave, razgovarali smo o napredovanju u pripremi stručnog rada, eventualnim poteškoćama ili izazovima, te su zakazane i hospitacije.

- Usljed prekida redovne nastave i prelazak na online nastavu, redovna hospitacija nastavnika-pripravnika obavljena je tokom aprila 2021, ali su tokom trajanja online nastave pedagogice bile u kontaktu s nastavnicima-pripravnici i njihovim mentorima kako bi nesmetano nastavili s radom i prilagodili se novom konceptu – konceptu učenja na daljinu. Pedagogica Vanja Rakočević hospitovala je online časove kod četiri od pet nastavnica pripravnica.

- U toku prvog klasifikacionog perioda, obavljani su konsultativni i savjetodavni razgovori sa odjeljenjskim starješinama radi prikupljanja podataka o učenicima sa poteškoćama u učenju, zdravstvenim problemima, problemima u socijalizaciji i u odnosu na probleme u porodici. Nakon svakog klasifikacionog perioda obavljani su savjetodavni razgovori sa učenicima i na osnovu njih pravljene su analize uspjeha i discipline učenika. Na osnovu dobijenih analiza predstavnice službe obavljale su razgovore sa odjeljenjskim starješinama i roditeljima kako bi preduzeli odgovarajuće mjere za poboljšanje uspjeha učenika.

- U toku nastavne godine predstavnice službe učestvovala su u organizaciji i praćenju realizacije vannastavnih aktivnosti, organizaciji školskog takmičenja i pripremanja za državno takmičenje. U sveskama aktiva i sveskama OIS-a, profesori uredno vode evidenciju, a predstavnice službe prate realizaciju istih.

- U toku školske godine sprovedena je samoevaluacija koristeći SELFIE onlajn alat za samoprocjenu škola. SELFIE je besplatan alat

osmišljen kako bi škole podržale da digitalne tehnologije uključe u podučavanje, učenje i vrednovanje učenika. SELFIE anonimno prikuplja mišljenja učenika, učitelja i rukovodioca škola o tome kako se tehnologija upotrebljava u njihovoj školi, i to u obliku kratkih izjava i pitanja i jednostavne skale s ocjenama od 1 do 5. Na temelju tih informacija pripremljen je kraći izvještaj, odnosno kreirana slika („SELFIE“) prednosti i nedostataka škole u upotrebi tehnologije.

III RAD SA NASTAVNICIMA

U toku školske godine, po utvrđenom Godišnjem planu PP službe, saradnja sa nastavnicima se odvijala u nekoliko nivoa:

- ✓ Saradnja sa predmetnim nastavnicima
- ✓ Saradnja sa odjeljenjskim saradnicima
- ✓ Saradnja sa novoprimitim nastavnicima
- ✓ Saradnja sa nastavnicima pripravnicima

Nastavnici su redovno dobijali podršku u cilju podizanja kvaliteta vaspitno-obrazovnog rada i osnaživani za timski rad kroz njihovo podsticanje na realizaciju zajedničkih zadataka, koordinaciju rada stručnih aktiva, timova i komisija. Takođe, nastavnici su redovno dobijali podršku u realizaciji oglednih i uglednih časova, pripremi sjednica stručnih aktiva, radnih grupa/timova, realizaciji predmetnih godišnjih planova i planova obaveznih izbornih sadržaja, dodatne i dopunske nastave.

Poseban vid saradnje odvijao se s odjeljenjskim saradnicima u vidu podrške u osmišljavanju rada sa učenicima kojima je potrebna podrška (talentovani učenici, učenici sa teškoćama u učenju i napredovanju) i uspostavljanju čvršće saradnje sa roditeljima. Pomoć im je pružana i u realizaciji roditeljskih sastanaka. Posebno su organizovani sastanci sa roditeljima, odjeljenjskim saradnicima i učenicima koji izostaju sa nastave.

Po Planu za obuku nastavnika pripravnika, nastavnici pripravnici dobili su podršku u cilju koordinacije procesa uvođenja u posao, kao i u pripremi polaganja stručnog ispita.

Nastavnici su redovno motivisani na kontinuirano stručno usavršavanje i izradu ličnog plana profesionalnog razvoja i napredovanja u struci (unapređenje u viša zvanja). Na osnovu izvještaja o realizovanim PRNŠ aktivnostima, ukupno 21 seminara pohađalo je 143 nastavnika, stručnih saradnika i predstavnika Uprave škole. Oni su takođe imali priliku da učestvuju u drugim oblicima stručnog usavršavanja (specijalizacije, konferencije, paneli, okrugli stolovi i sl.).

Dokumentacija za unapređenje u viša zvanja predata je Komisiji Ministarstva prosvjete za dvije kolegice – Mariju Gošović i Biljanu Vučurović.

Pored brojnih individualnih konsultacija, za sve nastavnike održana je prezentacija o mogućnostima apliciranja za unapređeno više zvanje u aprilu 2021., kao i o novom načinu prijavljivanja za različite oblike stručnog usavršavanja, a posebno obavezama nakon seminara, licenciranja, odnosno relicenciranja nastavnika.

IV RAD SA UČENICIMA

- Formiranje portfolija učenika od I do IV razreda. U saradnji PP službe, odjeljenjskih starješina, predmetnih profesora i roditelja, kontinuirano su prikupljane i analizirane informacije o učenicima (socijalnim i emocionalnim smetnjama, teškoćama u učenju, talentovanim učenicima) na osnovu kojih smo obavljale savjetodavne razgovore sa učenicima.
- Nakon svakog klasifikacionog perioda evidentirani su učenici sa slabijim postignućima u učenju, učenici sa porodičnim i zdravstvenim problemima.

	I KP				II KP				III KP			
	I razred	II razred	III razred	IV razred	I razred	II razred	III razred	IV razred	I razred	II razred	III razred	IV razred
Ošta	12	13	9	4	5	7	15	7	5	13	19	8
Specijalističk	I KP				II KP				III KP			
	I razred	II razred	III razred	IV razred	I razred	II razred	III razred	IV razred	I razred	II razred	III razred	IV razred
	5	5	1	5	5	1	5	5	10	3	9	3

- Rad na profesionalnoj orijentaciji učenika i karijernom vođenju tekao je po Programu karijerne orijentacije i realizovao se, shodno mogućnostima i tokom nastavne godine s ciljem što uspješnijeg usmjeravanja učenika u završnom stadijumu srednjeg opšteg obrazovanja i razrješavanju dilema prilikom donošenja odluke o budućoj profesiji. U okviru ovog programa, određeni broj fakulteta iz zemlje i inostranstva u saradnji sa PP službom organizovao je različite online prezentacije za učenike; učenicima su distribuirane informacije o sajmovima visokog obrazovanja i stipendija. Zahvaljujući saradnji s bivšim učenicima, dobitnicima brojnih stipendija, organizovale smo prezentacije o mogućnostima za nastavak školovanja u inostranstvu, kao i webinare tokom realizacije učenja na daljinu. Učenicima koji apliciraju za nastavak

školovanja/studije u inostranstvu, pedagogica Vanja Rakočević pružala je kontinuiranu podršku u pripreme dokumentacije.

Pružanje pomoći i podrške uključivanju učenika u različite projekte i aktivnosti međunarodnih, nevladinih i ostalih organizacija i institucija (UNICEF, FDES, UDG, OMSA, EKVIVALENT, Institut Konfučije, IS Petnica, Prona, Djeca Crne Gore, Juventas, Centar za prava djeteta, ADP Zid, Kancelarija za mlade Podgorica, EU Info centar...). Poseban akcenat stavljen je na saradnju sa organizacijama u cilju realizacije promovisanja, predlaganja mjera, učešća u aktivnostima u cilju smanjivanja nasilja, povećanja tolerancije i konstruktivnog rješavanja konflikata, popularisanje zdravih stilova života i zaštite mentalnog zdravlja. Izdvajamo regionalni projekat „Interkulturalnost u obrazovanju“ koji je pokrenut s ciljem izgradnje kapaciteta mladih i razvijanja interkulturalnih vještina koje doprinose duhu solidarnosti i saradnje među mladima Crne Gore i Bosne i Hercegovine u sistemu obrazovanja. Projekat je predvidio zajedničke aktivnosti i umrežavanje 4 srednje škole iz Podgorice i Sarajeva koje će uticati na povećanje broja nastavnih i vannastavnih sadržaja koji će dati doprinos uvažavanju razlika među pripadnicima različitih etničkih grupa i kultura u srednjim školama. Ostvareni rezultati na ovom projektu doprinijele su podizanju svijesti mladih iz Crne Gore i Bosne i Hercegovine o potrebi njegovanja i promocije tolerancije i kulturnih raznolikosti. U okviru projekta učenici su imali mogućnost da pohađaju obuke za vršnjačke edukatore o predrasudama i interkulturalnom obrazovanju, te da realizuju vršnjačke radionice u različitim grupama/odjeljenjima, ali i obuku o upotrebi forum teatra u cilju prevencije nasilja i diskriminacije, te da u saradnji s obučanim nastavnicima, pripreme i izvedu forum teatre u školi. Projekat su vodili NVU Djeca Crne Gore iz Crne Gore sa svojim partnerima: Mreža za izgradnju mira iz Bosne i Hercegovine i Udruženje pedagoga Crne Gore. Projekat se realizuje u okviru Zajedničkog regionalnog programa „Dijalog za budućnost: unaprijeđenje dijaloga i društvene kohezije u, i između, Bosne i Hercegovine, Crne Gore i Republike Srbije“ koji sprovode UNDP, UNICEF i UNESCO, a finansira ga Fond UN-a za izgradnju mira (UN PBF).

- U želji da učenicima 9. razreda olakšamo izbor srednje škole i pružimo adekvatne informacije, u ponedjeljak, 10. maja 2021. godine, u skladu s epidemiološkim mjerama, organizovane su prezentacije „Gimnazija – moj izbor“. Predstavljanje Gimnazije otvorila je direktorica Zoja Bojanić-Lalović koja je prisutne upoznala s istorijatom i značajem naše ustanove, te najznačajnijim segmentima rada Gimnazije i mogućnostima koje ona pruža, ali i odgovarala na pitanja učenika kako bi im razriješila određene dileme. U drugom dijelu, kroz organizovan razgovor s profesorima i učenicima svih obrazovnih profila (opšte gimnazije i specijalističkih odjeljenja), organizovana je panel diskusija kao jedan osvrt u okviru koga smo, kroz razgovor s učenicima i profesorima, predstavili program opšte gimnazije i specijalističkog dvojezičnog i sportskog odjeljenja, kao i programe za matematičku i filološku gimnaziju, ali i osvjetlili rad kako pojedinačnih odjeljenja, tako i odvojene segmente koji

prate njihov način rada. Naravno, ovo je bila prilika da razgovaramo i čujemo iskustva učenika: kako izgleda biti gimnazijalac, odnosno gimnazijalka, ali i koje mogućnosti pruža školovanje u Gimnaziji „Slobodan Škerović“, te govorili o brojnim vannastavnim i ostalim aktivnostima, projektima, programima razmjene i stipendijama za koje naši učenici apliciraju. Gosti na panel diskusijama bili su profesori opšte gimnazije Sanja Ognjanović i Radoman Čečović i učenice Irina Jokić 3A i Magdalena Ostojić 4G; profesori specijalističkih odjeljenja: dvojezičnih odjeljenja opšte gimnazije – Jelena Lučić i Igor Radulović i učenici Božana Đurišić 2E1 i Relja Savić 3E2; sportskih odjeljenja opšte gimnazije – Ivan Terzić i Nenad Janković i učenici Ognjen Otašević 3S2, Jelena Vukčević i Katarina Dževerović 4S1; filološke gimnazije – Sanja Bogojević i Tanja Bojić i učenice Natalija Zečević 2F i Ena Begović 3F, i matematičke gimnazije – Ivona Adžić i Aleksandrina Vujačić i učenici Luka Ristanović, Eva Zečević i Katarina Šljukić 2M. Panel diskusiju osmislila i vodila je pedagogica Vanja Rakočević, koja je ujedno predstavila i uslove upisa i, u saradnji s nastavnicima, specifičnosti pojedinih programa. Na kraju, učenici, njihovi roditelji i nastavnici, iskorstili su mogućnost da uz vođstvo članica Volonterskog kluba obiđu Gimnaziju, odnosno kabinete i učionice, fiskulturnu salu i biblioteku, ostale značajne službe i prostorije, odnosno gimnazijske sadžaje.

V RAD SA RODITELJIMA, ODNOSNO STARATELJIMA

- Predstavnice PP kontinuirano su sarađivale sa roditeljima učenika koji imaju probleme u savladavanju školskog gradiva, izostajanja sa nastave, probleme u adaptaciji, porodične i zdravstvene probleme. Roditelji su redovno informisani o mogućnostima dobijanja stipendija i napredovanjima.

- Saradnja s roditeljima i pružanje podrške tokom online nastave: saradnja se obavljala se preko otvorenih email naloga kroz koje su predstavnice PP službe redovno komunicirale sa roditeljima i pružale podršku. Poseban akcenat je bio na saradnji sa roditeljima čija djeca redovno ne pristupaju platformi i ne učestvuju u online nastavi. Takođe ostvarena je i saradnja sa roditeljima čija se djeca vraćaju sa školovanja u inostranstvu. U Gimnaziji „Slobodan Škerović“ i ove školske godine realizovani su javni časovi. Od 22. aprila do 31. maja u Gimnaziji „Slobodan Škerović“ održano je 16 javnih časova. U Gimnaziji „Slobodan Škerović“, petu godinu zaredom, nastavili smo s tradicijom organizovanja javnih časova u aprilu i maju. U skladu s epidemiološkom situacijom i važećim preporukama, časovi su bili organizovani online i u školi. Odziv učenika, roditelja, nastavnika, bivših učenika i ostalih gostiju bio je zadovoljavajući, pa su prisustvovali časovima na kojima su se analizirala različita književna djela, imali priliku da čuju rezultate školskog istraživanja o uticaju pandemije kovida-19 na mentalno zdravlje učenika, upoznali se s drugim kulturama u okviru časova stranih jezika – ruskog, italijanskog i španskog, kao i časa istorije. Na javnim časovima su se istraživale i važne teme iz

oblasti prirodnih nauka: viroze, bakterije, zagađivači naših jezera, Sunčev sistem, ali i učestvovali u eksperimentima. Organizovani su i časovi pripreme za Maturski ispit.

- Osim posjete javnim online časovima, roditelji budućih gimnazijala mogli su, putem prezentacije, da se upoznaju s načinom organizacije nastave, obrazovnim profilima, ali i vannastavnim aktivnostima u školi.

VI SARADNJA SA UPRAVOM ŠKOLE

- Tokom školske godine, svake sedmice održavani su kolegijumi kojima su redovno prisustvovala članice PP službe.

- Predstavnice PP službe su zajedno sa direktoricom Škole redovno prisustvovala sastancima stručnih aktiva. Na sastancima aktiva profesori su informisani o planovima i programima rada, dodatnoj i dopunskoj nastavi, vođenju pedagoške dokumentacije. Nakon svakog klasifikacionog perioda održavani su sastanci aktiva i analiziran uspjeh učenika. Takođe na sastancima aktiva profesori su dobili informacije o kriterijumu ocjenjivanja, organizaciji školskog i državnog takmičenja kao i o organizaciji maturalnog ispita.

- Zajedno sa Upravom škole, PP služba učestvovala je u formiranju odjeljenja prvog razreda za školsku 2020/21. godinu.

- Predstavnice službe bile su i članice komisije za utvrđivanje zahtjeva za polaganje dopunskih i diferencijalnih ispita za učenike koji su došli iz inostranstva, učenike koji mijenjaju obrazovni profil.

- Saradnja s Upravom škole tokom online nastave: predstavnice Pedagoško-psihološke službe pružale su podršku u izradi Akcionog plana – Plana obezbjeđivanja kvaliteta učenja na daljinu. Za potrebe redovne saradnje sa roditeljima zajedno za Upravom škole učestvovala su u formiranju šifri za pristup roditelja elektronskom dnevniku. Takođe, učestvovala su u prikupljanju izjašnjavanja učenika za obavezne izborne predmete (drugi krug izjašnjavanja) kao i u podršci ICT koordinatore u komunikaciji s učenicima i nastavnicima radi otklanjanja problema na školskoj e-platформи

VII RAD U STRUCNIM ORGANIMA I TIMOVIMA

Učestvovanje u radu Nastavničkog vijeća, Komisiji za upis i formiranje odjeljenja I razreda, Komisiji za odabir đaka kojeg ćemo nominovati za dalju proceduru dobijanja UWC stipendije, Timu za prevenciju nasilja, Timu za karijernu orijentaciju, Timu za organizaciju virtuelnog predstavljanja Gimnazije budućim učenicima i njihovim roditeljima, Timu za talentovane učenike, PRNŠ, Eko odboru, Timu za socijalnu inkluziju, Timu za analizu uspjeha na maturalnim ispitima, Timu za samoevaluaciju škole-SELFIE, Timu za prijem u radni odnos. O svim ovim stručnim organima i timovima postoji uredno vođena pedagoška evidencija.

VIII SARADNJA SA NADLEŽNIM USTANOVAMA, ORGANIZACIJAMA, UDRUŽENJIMA I JEDINICOM LOKALNE SAMOUPRAVE

- U toku školske 2020/21. godine nastavili smo saradnju sa određenim brojem ustanova, organizacija, udruženjima i jedinicom lokalne samouprave, a u skladu s mogućnostima i epidemiološkom situacijom.

IX VOĐENJE DOKUMENTACIJE, PRIPREMA ZA RAD I STRUČNO USAVRŠAVANJE

- Predstavnice PP službe redovno (na dnevnom, mjesečnom i godišnjem nivou) vode evidenciju o svom radu. Evidencija se vodi o savjetodanim razgovorima sa učenicima, saradnji sa roditeljima, lokalnom zajednicom, PRNŠ aktivnosti...

- Savjetodavni razgovori s učenicima se, pored evidencije u protokolu za rad s učenicima, posebno evidentiraju i na MEIS platformi (dio za PP službu).

- Za evidenciju o planovima i programima rada profesora postoji poseban protokol gdje se evidentiraju potrebni podaci.

- Predstavnice službe stručno su se usavršavale kroz praćenje stručne literature, informacija od značaja za obrazovanje i vaspitanje na internetu; učestvovanje u aktivnostima stručnih udruženja, pohađanje akreditovanih seminara, učešće na kongresima, konferencijama, tribinama, osmišljavanjem i realizacijom akreditovanih seminara, pohađanje stručnih skupova, razmenom iskustva i saradnjom sa drugim pedagozima i stručnim saradnicima u obrazovanju.

7.4 Izvještaj o radu sekretarke Škole

Sekretar Škole obavlja poslove u skladu sa Statutom ustanove, Pravilnikom o organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta, kao i drugim Zakonskim i podzakonskim aktima.

Poslovi sekretara Škole usmjereni su na konstantno praćenje zakonske regulative za oblast obrazovanja i druge oblasti prava, kao i njene primjene na konkretne slučajeve u svakodnevnom radu, da bi se obezbijedila zakonitost rada Škole.

Školske 2021/22. godine realizovani su sljedeći poslovi:

I Poslovi u vezi sa organizacijom rada Sekretarijata Škole:

- organizovala rad sekretarijata Škole;
- pratila i usklađivala rad zaposlenih u službama koje čine sekretarijat Škole;
- pratila izvršenje postavljenih zadataka zaposlenih u sekretarijatu Škole;

II Poslovi iz djelokruga pravne službe:

- izrada nacрта i predloga opštih akata i drugih akata Škole;
- pratila sprovođenje postupka donošenja opštih akata i pružala pravno-stručne pomoći članovima odgovarajućih komisija, kao i obrađivala akte od nacрта do objavljivanja konačnih tekstova;
- stručno obrađivala predmete koji se dostavljaju na mišljenje, saglasnost, donošenje, odnosno usvajanje;
- izrađivala ugovore koji se odnose na rad Škole;
- pratila zakonske i druge propise i ukazivala na obaveze koje proističu iz njih;
- pratila primjenu Statuta i opštih akata i pripremala predloge za izmjene i dopune tih akata;
- pripremala predloge odgovora na tužbe, ulagala žalbe, kao i zastupala kod nadležnih institucija, organa, ustanova sudova i dr. po punomoćju direktorice;

-prisustvovala sjednicama Školskog odbora, stručnih organa i tijela radi davanja potrebnih stručnih objašnjenja, tumačenja i mišljenja;

- obavljala poslova oko upisa u sudski registar, i drugih poslova u vezi sa statusom, pravima i obavezama Škole;
- pravno-tehnički poslovi oko konstituisanja školskog odbora, disciplinski postupak poslove stalnih i povremenih komisija;

III Poslovi iz djelokruga Školskog odbora:

- obavljala sve stručne poslove za potrebe Školskog odbora i drugih organa Škole;
- pripremala i obrađivala materijale koje razmatraju Školski odbor i drugi organi Škole;
- prisustvovala sjednicama Školskog odbora, radi vođenja zapisnika, davanja objašnjenja i tumačenja propisa;
- starala se pod nadzorom direktora Škole da se odluke Školskog odbora blagovremeno izvršavaju;
- obavljala i ostale poslove u vezi sa svakodnevnim radom ovih organa;

IV Poslovi iz oblasti kadrovske problematike:

- obavljala poslove kod sprovođenja konkursa za izbor radnika Škole;
- obavljala stručne i administrativno-tehničke poslove u vezi sa prestankom radnog odnosa, raspoređivanja i drugim promjenama statusa radnika;
- obavljala poslove oko prijavljivanja radnika kod nadležnih organa zdravstvene zaštite i penzijskog i invalidskog osiguranja;
- pripremala i dostavljala izvještaje, obavještenja i podatke za Školski odbor i organe van Škole;
- obavljala i druge kadrovske poslove.
- vodila evidenciju o obavezi polaganja stručnog ispita nastavnika, stručnih saradnika , kao i ostalih zaposlenih za koje je ta obaveza ustanovljena zakonom , drugim propisima i ovim pravilnikom;

V Poslovi evidencije, statistike, plana i analize obuhvataju:

- vodila evidenciju o zaposlenima u Školi;
- evidenciju o platama zaposlenih;
- evidenciju o povredama na radu;
- dosijea zaposlenih u Školi;
- matična knjiga zaposlenih;
- evidencija o opštim aktima Škole ;
- evidenciju o obrazovanju, stručnom usavršavanju i osposobljavanju radnika putem polaganja stručnih ispita, sticanja specijalizacija, učestvovanju na seminarima, kursevima, simpozijumima, savjetovanjima i drugim oblicima stručnog usavršavanja;
- evidenciju o svim radnicima Škole sa opštim i posebnim podacima;
- obezbjeđivala blagovremeno i tačno unošenje podataka o zaposlenim u informacioni sistem obrazovanja Crne Gore (MEIS);
- vodila evidenciju o pečatu i štambilju Škole;

VI Poslovi u vezi sa učenicima:

- izrada rješenja o prestanku svojstva redovnog učenika
- izrada rješenja za popravne, dopunske , diferencijalne i vanredne učenike
- obavljala poslove u vezi sa upisom učenika i prestanka svojstva učenika;
- izdavala razna uvjerenja učenicima o redovnom školovanju;
- vodila evidencije o učenicima koji su oslobođeni od nastave fizičkog vaspitanja po razredima i odjeljenjima;
- evidencija o učenicima kojima je izrečena vaspitna mjera;
- evidencija izdatih svjedočanstava, diploma, ispisnica, i drugih javnih isprava po razredima i odjeljenjima;
- evidencija o prestanku statusa redovnog učenika.
- nostrifikacija dokumenata (svjedočanstava) učenika, radi nastavka školovanja- izvršena je nostrifikacija 48 svjedočanstava

VII Ostali administrativni poslovi:

-obavljala -administrativno-tehničko obrađivanje akata;
-otpremanje pošte;
-razvođenje akata i njihovo arhiviranje;
-čuvanje registracionog materijala ;
-predaja arhivske građe nadležnim institucijama;
-učestvovala u radu komisije za popis arhivske građe i formiranje školskog arhiva
-obavljala i druge poslove po nalogu direktorice, u skladu sa zakonom, drugim propisima i opštim aktima Škole.

7.5 Izvještaj o radu ICT koordinadora

ICT koordinador je tokom čitave školske 2020/21. godine zbog specifičnosti uslova uslovljenim virusom Covid-19 je unaprijed pripremao rasporede časova koje je opet diktirala trenutna situacija broja zaraženih, te je radio istovremeno na stalnom unapređivanju tehničko-tehnoloških uslova u Školi, opreme i prohodnosti elektronske mreže, otklanjao tehničke probleme na platformama Teams i Moodle, provjeravao ispravnost i otklanjao softverske i hardverske probleme, podnosio izvještaje o školskoj opremi i implementaciji nove, radio na internoj obuci za platforme MS Teams i Moodle, ažuriranju web, Instagram i Facebook stranice Škole, kao i konstatno radio na poboljšanju u kvalitativnom i estetskom smislu zvanične web stranice Škole. Koordinirao je izvještajima i statističkim podacima iz MEIS-a, učestvovao u pripremanju računarskih prezentacija sjednica i javnih svečanosti, rukovodio radom ICT sekcije, te vršio konstantni pregled i evidenciju kompletne školske opreme. Pripremao i štampao iz MEIS-a svjedočanstva za 72 odjeljenja nakon završetka nastavne/školske godine.

ICT koordinador je radio na formiranju liste izbornih predmeta za školsku 2020/21. godinu i izbornih grupa. U saradnji sa profesorima iz određenih predmeta, uspješno je sproveo elektronsko testiranje i ove školske godine, kao i prethodne četiri.

Ove školske godine zbog pandemije korona virusa, ICT koordinador je učestvovao u organizaciji nastave koja se dijelom odvijala na daljinu, držao u više navrata obuke profesorima i đacima o platformama koje su bile dostupne našoj školi, kreirao naloge profesorima i učenicima i uopšte pratio rad realizacije nastave na daljinu u tehničkom smislu. Pored ovoga, ICT koordinador je dao veliki doprinos projektu #Učidoma čiji su sadržaji snimani u učionicama Gimnazije, a koje je prethodno prof. Mladen Janković tehnički pripremio. Pored svojih redovnih obaveza bio je od pomoći ne samo profesorima, već i kamermanima i svim ljudima angažovanim na ovom za sve nas jedinstvenom projektu.

7.6 Izvještaj o radu biblioteke za školsku 2020/21. godinu

- Zbog pandemije i redukovane nastave i aktivnosti u biblioteci su bile smanjenog obima.
 - Upisano je 365 novih članova iz prvog razreda.
 - Bibliotečki fond je obnovljen sa 215 novih naslova iz privatnih donacija.
 - U okviru redovnih aktivnosti izdavanja knjiga, sprovodi ne kontinuirani rad s talentovanim učenicima.
 - Bibliotekari prate lokalne i međunarodne konkurse za literarne radove i preporučuju učenicima. Kada ima zainteresovanih, organizuje se njihovo prijavljivanje na konkursima.
 - Septembar: Odložen početak školske godine zbog pandemije koronavirusa
 - Oktobar: - Organizovan program „Dragi prvaci, budite ponosni što ste sada gimnazijalci” za novu generaciju učenika prvog razreda. Koordinatorica programa bila je bibliotekarka Sanja Marjanović.
 - U biblioteci škole otvorena je izložba „Crnogorsko ćirilsko štamparstvo XV i XVI vijeka”. Izložbu čini 6 bogato ilustrovanih panoa s pratećim tekstom, koji će učenicima približiti domete i civilizacijska dostignuća crnogorskog ćirilskog štamparstva XV i XVI vijeka. Koordinatorica programa bila je bibliotekarka Sanja Marjanović.
 - Novembar: Održano edukativno predavanje na temu „Otpad – resurs koji treba iskoristiti”.
 - Februar: Zbog zahtjeva držanja fizičke distance Dan škole je proslavljen virtuelno. Program je uživo emitovan preko You Tube kanala, koordinatorica programa bila je bibliotekarka Sanja Marjanović
 - April: U biblioteci realizovani brojni javni časovi.
 - Maj: - U biblioteci realizovani brojni javni časovi.
 - Profesorka Nađa Durković, urednica u Zavodu za nastavna sredstva i udžbenike, kao gošća sekcije Kreativno pisanje, održala je predavanje o procesu koji slijedi nakon predaje završenog rukopisa.
 - U biblioteci obilježen jubilej – 100 godina od osnivanja zenitizma, javni čas profesorice Irene Pavlović.
 - U saradnji s upravom škole, psihološko-pedagoškom službom i ICT koordinatorom Mladenom Jankovićem objavljen je Izvještaj o petogodišnjem radu Gimnazije „Slobodan Škerović”.
 - U saradnji s upravom škole, profesorom fizičkog vaspitanja Ivanom Terzićem i ICT koordinatorom Mladenom Jankovićem napravljen je bilten „Uspješni sportisti sportskih odjeljenja i odjeljenja opšte gimnazije”.
 - Jun: - Učenici Gimnazije učestvovali u programu povodom otvaranja platoa/parka na ulazu u dvorište Gimnazije. Koordinatorica programa bibliotekarka Sanja Marjanović.

- U svečanoj sali Gimnazije „Slobodan Škerović“ organizovana je manifestacija „Dan nagrađenih“. Uz prigodan umjetnički program učenika Gimnazije uručene su diplome „Luča“, kao i priznanja za prvonagrađene na takmičenjima (Državno takmičenje u organizaciji ICCG, takmičenja iz filozofije) i nastavnike – mentore. Koordinatorica programa bila je bibliotekarka Sanja Marjanović.

• Jul: U saradnji s upravom škole i ICT koordinatorom Mladenom Jankovićem objavljen Ljetopis za 2020/21. godinu.

7.7 Izvještaj o radu Školskog odbora

Na osnovu izmjena i dopuna Opšteg zakona o obrazovanju i vaspitanju (Sl. list CG, br. 45/10) izvršen je izbor novog Školskog odbora. Školski odbor ima 5 članova i to: 1 predstavnik nastavnog osoblja, 3 predstavnika Ministarstva prosvjete i nauke i 1 predstavnik roditelja.

Novi Školski odbor imenovan je rješenjem broj 11001-604/20-7874/2 od 27.01.2021. od strane ministra prosvjete, ministarka Vesna Bratić.

Sastav:

- Zoran Pejović, predsjednik Školskog odbora, predstavnik zaposlenih
- Dejan Marković, predstavnik Savjeta roditelja
- Jovana Milović, predstavnica Ministarstva prosvjete
- Balša Srdanović, predstavnik Ministarstva prosvjete
- Matija Medojević, predstavnica Ministarstva prosvjete.

Školski odbor razmatrao je izvještaj o realizaciji Godišnjeg plana i programa rada Škole za 2020/2021, Godišnji plan rada Škole za 2020/2021. godine, finansijski plan i plan javnih nabavki, kvartalne izvještaje, kao i druga pitanja od značaja za rad Škole, a koja su u nadležnosti ovoga tijela.

7.8 Izvještaj o radu Savjeta roditelja

U Gimnaziji je formiran Savjet roditelja u skladu sa Zakonom i Statutom. Tokom školske 2020/21. godine, imenovan je Savjet u novom sazivu. Savjet roditelja čine predstavnici roditelja djece svakog odjeljenja. Predsjednik Savjeta roditelja je roditelj Dejan Marković.

U skladu sa Planom rada Savjeta i Poslovnika o radu, Savjet roditelja je održavao redovne sjednice na kome je obavještavao roditelje, predstavnike odjeljenja, o pitanjima bitnim za organizaciju rada u Školi, dobijenim informacijama od strane direktorice Škole, kao i o svim aktivnostima učenika tokom tekuće školske godine.

Kako je usljed pandemije virusa Covid-19 i mjera Instituta za javno zdravlje nastava za učenike II, III i IV razreda od 1. oktobra organizovana online, a za učenike I razreda u Školi, predstavnike roditelja u Savjetu

direktorica je odmah informisala putem mejla o načinu organizacije nastave.

Savjet roditelja bio je uključen u rješavanje svih pitanja koja su u njegovoj nadležnosti i koja su u skladu sa Planom rada. Roditelji su u saradnji sa Školom dali značajan doprinos unapređenju kvaliteta rada. Na sastancima je vršena analiza unapređenja rada u nastavi, kao i analiza uspjeha učenja i vladanja učenika. Članovi Savjeta su informisani o radovima koji su završeni u Školi tokom ljetnjeg i zimskog raspusta, o dobitnicima HMC i drugih stipendija, o štampanju Ljetopisa, o Izvještaju o petogodišnjem radu Škole i slično. U saradnji sa Pedagoško-psihološkom službom, Savjet roditelja je i protekle godine po peti put učestvovao u tradicionalnoj manifestaciji Dani otvorenih vrata – ovog puta pod nazivom Gimnazija – vaš izbor, te Javnim časovima koji su i ove godine održani u Školi ili online, zbog složene epidemiološke situacije. Putem ovakvih projekata roditeljima je omogućeno da se upoznaju sa metodama i oblicima učenja koji se primjenjuju u nastavi Gimnazije „Slobodan Škerović“.

Svim sastancima Savjeta roditelja koji su održani 15.10.2020; 4.03.2021. i 7.06.2021.god. prisustvovala je direktorica Zoja Bojanić-Lalović. Komunikacija sa Savjetom roditelja je kontinuirano održavana i elektronskim putem u vrijeme kada su na snazi bile pooštrene mjere u opštini Podgorica. O održanim sastancima uredno je vođena evidencija.

7.9 Izvještaj o radu odjeljenjskih vijeća

Odjeljenjska vijeća, njih ukupno **346** zakazanih po potrebi u školskoj 2020/21. godini zasjedala su kako na redovnim sjednicama pred kraj klasifikacionog perioda (**288**), tako i na vanrednim sjednicama (**58**). Vanredne sjednice su zakazivane po potrebi, a na inicijativu odjeljenjskog starješine ili Uprave škole u cilju rješavanja određenih problema u svakom odjeljenju ponaosob ili isticanja posebnih rezultata i uspjeha učenika. Osim toga, specijalistička odjeljenja koja su imala poseban režim nadzora, imala su i više vanrednih odjeljenjskih vijeća na kojima je kontinuirano praćena realizovana nastava i eventualni problemi, ali na kojima su razmatrana i pitanja od značaja za unapređenje nastave u ovim odjeljenjima.

Odjeljenjska vijeća bavila su se tekućim pitanjima kao što su analiza i verifikovanje rezultata na kraju svakog klasifikacionog perioda, razmatrala su primjedbe roditelja, evaluirala postignuća učenika, analizirala primjedbe stručnih aktiva, razmatrala vaspitne mjere i nagrade, planirala dopunsku i dodatnu nastavu, te analizirala realizaciju programa rada svakog odjeljenjskog vijeća pojedinačno.

7.10 Izvještaj o radu stručnih aktiva

U školskoj 2020/2021. godini formirano je 19 stručnih aktiva: matematike, fizike, crnogorskog – srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika, umjetnosti, francuskog, italijanskog, ruskog, španskog, njemačkog, engleskog jezika, fizičkog vaspitanja, informatike, filosofije, sociologije, psihologije, biologije, geografije, hemije, istorije. Tokom školske godine, aktivni su redovno održavali sastanke stručnih aktiva – po utvrđenom Planu i programu rada stručnih aktiva i vodili zapisnike o radu aktiva.

U odnosu na program rada aktiva, članovi svakog stručnog aktiva bavili su se pitanjima od značaja svog aktiva: planiranje nastavnog rada, organizacija i realizacija dodatne i dopunske nastave, organizovanje i realizacija OIS-a, unapređivanje didaktičko-metodičke organizacije nastave, organizacija različitih vrsta takmičenja i evaluacija rada učenika.

Sve sastanke stručnih aktiva pratile su predstavnice uprave škole i PP službe.

Izvještaji aktiva nalaze se u prilogu ovog izvještaja.

7.10.1 Obavezni izborni sadržaji

Svaki stručni aktiv, na početku školske godine, napravio je plan za realizaciju obaveznih izbornih sadržaja (OIS) na nivou svog aktiva, a u saradnji sa drugim srodnim aktivima.

Za planiranje i organizaciju obaveznih izbornih sadržaja, PP služba pripremila je dva formulara za kreiranje *Plana obaveznog izbornog sadržaja* sa osnovnim obilježjima (sadržaj, vrijeme realizacije, nosilac organizacije, mjesto realizacije i sl.).

U odnosu na mogućnosti i epidemiološku situaciju, te način odvijanja nastavnog procesa (online ili u školi), sekcije i klubovi, tokom školske godine, realizovali su dio svoje aktivnosti planirane godišnjim planom OIS:

Aktivnosti planirane u okviru **OIS ZNAK, Časopis učenika Gimnazije „S. Škerović” u Podgorici**, za šk. 2020/21. g. realizovane su u potpunosti, uprkos izuzetno složenoj epidemijskoj situaciji tokom školske godine. Kao što je planirano, u prvom polugođu intenzivno su prikupljeni, selektovani, redukovani, lektorisani i korigovani radovi učenika prispjeli, kao i ranije, elektronskim putem. Tokom zimskog raspusta prof. Aktiva likovne umjetnosti selektovale su učeničke likovne radove, a aj-ti koordinator Škole M. Janković, s koordinatorima OIS-a M. Perović i S. Šaković, pripremio za štampu novi broj školskoga časopisa. Kako je 18. februara izostala tradicionalna svečanost povodom Dana škole, ovaj broj časopisa štampan je u tiražu od 200 primjeraka, ali je čitaocima otad dostupan u elektronskoj formi na sajtu Škole. S početkom drugog

polugođa, koordinatorke su počele da prikupljaju učeničke radove za sljedeći broj. Koordinatorke sekcije: prof. M. Perović, prof. S. Šaković.

Ove školske godine, koordinatorke u radu **Novinarske sekcije** bile su profesorice Lela Korać-Rajčevski i Nikoleta Đukanović. Novinarska sekcija je, tradicionalno, zadužena za objavljivanje školskog lista Koraci. S obzirom na epidemiju korona virusa i početak školske godine 1. oktobra, Sekcija je tek u novembru počela sa svojim aktivnostima i to uglavnom onlajn. Izabrani članovi Sekcije prikupljali su informacije (najviše sa zvanične FB stranice i zvaničnog sajta Gimnazije) o radu učenika i profesora Škole, u periodu između Dana škole 2020. i Dana škole 2021. godine. Naravno, veliki broj aktivnosti u Školi ostvaren je u organizaciji PP službe, tako da je rad na školskom listu podrazumijevao i svestranu saradnju sa članicama PP službe. Bez obzira na tešku epidemiološku situaciju, učenici i profesori Gimnazije bili su vrlo aktivni što je zabilježeno na skoro 90 strana ovog lista. Novi, 46. broj Koraka, izašao je u februaru 2021. godine.

Dramskom sekcijom koordinirala je prof. Gordana Vučinić. Svi ishodi predviđeni Godišnjim planom rada Dramske sekcije za školsku godinu 2020/2021. godine nijesu realizovani zbog obustave rada u školama usljed širenja zaraze izazvane virusom COVID-19. Nekoliko članova Dramske sekcije prisustvovalo je trodnevnoj online edukaciji o forum teatru 1-3. februara 2021. godine; pripremili su i izveli premijeru forum tetra 25. februara u svečanoj sali Škole uz ograničen broj publike zbog poštovanja mjera koje je propisao Institut za javno zdravlje. Članovi ove sekcije bili su snažna podrška u realizaciji projekta „Interkulturalnost u obrazovanju“ a kroz akreditovani program „Prevenција nasilja upotrebom forum teatra“. Dobro su se snašli u ulozi glumca/glumice, a istovremeno se odlično nosili s temom predrasuda, stereotipa i konflikata uopšte. Učesnici su savladali: osnovnu terminologiju u forum teatru, svrhu forum teatra i odnos uloga u njemu, osnovne tehnike rada na sceni, vežbe improvizacije. Koordinatorica Sekcije Gordana Vučinić je, osim uloge facilitatora, na premijeri imala ulogu džokera za koju je takođe prošla trodnevnu online obuku 28-30. januara 2021 godine; članovima Sekcije pružala mentorsku podršku, napravila plan radionice i kratak video zapis procesa rada, uz pomoć učenika osmislila scenografiju i aktivno vodila prepisku sa instruktorkama Vesnom Popović i Sonjom Mladenov. Reprizno izvođenje istog programa članova Sekcije u KIC Budo Tomović nije realizovano zbog obustave rada ove ustanove usljed širenja zaraze izazvane virusom COVID-19. Druga planirana predstava, osmišljena kroz paralelu Bokačovog Dekameronu i priča članova Sekcije nastalih tokom pandemije, u uslovima izolacije i zatvaranja gradova, nije izvedena iz poznatih razloga iako je podjela uloga završena, scenario pripremljen, scenografija isplanirana., Škola je povremeno obustavljala rad u školskoj zgradi i nastavu realizovala online što nas je onemogućilo da napredujemo u radu na ovom projektu, održavamo probe, a zabrana okupljanja je ukinula i mogućnost izvođenja predstave na školskoj sceni.

Radom **Biološke sekcije** koordinirale su Marijana Laković, Sanja Ognjanović, Jelena Lučić i Mirjana Popović. Biološka sekcija, tokom prva dva klasifikaciona perioda tekuće nastavne godine uredno je realizovala i

inicirala brojne aktivnosti, kao i vodila zapisnike o svom radu. Članovi sekcije obilježili su značajne međunarodne dane, prije svega - 1. decembar kao Svjetski dan borbe protiv side. Svjetski dan borbe protiv side obilježava se sa ciljem pružanja podrške prevenciji i liječenju ljudi koji žive sa HIV-om. Učenici su izradili prezentaciju za čije potrebe su prikupili relevantne podatke od predstavnika IJZ CG. Ovom aktivnošću su se gimnazijalci pridružili svima onima koji se ujedinjuju u borbi protiv HIV-a. Prije tačno 29 godina, 1988. godine, prvi put je obilježen Svjetski dan borbe protiv side. Iako se od tada o ovoj temi mnogo više i češće priča u javnosti, još uvijek postoje ljudi koji ne znaju kako mogu sebe i druge da zaštite od HIV-a. Učenici iz Biološke sekcije održali su predavanje na kom su se učenici informisali o ovoj bolesti, saznali koji su načini njenog prenošenja i kako se na vrijeme mogu zaštititi od nje. Prezentacijom su predstavili broj stanovnika Crne Gore koji žive sa HIV-om, način prenošenja, mjere prevencije HIV infekcije, smrtnost od AIDS-a, nadzor u populacijama koje su pod povećanim rizikom od HIV-a i testiranje na HIV. U radu na Biološkoj sekciji učenici su izradili video poruke posvećene podizanju nivoa svijesti o korona virusu. Oni u video poruci poručuju da znaju da nije lako, ali da sve zavisi od nas samih. Podsjetili su na obaveznost nošenja maske, kao i održavanja distance i redovne dezinfekcije. Ovakav pristup radu i odabiru tema u sekciji potvrda je izraženog interesovanja učenika za biologiju. Posebno raduje činjenica da su učenici pokazali izuzetnu kreativnost. Biološka sekcija je, tokom poslednja dva klasifikaciona perioda tekuće nastavne godine nastavila sa realizacijom planiranih aktivnosti, kao i vodila zapisnike o svom radu. Početkom drugog polugodišta članovi Biološke sekcije su detaljno istraživali bakterije sa posebnim osvrtom na građu, patogene vrste i oboljenja. Svoj rad su predstavili kroz prezentacije. Tokom rada na zadatoj temi članovi sekcije su stekli znanja o patogenim vrstama. Takođe, istražili su značaj i ulogu bakterija. Projekat globalne inicijative Eko škole (www.ecoschools.global) predstavljen je članovima Biološke sekcije tokom maja mjeseca. Navedena organizacija je kroz razvoj aplikacije *TreasureEarth* za kampanju **Moje akcije su bitne** uključila učenike i organizacije iz cijelog svijeta sa osnovnim ciljem jačanja svijesti o očuvanju životne sredine. Aplikacija identifikuje tri osnovna cilja: Jačanje svijesti o zaštiti biodiverziteta (*Protect Global Biodiversity*); Smanjenje zagađenja životne sredine (*Reduce Environmental Pollution*); Osnaživanje svijesti o uticaju klimatskih promjena (*Empower Climate Action*). Učenici su kroz učešće na webinarima imali priliku da razmijene mišljenja sa vršnjacima iz drugih država, kao i da slušaju predavanja priznatih svjetskih stručnjaka iz navedenih oblasti. Članovi biološke sekcije zajedno sa članovima ekološke sekcije su 11. juna, kroz projekat o biljkama iz školskog dvorišta, pokazali razvijenu ekološku svijest. Naime, s obzirom na to da smo škola s bogatom zelenom površinom, ovim projektom dodatno je istaknut značaj svake biljne vrste u našem dvorištu. Prezentacije učenika bile su na našem i engleskom jeziku, uz pomoć učenika dvojezičnog odjeljenja.

Klubom filma Gimnazije „Slobodan Škerović” - školski bioskop, koordinirala je prof. Ivana Ilić. Učenici Gimnazije “Slobodan Škerović”,

tokom školske 2020/21. godine, bili su u mogućnosti da odgledaju filmove i diskutuju o svemu što čini filmsku umjetnost u prostorijama našeg Omladinskog kluba. Filmske projekcije organizovali su Keljanović Veljko, Mandić Tea i Mušikić Anđela. U periodu od avgusta 2020. do januara 2021.godine filmski klub je priredio preko trideset projekcija, a sa radom smo nastavili i nakon povratka učenika u školske klupe, tj. do jula 2021. godine. Iako ne treba zaobići bilo koji naslov iz pomenutog perioda, navešćemo par najvažnijih: Boja nara (1969, Sergej Paradžanov), The Piano Teacher (2001, Haneke), Close-up (1990, Abaz Kijarostami), Raise the Red Lantern (1991, Ženg Đimou), Druk (2020, Tomas Vinterberg)... Klub filma nije prestajao sa radom, uprkos epidemiološkoj situaciji u zemlji, uz manji broj posjetilaca, u cilju poštovanja mjera.

Klub talentovanih, koji okuplja oko 200 učenika, a čijim radom koordinira pedagogica Gordana Arsović, uz podršku profesora mentora različitih aktiva, realizovao je nekoliko zapaženih aktivnosti školske 2020/21. godine: organizovane su večeri fizike, biologije, hemije i drugih predmeta, snimanje filma o Gimnaziji kao krovne aktivnosti Kluba. Film je sniman kao učenički rad u okviru Kluba talenata JU Gimnazija „Slobodan Škerović“ Podgorica sa željom da se u simbolima i iz njihove perspektive prikaže realni život srednjoškolaca. Učenici su radili scenario uz korekcije autorke projekta. Zamišljen je kao poludokumentarni, poluigrani, niskobudžetni film i bio je pravljen uz sklonost mnogim improvizacijama upravo da bi se pokazala spontanost trenutka. Sa pisanjem scenarija počelo se još marta 2020. godine i zbog pandemije Covid-19 odužio se rad na njemu. Zato su se gimnazijalci okupili u maju 2021. godine i odlučili da privedu kraju započeti projekat. Uskladili su svoje mnogobrojne školske obaveze u tom periodu sa ovom vannastavnom aktivnošću i napravili kratak film. Snimalo se u Gimnaziji - u učionicama, hodnicima škole, dvorištu, fiskulturnoj sali, ali i u omiljenim podgoričkim kafićima. Posebno mjesto u ovom filmu imaju učenici 3M odjeljenja 2020/2021. godine, Petar Rakočević, prepoznati filmofil, kao i Nikola Knežević, zatim i učenici 3 c odjeljenja: Milan Matović, Relja Nikčević, Nikola Leposavić, Elena Mijatović i Lazar Begović.

Govor i ponašanje likova u filmu autentični su za tinejdžere na području Podgorice. Projekat ima za cilj čuvanje uspomena na najljepši đачki period i nema namjeru da uvrijedi bilo koga ili da se neko loše osjeti zbog njegovog sadržaja. Film je snimljen u koordinaciji prof. Biljane Vučurović uz pomoć koordinatorke Kluba talenata Gordane Arsović.

Volonterski klub Gimnazije „Slobodan Škerović“, okuplja oko 400 učenika svih razreda. Protekle školske godine, uz koordinaciju pedagoškinje Vanje Rakočević, realizovali smo nekoliko akcija, dešavanja, ali i učestvovali u brojnim radionicama, obukama, panel diskusijama, konferencijama u zemlji. Nastavili smo da širimo mrežu uključenih učenika kroz brojne samostalne aktivnosti, ali i volonterske akcije i servise naših saradnika. Volonterski klub Gimnazije učestvovalo je u realizaciji regionalnog projekta „Interkulturalnost u obrazovanju“ koji je implementiran u četiri srednje škole iz Crne Gore i Bosne i Hercegovine.

Projekat implementira NVU Djeca Crne Gore sa svojim partnerima – Mrežom za izgradnju mira iz Bosne i Hercegovine i Udruženjem pedagoga Crne Gore, a realizuje se u okviru Zajedničkog regionalnog programa „Dijalog za budućnost: unapređenje dijaloga i društvene kohezije u Bosni i Hercegovini, Crnoj Gori i Republici Srbij i između ovih država“, koji sprovode UNDP, UNICEF i UNESCO, a finansira ga Fond UN-a za izgradnju mira (UN PBF). Aktivnosti ovog projekta usmjerene su na promociju i razvoj interkulturalnih vrijednosti u životu škole kroz izgradnju kapaciteta nastavnog osoblja i mladih – učenika srednjih škola. Članice Volonterskog kluba Gimnazije, Marija Boljević, Dunja Sekulović, Anika Vilotić, Ana Slavić, Jerlena Kankaraš i Marija Četković, pohađale su trodnevnu onlajn obuku „Obrazovanjem protiv predrasuda“ s ciljem izgradnje kapaciteta mladih i razvijanja interkulturalnih vještina koje doprinose uvažavanju razlika među pripadnicima različitih etničkih grupa i kultura. Nakon obuke, tokom decembra 2020., uspješno su osmislile i sprovele šest onlajn radionica. Onlajn obuku „Prevencija nasilja upotrebom forum teatra“, pohađale su volonterke Maša Dobrilović, Jelena Popović i Anđelika Ivanović, s ciljem izgradnje kapaciteta učenika za rad na promociji nenasilnog ponašanja, nenasilnog rješavanja konflikata i na borbi protiv nasilničkog ponašanja izvođenjem forum teatra. Obuke su vodile Sonja Leštar i Vesna Popović, koje imaju višegodišnje iskustvo korištenja tehnike forum teatar u razne svrhe i koje su osmislile poseban program obuke koji je prilagođen onlajn radu. Obučene volonterke, u saradnji s drugim članovima kluba, nastavnicama Milosavom Mrdak-Mitrović i Milicom Usančević, uz podršku pedagogice Vanje Rakočević, realizovali su forum teatar u svečanoj sali. Izvođenju su prisustvovali učenici svih razreda, zainteresovani da zajedno s učenicima koji su izvodili scene, istražuju odgovore na temu koja se tiče različitih oblika vršnjačkog nasilja. Pored toga, učestvovali su u regionalnom istraživanju, kao i na konferencijama i medijskim dešavanjima u okviru ovog projekta u okviru kojih su govorili o svom iskustvu u realizaciji aktivnosti implementiranih u okviru pomenutog projekta, konkretno radionicama o suzbijanju predrasuda i organizovanim forum teatrima. Svoja iskustva podijelili su i predstavnici preostale tri škole uključene u projekat, te je predstavljeno i istraživanje „Interkulturalnost u očima aktera vaspitno-obrazovnog procesa“ sprovedeno u ovim školama. Na kraju konferencije prikazan je i video-materijal napravljen u cilju promocije ostvarenih rezultata projekta: <https://www.youtube.com/watch?v=FUE4Hi7UyFo>. U cilju obilježavanja Međunarodnog dana volonterki i volontera, članovi Volonterskog kluba Gimnazije su se 5. decembra virtuelno okupili i međusobno družili. Na prezentaciji o dosadašnjim akcijama i projektima koju su novim članovima predstavili dugogodišnji članovi Kluba, od kojih neki sada i studenti, kao i koordinatorka Kluba, Vanja Rakočević, akcentat je stavljen na njihova dragocjena iskustva koja su stekli, brojne prednosti i koristi koje su imali i imaju od uključivanja u ovakav vid društvenog aktivizma. Najvažnije, svi oni su poslali jedinstvenu poruku novim članovima: dajući onima kojima je to potrebno, mi sami mnogo dobijamo! Takođe, razgovarali smo tome što

nam predstoji i što možemo realizovati u ovom periodu, te pozvali novoprimljene članove da se tim akcijama pridruže. Članovi Volonterskog kluba Gimnazije „Slobodan Škerović“ podržali su akciju prikupljanja igračaka za djecu iz područja razorenog zemljotresom u Hrvatskoj. Oko 30 volonterki i volontera jutros je pomoglo ženama koje su pokrenule akciju da se prikupljene igračke utovare i krenu do finalnog odredišta. Nastavljajući višegodišnju saradnju s Udruženjem Roditelji, naši volonteri svake subote pružaju podršku socijalno ugroženoj djeci u okviru volonterskog servisa „Učionica družionica“. U prethodnoj školskoj godini, zbog pandemije koronavirusa, volonteri su nastavili pomagati virtuelnim putem. Od ove školske godine gotovo 100 novih volontera i volonterki prijavilo se da bude dio ovih aktivnosti. Volonterski klub Gimnazije „Slobodan Škerović“ i ove godine je, u saradnji s Ministarstvom prosvjete, nauke, kulture i sporta, obilježio Dan sigurnog interneta. Preko 80 učenika i učenica VI, VII i VIII razreda osnovnih škola iz cijele Crne Gore uzelo je učešće u onlajn radionici, održanoj u utorak, 9. februara 2021. godine, preko MS Teams platforme. Učenike je pozdravila Marina Marijević, načelnica ICT odjeljenja i istakla značaj sigurnog korišćenja interneta, posebno u ovom periodu kada virtuelne aktivnosti i kontakti postaju dominantni. U nastavku onlajn radionice, koju su pripremili koordinatorka i članovi Volonterskog kluba, uz IT alat Mentimeter, učenici su se predstavili, te popunjavanjem ankete odgovorili na pitanje koliko vremena dnevno provode na internetu, ne računajući vrijeme potrebno za ispunjavanje školskih obaveza i zadataka. Ovo je bio sjajan uvod u diskusiju koja je uslijedila, otvarajući niz značajnih pitanja o tome koliko dugo koriste internet, u koju svrhu ga najčešće koriste, postoje li kućna pravila u vezi s korištenjem interneta, da li razgovaraju o tome s roditeljima... Glavna aktivnost radionice realizovana je kroz grupni rad „u sobama“, u okviru kojih su volonteri s učenicima imali različite zadatke analizirajući: pravila o dijeljenju ličnih podataka, sadržaju koji posjećujemo, dijelimo ili kreiramo, pravila o komunikaciji na internetu s drugima, kao i pravila za otvaranje naloga na društvenim mrežama/platformama (Facebook, Instagram, Snapchat, TikTok i YouTube). Nakon grupnog rada, predstavnici grupa iznijeli su osvrt na rezultate grupnog rada i razmijenili ih s ostalim grupama. Na kraju, učenici su izdvojili ono najvažnije što su naučili i odgovarali u prostoru za poruke na pitanje šta će promijeniti u svom ponašanju, tako da ubuduće budu manje u opasnosti da im se dogodi nešto loše dok su na internetu, posebno ističući da će voditi računa o tome koje će podatke objavljivati, poput škole koju pohađaju, lokacije ili brojeva telefona, da profili ne budu javni, da će voditi računa o načinu na koji komuniciraju s vršnjacima, poštujući različitosti i tuđa osjećanja, ali i da neće prihvatati nepoznate osobe u svoj krug prijatelja na internetu. Radionicu su vodili vršnjački edukatori/ke: Isidora Ivanović, Iva Petrović, Lorena Ujkić, David Bojanić, Dunja Sekulović, Teodora Senić, Vanja Drobnjak, Tea Raonić, Anika Vilotić i Aleksandra Sekulović, i Vanja Rakočević, pedagogica i koordinatorka Volonterskog kluba Gimnazije „Slobodan Škerović“. Na poziv Kancelarije za mlade Glavnog grada, članice Volonterskog kluba Gimnazije „Slobodan

Škerović" Lea Senić, Nađa Klikovac, Kristina Šćekić, Milica Klikovac, Itana Đuričanin i Ksenija Strugar pohađale su radionicu na temu vršnjačkog nasilja. Na radionici su imale mogućnost da se upoznaju s osnovnim terminima, podacima i informacijama o vršnjačkom nasilju, kao i s preporukama o načinima reagovanja i ponašanja u tim situacijama, a zatim da razgovaraju o mogućnostima prevencije među vršnjacima. Radionicu, u organizaciji Kancelarije za mlade Glavnog grada i NVO „Robin Hud“, vodila je dipl. soc. radnica Violeta Golubović. Zajedno s učenicima Medrese „Mehmet Fatih“, članovi Volonterskog kluba Gimnazije „Slobodan Škerović“ učestvovali su, 8. juna, u EU Info centru na radionicama o medijskoj i informacionoj pismenosti za mlade na temu „Dešifrovanje informacija i svijest o dezinformacijama i lažnim vijestima“. Ove radionice dio su regionalnog projekta „Balkans Voices“, koji vodi Francuska agencija za razvoj medija, a finansira francusko Ministarstvo Evrope i spoljnih poslova.

Omladinski klub Gimnazije i ove godine ostao je omiljeni prostor gimnazijalaca i koordinatora različitih sekcija u kom su, tokom školske godine, realizovane brojne aktivnosti (samostalno osmišljenih i realizovanih, i u saradnji s različitim NVO i/ili institucijama). Koordinatorke kluba bile su Vanja Rakočević, pedagogica i Aleksandra Brnović, prof.

Tokom školske 2020/2021. godine realizovane su brojne aktivnosti i obilježeni važni datumi predviđeni godišnjim planom rada **Ekološke sekcije**. Realizovane su aktivnosti „Planeta u tvojim rukama“, Edukativno predavanje „Otpad - resurs koji treba iskoristiti“, „Svjetski dan močvarnih područja“, „Uhvati ekološku budućnost“, „Reciklažom do boljeg životnog okruženja“, „Dan planete Zemlje“ i „Regionalna radionica - Uhvati ekološku budućnost“ povodom Međunarodnog dana zaštite životne sredine koji se obilježava 5. juna.

U cilju podizanja ekološke svijesti, učenici gimnazije snimili su emisiju za RTCG Wadada, u kojoj su naglasili da se zajednički mora raditi na afirmaciji i promociji ekoloških principa. Učenicima koji su dali poseban doprinos u radu tokom godine, uručeni su Sertifikati Ekološke sekcije kao nagrada za trud i motivaciju za budućnost. Koordinatori su prof. biologije: Anica Medenica, Marija Kojić, Ljiljana Jovičević.

Prevodilačka sekcija za italijanski jezik, čija je koordinatorka profesorica Sanja Bogojević, okupila je sve zainteresovane učenike gimnazije Slobodan Škerović koji su pokazali talenat u prevođenju sa i na italijanski jezik. Nastava se izvodila putem online Teams platforme svakog drugog četvrtka u trajanju od dva školska časa. Sekcija je obuhvatila analizu, tumačenje i razumijevanje tekstova kao i njihovo prevođenje sa crnogorskog na italijanski ali i sa italijanskog na crnogorski jezik. Tekstovi koje su učenici prevodili bili su različitog profila: književni tekstovi i novinski članci koji su često u korelaciju sa temama iz istorije, politike, umjetnosti ali i svakodnevnog života savremene Italije.

Za **Sekciju za italijanski jezik** u oktobru prijavilo se 10 đaka (I i II razred), međutim o mnogim dešavanjima vezanim za sekciju profesori su upoznavali sve đake koji uče italijanski jezik i u zavisnosti od njihove zainteresovanosti mogli su se pridružiti. Zbog pandemije Korona virusom

komunikacija se često odvijala elektronskim putem. U oktobru članovi i članice sekcije za italijanski jezik povodom obilježavanja XX sedmice italijanskog jezika u svijetu posjetili su izložbu "L'italiano tra parola e immagine: graffiti, illustrazioni e fumetti" (Italijanski između riječi i slike: grafiti, ilustracije, stripovi). Pridružili su im se i drugi učenici koji njeguju interesovanje za strip. U novembru povodom obilježavanja V sedmice italijanske kuhinje u svijetu učenici su se potrudili da daju svoj doprinos i pripremili su neka od najpoznatijih italijanskih jela i predstavili ih drugovima kroz video materijale. Nažalost ove godine nastava se odvija online i nismo mogli da probamo ove specijalitete, ali uživali smo gledajući ih kako spremaju. U okviru Kluba talenata, sa učenicima i profesorima drugog stranog jezika i sekcija za italijanski jezik učestvovala je pripremi programa povodom Dana žena. Pjesmom, recitacijom, plesom učenici koji uče italijanski jezik predstavili su se publici i interesantnim izborom tema prenijeli su snažnu poruku o položaju žena u društvu. Maturanti B smjene koji uče italijanski jezik kroz razne prezentacije i video sadržaje 25.marta obilježili su Dantedi. Zbog situacije sa korona virusom sadržaj je prezentovan online. Većina aktivnosti objavljena je i na fb stranici Gimnazije. Radom Sekcije za italijanski jezik koordinirale su Milica Usančević i Marija Kopitović, prof.

Na sjednici Aktiva profesora crnogorskog - srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti održanoj početkom školske godine dogovoreno je da **Literarnu sekciju (Klub literata)** vode profesori Ljubinka Jovičević, Aleksandra Brnović i Dragoljub Pajović. Budući da je školsku godinu obilježila borba sa epidemijom i da je zdravlje učenika i zaposlenih bilo primarno, nastava se odvijala po različitim modelima. Časovi u školi su bili skraćeni na 30 minuta, a dobar dio godine je nastava organizovana putem interneta. Zato je i Literarna sekcija radila u smanjenom kapacitetu, prilagođavajući se opštem planu rada koji se nekada mijenjao i na sedmičnom nivou. Potrudili smo se da pronađemo način za rad sa darovitim đacima, nekad u školi u određenom terminu (pretčas), a nekad bi nam učenici slali svoje radove putem školske platforme i mi smo im sugerisali što treba ispraviti. Bilo je 11 članova sekcije, ukoliko računamo i one koji su samo povremeno uzimali učešća. Učenici su pisali i na zadatu temu i po ličnom izboru. Konkurse smo pratili i obavještavali učenike, koji su slali svoje radove (literarni konkurs „Spasimo putopis“), a to radili i predmetni profesori u dogovoru sa svojim učenicima na redovnoj nastavi. Učenica IV razreda Sara Tadić, višestruko nagrađivana tokom školovanja, predstavljala je našu školu na konkursu koji tradicionalno raspisuje beogradski časopis za učenike i profesore srednjih škola „Ogledalo“. Izdvojili smo nekoliko radova koje ćemo predložiti za školski časopis „Znak“.

Sekcija zidnih novina „Prolazniče!“ počela je sa radom školske 2006/7.godine. Prvi broj objavljen je 18.februara 2007.godine, na Dan škole, tj. stogodišnjicu. Zbog pandemije Covid 19 i prelaska na online nastavu, od 16.marta 2020-te godine, a kombinovani oblik nastave realizovan je i u školskoj 2020/21.godini, nije bilo moguće organizovati rad sekcije na ustaljeni način, niti objavljivati nove brojeve zidnih novina, nego su upriličene izložbe likovnih radova naših učenika.

Matematičku sekciju i projekat „Dani matematike“ - pokrenuli su, osmišljavaju i vode prof matematike Ivona Adžić i Mirjana Pješčić i prof.filozofije Smilja Vukićević, kao i prof. informatike Mladen Janković. Sekcija je počela sa radom školske 2011/12. godine. Članovi sekcije su učenici svih razreda, obje smjene. Rezultat naših okupljanja i rada je realizovani projekat „Dani matematike“, ali je ove godine zbog pandemije organizovan na daljinu. I ove godine, deseti put, naš ustaljeni program je uspješno realizovan! Održano je takmičenje u rješavanju logičkih zadataka, u kojem su učestvovali takmičari iz nekoliko gimnazija. Kao i prethodnih godina, takmičenje su organizovali i vodili profesori sa PMF-a – dr Srđan Kadić i dr Aleksandar Dlabač. Imali smo i goste-predavače. A objavljeni su i brojni, vrlo zanimljivi, kreativni radovi učenika iz matematike i filozofije. Urađena je i online retrospekcija sa prethodnih deset izložbi. Objavljen je i video snimak sjećanja na Dane matematike nekadašnjih članova naše Matematičke sekcije.

Sekciju Ručni rad, na početku školske 2019/20-te godine, pokrenuli su, osmislili i vode profesori književnosti Sonja Šaković i Marko Spaić, i prof.filozofije Smilja Vukićević i, naravno, majstor veza-učenik Andrija Mujović. Polaznice naše sekcije, učenice svih razreda, obje smjene, uspješno su savladale osnovne vrste veza i započela je realizacija našeg projekta. Nažalost, pandemija je poremetila planove, ali, naravno, rezultati rada naše sekcije biće objavljeni, tj. izloženi, uz prigodan program, kada se steknu neophodni uslovi. U toku školske 2020/2021.godine, u vanrednim uslovima pandemije, nijesmo se mogli fizički sastajati, ali smo online komunicirali, a preko naše viber grupe članice sekcije su slale fotografije svojih radova, tj.veza.

Rad **Recitatorske sekcije** uglavnom se odvijao elektronskim putem pošto smo najveći broj mjeseci u starijim razredima bili u virtuelnoj učionici, a prvaci su bili usredsređeni na svoje obaveze te im ova sekcija ostaje vjerovatno kao izbor za sljedeću godinu. Međutim, i pored toga što je bio većinski onlajn model rada, nastavilo se sasvim redovno sa radom Recitatorske sekcije na radost svih učesnika sekcije. Stalni članovi sekcije bili su: Itana Mirović -3 m, Ajla Šukurica- 3m, Sara Stijepović-3m, Elena Mijatović-3c, Katarina Kovačević-3c, Klara Vukčević-3k, Ivana Radović-3k. Učenice su osjetile čar mikrofona i uživale su u svojim recitatorskim

vještinama. Same su predlagale termine održavanja sekcije i prihvatile su sa entuzijazmom uputstva putem Teams-a u vezi sa tim koje tekstove treba da pronađu za sljedeće izvođenje. U mraku svojih prijava, oslanjale su se na čulo sluha i vodile se svojim glasom i bogatstvom tonova, proučavale dikciju, dužine vokala i insistirale da još jednom oprobaju izgovor leksema, sintagmema, cijelih stihova. Zatim su snimale svoje recitale i kasnije ih upoređivale sa ranijim probama. Sastanci su bili prilagođeni onlajn nastavi, jednom nedjeljno, a radilo se na tekstovima po zajedničkom izboru: Dušan Matić, Između dva otkucaja srca, Dušan Matić, Samoća, Stevan Raičković, Starci na suncu, Vasko Popa , Padni mi samo na pamet, Vasko Popa , Slušaj ,ti, čudo, Vito Nikolić, Gimnazijalke, Mika Antić, Napovratna pjesma, Sveti apostol Pavle, Himna ljubavi, Pablo Neruda, Igraš se svakog dana, Miloš Crnjanski, Trag, Dobriša Cesarić, Jesenje jutro. Iznenađenje se sastojalo u tome što se ispostavilo da je ono za šta se mislilo da je mana, postala vrijednost susreta jer su sve članice uočile značaj govora lišenog čula vida u zatamnjenim audio, virtuelnim sobama Teams platforme. Sekcijom je koordinirala prof. Biljana Vučurović.

U okviru **sekcije 'Debate Corner'**, čijim radom je koordinirala Tanja Bojić, profesorica engleskog jezika i književnosti, debatovanje na engleskom jeziku, tokom nastavne 2020/21. godine, učenici trećeg razreda filološkog smjera i učenici prvog razreda opšte gimnazije, zajedno sa svojim profesoricama Tanjom Bojić i Natašom Stanojević iz Gimnazije Cetinje, realizovali su niz online debata na engleskom jeziku i organizovali susrete u svojim školama, gdje su imali priliku i da debatuju uživo. Cilj debatne sekcije je u osnovi bio da se unaprijede govorne vještine na engleskom jeziku, podigne svijest učenika o aktuelnim temama, razvija kritičko mišljenje, unaprijedi vještina komunikacije i argumentovanog zastupanja stavova i imajući u vidu uslove u kojima smo radili zbog pandemije, cilj je uglavnom postignut. Nakon prve uspješne debate, koja je održana krajem oktobra i kojoj je prisustvovala pedagogica Vanja Rakočević, nastavljena je intenzivna i uspješna saradnja, tako da su učenici dva puta mjesečno birali zanimljive i aktuelne teme i osmišljavali debate zajedno sa svojim profesoricama. U maju i junu mjesecu su organizovane i posjete školama uz poštovanje mjera, gdje su učenici imali priliku da svoja online druženja i aktivnosti prenesu u učionicu. Školska takmičenja i javni nastupi su izostali usljed Covid 19 pandemije i nemogućnosti da se detaljno i u grupama isplaniraju i organizuju nastupi u većim grupama.

Sekcija Kreativno pisanje, u koordinaciji dr Maje Sekulović i Radomana Čečovića, počela je s radom u decembru 2020. Ukupno je održano 10 radionica. Realizovane aktivnosti: preko 30 kratkih priča koje bi trebalo da budu publikovane u zborniku; potpisan memorandum o saradnji između JU Gimnazija „Slobodan Škerović“ i JU „Ratkovićeve večeri poezije“ iz Bijelog Polja; 6 priča naših polaznika objavljeno je na sajtu

Ratkovićevih večeri poezije; SUSRET U KRATKOJ PRIČI – GIMNAZIJALCI ČITAJU: Na osnovu memoranduma o saradnji između Gimnazije i JU Ratkovićeve večeri poezije, organizovan je program u Bijelom Polju pod nazivom „Susret u kratkoj priči – gimnazijalci čitaju“ između učenika Gimnazije „Slobodan Škerović“ i Gimnazije „Miloje Dobrašinović“. Nakon prijema u bjelopoljskoj Gimnaziji, koji je upriličio direktor Nebojša Rovčanin, u Kući Rista Ratkovića predstavljeno je šest najboljih priča. Učenici su razmijenili mišljenja i iskustva o pročitanim pričama. Cilj manifestacije bio je da učenici savladavaju anatomiju žanra kratke priče i upoznaju se s onim što je čini. Osim toga, ovo je bila dobra prilika za druženje i razmjenu iskustava gimnazijalaca; KNJIŽEVNA RADIONICA „MANIFEST BLISKOSTI“: Radionica s učenicima i profesorima iz Bijelog Polja. Ovaj susret kreativaca posljedica je stvaralačkog zadatka koji se ticao koncipiranja „Manifesta bliskosti“, svojevrsnog dokumenta čiji je cilj da literarno odgonetne i opiše fenomen kakav je bliskost. Kroz nadahnutu prezentaciju direktorice Zoje Bojanić-Lalović gosti su imali priliku da se upoznaju s istorijatom Gimnazije „Slobodan Škerović“ i svim sadržajima koje ona nudi. Zahvaljujući saradnji koju naša škola ima sa Galerijom „Risto Stijović“ polaznici radionice bili su u prilici da posjete rodnu kuću ovog izuzetnog crnogorskog vajara, kao i trenutnu postavku u Galeriji Art; PUT DO KNJIGE: Gostovanje profesorice Nađe Durković, urednice u Zavodu za nastavna sredstva i udžbenike. Profesorka Nađa je, u interakciji s učenicima, održala predavanje o procesu koji slijedi nakon predaje završenog rukopisa. Predavanje je bilo veoma inspirativno i zanimljivo, a gostovanje uvažene profesorke na nekoj novoj radionici – dogovoreno; SUSRET U ZAHUMLJU: Susret literarnih kreativaca u Nikšiću, gdje su čitane priče i pjesme; JA BIH DA PITAM PISCA: Polaznici sekcije prisustvovali su programu „Ja bih da pitam pisca“ u KIC-u „Budo Tomović“. Program je dio manifestacije „Dani Dragana Radulovića“, koja je upriličena povodom 70 godina od rođenja ovog istaknutog crnogorskog stvaraoca za djecu. Učenici su diskutovali s piscima Draganom Kršenković-Brković, Dejanom Đonovićem, Todem Nikoletićem i Šimom Ešićem; 51. RATKOVIĆEVE VEČERI POEZIJE: Članovi sekcije biće polaznici radionice kreativnog pisanja koju vodi prof. Živković. Od 3. do 5. septembra boraviće u Bijelom Polju, pohađati radionicu, gdje će i sami pisati priču na zadatu temu.

Psihološka sekcija, čijim radom je koordinirala prof. Mirjana Đurović, sastanke je održavala online počev od 4.11.2020.g. (uglavnom srijedom u terminu od 17.30-19.00h, odnosno u trajanju dva školska časa). Nekoliko sastanaka je držano i u školi, ali zbog epidemiološke situacije smo procijenili da je bezbjednije da se viđamo putem Teamsa. Tokom aprila I maja, zbog smanjenog broja učesnika, Sekciju bi odložili I nastavili da se viđamo petnaestodnevno, tako da je ukupno održano 18 sastanaka, odnosno 36 časova umjesto planom predviđenih 60. Učenici koji se bez

obrazloženja nijesu pojavili više od 3 puta su skinuti sa spiska, kao i oni koji nijesu mogli uskladiti ostale svoje obaveze su se sami ispisali. Broj učenika se od 86 prijavljenih postepeno smanjivao, tako da krajem školske godine spisak je činilo oko 20 učenika. Većina njih se naknadno prijavila u martu 2021. Plan je pravljen više za rad u učionici i neposredan kontakt sa učenicima, tako da se neke radionice nisu realizovale, a druge su pretrpjele malo prilagođavanje. Ukupno je održano 15 radionica. Djeca su uživala u radu Psihološke sekcije, kako u školi, tako i online. Nažalost nije bilo kontinuiteta i fine grupne dinamike, kako se obično očekuje, zbog njihove neredovnosti i naknadnog pridruživanja grupi. Rad je redovno pratilo 8-10 učenika, koji su zaista uživali i imali korisne uvide o sebi i svom položaju u porodici i među vršnjacima, svojim vrijednostima i osobinama i iznosili svoje stavove o, za njih, važnim pitanjima.

Prof. Andrea Medin, koordinirala je radom **Sekcije za ruski jezik**. U planiranju, pripremi i realizaciji aktivnosti sekcije pomogli su i ostali članovi Aktiva za ruski jezik, to su profesorice Katarina Rovčanin i Maja Milošević. Sekcija je tokom ove školske godine brojala 12 članova, učenike od prvog do četvrtog razreda. Naš zadatak je bio da redovno organizujemo rad sekcije, da pomno pratimo rad svojih učenika u virtuelnoj učionici. Kako je cilj sekcije sticanje dodatnih znanja, upoznavanje jezičkih pojmova i pojava, podizanje svijesti o različitosti kultura u pisanoj i usmenoj riječi, osposobljavanje za dublju diskusiju na razne teme, smatramo da je naš cilj ove školske godine uspješno završen. Tokom godine održano je 12 časova na kojima su učenici učestvovali u debatama na ruskom jeziku, prevodili književne tekstove, gledali inserte filmova bez titlova i time podspiješili jačanju samopouzdanja da slobodno pričaju na ruskom jeziku.

Kao i mnoge druge sekcije, tako i **Sociološka sekcija** u školskoj 2020/21. godini, zbog aktuelne pandemije COVID-19 i online nastave, nije uspjela da zabilježi zapaženije rezultate. Iako je veliki broj učenika najavio učešće u planiranim aktivnostima, zbog opterećenosti školskim gradivom i čestim izmjenama online rasporeda, radu sekcije pridružilo se desetak učenika. Održano je nekoliko online sastanaka. Povodom Međunarodnog dana solidarnosti, 20. decembra, članovi sociološke sekcije su održali online debatu o značaju i uvažavanju različitosti u svijetu. Još jedna aktivnost sekcije, koju bi trebalo izdvojiti, jeste radionica u okviru projekta „Region without prejudices and stereotypes“, održana 10. marta u Omladinskom klubu škole. Projekat realizuje SSŠ „Spasoje Raspopović“ s partnerskim školama iz Tirane i Vlasotince. Učenici sekcije sociologa učestvovali su u ovoj radionici na temu predrasuda i stereotipa, koju su moderirale učenice SSŠ „Spasoje Raspopović“ Amina Kijamet i Jovana Vidić. Prisustvovali su i profesori Ana Vukosavović i Miloš Laković, koji rade na pomenutom projektu. Koordinatorica sekcije bila je prof. Milosava Mrdak Mitrović.

Likovna sekcija se održavala online po prethodno zakazanim terminima u trajanju od 30 do 60 min, dva puta mjesečno, a broj polaznika Likovne sekcije je 47. U okviru aktivnosti a po prethodno definisanom planu rada Likovne sekcije, realizovane su oblasti Crtanja i Slikanja predviđene za prvo polugodište, dok su se u drugom polugodištu realizovale oblasti Dizajna, Vajanja, Primijenjene umjetnosti i Fotografije. Selektovani radovi su predstavljeni u okviru virtuelne, elektronske izložbe realizovane za Dan škole 18.02.2021. god. Takođe, učenici Likovne sekcije su odgovorili na dva aktuelna konkursa (Konkurs Lidice-Robotika i Kineska kultura i robotikariznica znanja,UDG) u okviru kojih su poslata idejna rješenja. Rezultati međunarodnog konkursa Lidice- Robotika 2021 god. su objavljeni na istoimenom sajtu u okviru kojih je učenica Milatović Anastasija iz 1E3 odjeljena osvojila medalju, tj. nagradu, a rad je izložen od 1. jula 2021. do 31. januara 2022 god u galeriji Lidice, Češka Republika. Sekcijom je koordinirala Sanja Boričić, Prof. likovne umjetnosti.

Sekcija na francuskom jeziku je na početku nastavne godine, u oktobru, brojila dvadeset i četiri zainteresovana polaznika koji su na aplikaciji Teams bili u timu Atelier poésie, chanson, théâtre. Na početku smo razmjenjivali ideje vezano za materijal koji bismo obrađivali i vremenom se iskristalisala grupa od dvanaest učenika koji su se aktivno uključili u proces rada. I pored specifičnih uslova, članovi sekcije su radili entuzijastično, čak konstatujući da im učešće u sekciji pruža posebno zadovoljstvo, druženja kojih su bili željni u dobro poznatim uslovima. Naš atelje je radio kako u školskim uslovima, tako i onlajn na platformi Teams, u sastancima koji su se u obje varijante održavali po dogovoru vezano za satnicu, a trajali vrlo često duže od predviđenog vremena kada je inspiracija učenika bila na zavidnom nivou. Kao kruna našeg prošlogodišnjeg angažmana bilo je izvođenje programa na sceni gimnazijske svečane sale. Slijedi kratak osvrt na taj događaj uz napomenu da učenice koje su pripremile šansone nijesu učestvovala zbog pomjeranja datuma izvođenja iz opravdanih razloga i njihove trodnevne maturaške ekskurzije u organizaciji odjeljenja. Riječ je o učenicama IVk odjeljenja, Anastasiji Đerković i Staši Tadić. Budući da su vrijedno radile tokom godine, bez obzira na finalni projekat i izvođenje na sceni, pomenute učenice zaslužuju sve pohvale. FRANCUSKI ATELJE IZVEO PREVEROVE STIHOVE I KOMEDIJU „KRIZA I KAZNA“: Francuski atelje je u srijedu, 2. juna, prikazao svoje recitatorsko i pozorišno umijeće, smještajući na scenu zelenu poljanu Preverovih stihova (Pré-vert de poésie) i komediju jednog od najplodnijih francuskih savremenih pozorišnih pisaca Žan-Pjer Martineza – „Krizu i kaznu“ („Crise et châtement“). Događaju su prisustvovali predstavnik Ambassade Francuske, gospodin Loran Gonsalves, predsjednica Udruženja profesora francuskog jezika, gospođa Edina Mandić-Abdić, profesorica crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika Mirjana Perović,

profesorice francuskog jezika Dragana Tasić i Žana Bojanić, roditelji i učenici (u skladu s preporukama o broju prisutnih u uslovima epidemije). Maturantkinja Ana Savović je otvorila predstavu sljedećim riječima: „Kao maturantkinja bih sa posebnom emocijom istakla da se u družini koja će pred vama nastupiti nalazi još troje mojih kolega koji su formalno već završili gimnaziju, ali očito ne i s njom, a znam da će tako i ostati. Jednom gimnazijalac, zauvijek gimnazijalac.“ Zahvaljujemo autoru koji nam je ljubazno dao dozvolu za izvođenje, uz riječi da mu je čast da se njegov komad odigra baš ovdje i sada. Vjerujemo da je prisutnima komedija „Krizi i kazna“ zagrijala srca i da su ih Tara Simović u ulozi Klod, upravnice banke pred bankrotom, Ana Savović u ulozi Dominik, pomoćnice upravnice, Anđela Oluić u ulogama Marije, Bernadet i Madlen – higijeničarke, supruge i klijentkinje banke, i Žerom, kojeg je tumačio Nikola Dijanić, nezaposleni glumac koji miješa san i javu, nasmijali i učinili dan ljepšim. Za raskošnu uvertiru kroz stihove pobrinuli su se Danilo Konjević, Jana Vuković, Lana Lješković, Tara Simović, Anđela Oluić, Teodora Bojana Jovanović, Andrea Pajović i Ivona Popović. Koordinatorica programa je bila profesorica francuskog jezika Ana Đelević.

Sekcija prevođenja na francuskom jeziku i sa francuskog jezika je na početku nastavne godine, u oktobru, brojila osam zainteresovanih polaznika koji su na aplikaciji Teams bili u timu Prevodilačka sekcija. Na početku smo razmjenjivali ideje vezano za materijal koji bismo obrađivali i vremenom su se iskristalisale samo dvije učenice koje su se aktivno uključile u proces rada. One su radile na prevodima početaka francuskih romana i dramske književnosti, datih od strane profesora, i slale svoje prijedloge prevoda, nakon čega bi dobile sugestije za ispravke, dorade, stilsko usaglašavanje i slično. Naročito sam zadovoljna što je u ovim aktivnostima bila vrlo uspješna učenica sportskog odjeljenja, Božović Kristina (1-S1). Učenica Giljanović Nina (3-0) istakla se takođe vrlo velikim zalaganjem i odličnim prevodima. Drugi prijavljeni učenici nijesu učestvovali. Sekcija prevođenja – francuski jezik je radila onlajn na platformi Teams, najčešće u vidu prepiski između učenica i profesorice i kačenjem materijala. Kao koordinatorka sekcije prevođenja, a na lični zahtjev kolege Vljajka Glušice, spomenuću da je kolega profesor engleskog jezika sproveo aktivnosti sekcije prevođenja – engleski jezik sa učenicom Lanom Lješković, a radili su na tekstu „Interview with the Vampire“.

Rad **Preduzetničkog kluba** tokom školske 2020./2021. godine bio je uslovljen brojnim faktorima: Čestom promjenom ritma nastave uslijed epidemiološke situacije; Nedostatkom radnog prostora uslovljen podjelom odjeljenja u grupe; Nedostatkom alata i materijalnih mogućnosti da se ranije dogovoreni završetak staklenika realizuje iz sredstava Škole (zatvaranje sportskih kapaciteta i školske kantine kao jednog i izostanak ranije dogovorenih donacija kao drugog oblika prihoda

škole, a uslijed nepredvidivog mijenjanja epidemioloških mjera). Bez obzira na navedene probleme, 16 učenika je, permanentno ili povremeno, učestvovalo u održavanju dijela dvorišta kojeg zovemo „Škoćnjak“. Održavanje je podrazumijevalo orezivanje voća, čišćenje parcele od otpada koji nanosi vjetar, ali i koji za sobom ostavljaju korisnici sportskih kapaciteta i stanari obližnje strambeno-poslovne zgrade. Sekcijom su koordinirale: Aleksandrina Vujačić i Milena Pajović.

U protekloj školskoj godini zbog Kovida 19 tj.mjera koje su bile na snazi tokom cijele godine, **ŠKOLSKI HOR** je nastupao sa malim brojem učenika i u posebnim uslovima.Redukovan je i broj nastupa tako da je hor imao sledeće aktivnosti :

- Septembar – Nastup solista Tamare Vujačić i Jovana Aleksića u programu povodom prijema prvaka; Februar – manji broj članova hora (njih 13) je učestvovalo u programu povodom Dana škole.Program je snimljen i u određeno vrijeme emitovan .U programu su učestvovali i gitaristi Staša Tadić i Vuk Vukčević.

- Maj – Školski bend je nastupao na muzičkom takmičenju Danilovgradation i tom prilikom osvojio drugo mjesto . Muzički sastav „Neki drugi bend“ su činili Matija Đurović,Nikolina Radusinović.Aleksa Milovanović, Vuk Vukčević i Miloš Đurović.

- Jun – nastup solista u kratkom programu povodom završetka radova na prilazu Gimnaziji. Solisti :Tamara Vujačić , Teodora Stijepović,Jana Božović, Nikolina Radusinović i Jovan Aleksić.Muzička pratnja : gitara-Marko Pavićević,kahun-Aleksa Milovanović .

- Jun-nastup solista i školskog benda u programu povodom dodjele diploma Luča .Solo nastup je imala solistkinja Teodora Stijepović a „Neki drugi bend „ je izveo njihovu pjesmu „ Pogledaj me“ kao i Himnu Gimnazije.

Plan **DEBATNOG KLUBA** je realizovan za svaki mjesec u školskoj godini. U oktobru,iskusni debateri kluba održali su prezentacionu online debatu za nove članove na temu: „Neophodnosti uvođenja uniformi za profesore“. Od oktobra, pa na dalje, debateri su imali priliku da pokažu i unaprijede svoje debaterske i retoričke sposobnosti kroz članstvo i rad u klubu, uz koordinaciju mentorke, svakog petka uz stalan termin okupljanja. Mnogobrojne debate na aktuelne teme svakodnevice imale su svoj stalni termin održavanja-petak u 12 h i 45 min (on line) neke od tema bile su: Diskriminacija na osnovu imovinskog statusa, ODSĐ Crna Gora treba da ima predstavnika na Eurosongu, ODSĐ treba zabraniti upotrebu dopinga u sportu, ODSĐ fakulteti treba da budu besplatni, ODSĐ je ulica ta koja bolje obrazuje nego škola, Religija kao moralni uzor, ... Članstvo u Debatnom klubu, koji u našoj školi postoji već 25 godina, upravo omogućava svim zainteresovanim i dovoljno upornim da kroz sticanje znanja nauče kako da brzo razmišljaju, kritički sagledavaju probleme pred njima te zatim, logički

ispravnim postupcima stvaraju argumente, koje potom mogu da uvjerljivo prezentuju bez brige da li je ono što govore ispravno. Na ovaj način se gradi samopouzdanje i vještina da se racionalno sagleda stvarnost. Debatni klub je zato uvijek bio mjesto koje je okupljalo gimnazijalce pune želje da mijenjaju i nadograđuju sebe ali i da utiču da stvarnost oko njih bude bolja. Mentorka i rukovodilac Debatnog kluba je profesorica istorije, mr Vesna Kovačević, koja je unijela novine a zajedno sa učenicima radila da uzdigne kulturu dijaloga u našoj zajednici.

Poštujući mjere Instituta za javno zdravlje Crne Gore, Vlade Crne Gore i Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta časovi fizičkog vaspitanja i izabranog sporta se u toku ove školske 2020/2021.godine se nijesu držali. Samim tim i rad određenih sekcija u odnosu na pojedine sportske discipline, nije bio dozvoljen.

7.11 Izvještaj o radu Centra za obrazovanje odraslih

U okviru JU Gimnazije „Slobodan Škerović“ formiran je Centar za obrazovanje odraslih u septembru 2016.godine, kao jedinica koja se bavi organizacijom i realizacijom programa obrazovanja odraslih. Osnovna djelatnost Centra je sticanje i unapređenje znanja i vještina, odnosno ključnih kompetencija fizičkih lica u sklopu neformalnog obrazovanja odraslih prema Zakonu. Centar za obrazovanje odraslih je licencirani organizator obrazovanja odraslih od strane Ministarstva prosvjete Crne Gore. U istom se realizuju obuke za ključne vještine i stručne kvalifikacije. Obuke se vrše na osnovu licenciranih programa obrazovanja usvojenih na Nacionalnom savjetu za obrazovanje. Programi obrazovanja odraslih se realizuju u savremeno opremljenim prostorijama škole. Organizacija Centra: istim rukovodi direktor škole, organizacionim poslovima se bavi koordinator, pravnik, računovođa. Izvođenje programa realizuju izvođači obrazovanja koji su nastavnici škole i saradnici koji ispunjavaju uslove propisane Zakonom i Programima obrazovanja. U Centru rade izvođači koji su po Zakonu o obrazovanju odraslih i Pravilniku o sadržaju, načinu vođenja i čuvanja andragoške evidencije i dokumentaciji andragoški osposobljeni za rad. U saradnji sa Centrom za stručno obrazovanje andragošku obuku (6 modula) je uspješno zavrilo 22 izvođača.

Sam Centar za obrazovanje odraslih organizuje sljedeće programe za:

Ključne vještine / Programi za učenje	Stručne kvalifikacije/Programi za sticanje
1. Crnogorski jezik kao nematernalni 2. Engleski jezik 3. Njemački jezik 4. Italijanski jezik 5. Španski jezik 6. Francuski jezik 7. Ruski jezik 8. Računari – informatika 9. Preduzetništvo-Kreni u biznis	1. Asistent/kinja u nastavi 2. Sportski administrator/ka 3. Turistički vodič/kinja 4. Omladinski aktivist/kinja 5. Saradnik/ca u socijanoj inkluziji Roma/Romkinja i Egipćana/Egipćanki u oblasti: socijalne zaštite, zapošljavanja, zdravlja, obrazovanja.

Od ključnih vještina najveća zainteresovanost polaznika je za: engleski jezik, italijanski jezik, njemački jezik, crnogorski jezik kao nematernalni gdje smo imali uspješnu saradnju sa UNHCR-om, kao i računare. Stručne kvalifikacije – Program asistent/kinja u nastavi je naišao na veliki odziv polaznika, kao i Program Saradnik/Saradnica u socijanoj inkluziji Roma/Romkinja i Egipćana/Egipćanki u oblasti: socijalne zaštite i zapošljavanja.

Partneri u realizaciji programa su: Ministarstvo prosvjete, Zavod za zapošljavanje Crne Gore, lokalne uprave crnogorskih opština, Ministarstvo sporta, Centra za stručno obrazovanje, Ministarstvo održivog razvoja i turizma, Ministarstvo rada i socijalnog staranja i drugi. U narednom periodu planiramo da proširimo rad Centra i dobijemo licence za nove programe.

8 Izvještaj o vođenju pedagoške evidencije i dokumentacije

U školi se redovno vodila pedagoška evidencija i dokumentacija u skladu sa PRAVILNIKOM O OBLIKU I NAČINU VOĐENJA PEDAGOŠKE EVIDENCIJE I SADRŽINI JAVNIH ISPRAVA U ŠKOLAMA ("Sl. list RCG", br. 59/04 od 23.09.2004).

Osim toga, u Školi se vodila i interna dokumentacija i dokumentacija u skladu sa preporukama Odbora za kvalitet.

Nastavnici su vodili pedagošku evidenciju i dokumentaciju u pisanom i elektronskom obliku, u skladu sa preporukama sistema MEIS – Ministarstva prosvjete.

Na osnovu posebno kreiranih protokola o vođenju pedagoške evidencije, PP služba tokom godine uredno je vodila evidenciju o predatim godišnjim nastavnim planovima, godišnjim planovima za realizaciju OIS-a, godišnjim planovima za dodatnu i dopunsku nastavu, o vođenju zapisnika

sastanaka stručnih aktiva, predatim kriterijumima ocjenjivanja u odnosu na svaki stručni aktiv.

Takođe, vođena je evidencija o pregledanim dnevnicima rada, OIS dnevnicima, savršenim upisnicama sa svjedočanstvima i dnevnicima rada. Koordinatorica za MI redovno je vodila evidenciju o realizaciji Eksternog i internog dijela Maturuskog ispita (uključujući i zapisnike u Maturuskaj knjizi).

Pored toga, PP služba vodila je evidenciju o realizaciji školskih, državnih i ostalih vrsta takmičenja, dobitnicima brojnih nagrada, stipendija, dobitnicima diplome „Luča“.

9 Realizacija Plana stručnog usavršavanja nastavnika na nivou škole (PRNŠ)

U toku školske godine, po utvrđenom PRNŠ planu, nastavnici su redovno motivisani na kontinuirano stručno usavršavanje i izradu ličnog plana profesionalnog razvoja, kao i napredovanja u struci (unapređenje u viša zvanja).

Na osnovu izvještaja o realizovanim PRNŠ aktivnostima, ukupno 21 seminarar pohađalo je 143 nastavnika, stručnih saradnika i predstavnika Uprave škole. Takođe, kolege su učestvovali u drugim oblicima stručnog usavršavanja (konferencije, paneli, okrugli stolovi i sl.). PRNŠ tim, organizovao je sljedeće obuke: „Zdravi stilovi života“ koju je pohađalo 15 nastavnika i stručnih saradnika. Tokom novembra, 24 zaposlena (nastavnici, predstavnici uprave i stručni saradnici), pohađali su online dvodnevnu akreditovanu obuku o primjeni alata za online kolaboraciju i učenje (Office365 – Microsoft Teams). Obuku je držao kolega Mladen Janković, ICT koordinator.

U toku školske godine (oktobar 2020. i januar 2021.) obuku „Ključne kompetencije – nastava kroz kurikulume, procjenjivanje i evaluacija na nivou institucijepohađalo je 32 nastavnika i stručnih saradnica. Obuka je organizovana u okviru IPA Projekta „Integracija ključnih kompetencija u obrazovni sistem Crne Gore“, čiji su ključni korisnici Zavod za školstvo i Ministarstvo prosvjete Crne Gore.

Pored aktivnog pohađanja različitih programa stručnog usavršavanja, značajana je realizacija nekoliko obuka čiji treneri su bili članovi našeg kolektiva, a učesnici ne samo članovi našeg kolektiva. Primjeri: akreditovane obuke o primjeni alata za online kolaboraciju i učenje (Office365 – Microsoft Teams) koju je održao kolega Mladen Janković, ICT koordinator, obuke za suzbijanje predrasuda koju je realizovala Vanja

Rakočević, te obuka o Web2.0 alatima koju su realizovale Aleksandrina Vujačić i Vanja Rakočević.

Tokom ove školske godine, pristigla je jedna odluka o dodjeli viših zvanja Koleginica Biljana Vučurović u januaru 2021. godine dobila je Rješenje o unapređenju u viša zvanja – nastavnik mentor. Za kolege Mariju Gošović i Biljanu Vučurović dokumentacija je predana Komisiji Ministarstva prosvjete u drugom polugodištu školske 2020/21. godine.

Pored brojnih individualnih konsultacija, prezentacija o ovoj mogućnosti za članove NV održana je u utorak, 30. 3. 2021. Prezentaciji je prisustvovalo oko 20 zainteresovanih nastavnika.

Gimnazija je prepoznata i kao ustanova koja predlaže i realizuje programe za stručno usavršavanje nastavnika, te je nekoliko programa akreditovano u Centru za stručno obrazovanje.

Tokom školske godine nastavljeno je sistematsko prikupljanje podataka o svim programima stručnog usavršavanja koje su pohađali zaposleni u Školi. U ovu svrhu koristili smo posebno kreiran Protokol za stručno usavršavanje. Nakon objedinjavanja podataka, kreiran je Registar stručnog usavršavanja svih zaposlenih (uz posebne kategorije: na nivou stručnog aktiva, akreditovani/neakreditovani seminari, školska godina). Takođe, izvršena je detaljna analiza nedostajućih sati stručnog usavršavanja za sve zaposlene/na nivou aktiva, kao i procjena potreba i kreiranje spisaka obuka koje zaposleni smatraju važnim za njihov rad i dalje usavršavanje.

10 Izvještaj o osposobljavanju pripravnika

Na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj u decembru 2021. godine, usvojeni su predlozi stručnih aktiva za imenovanje nastavnika-mentora. Nastavnici-pripravnici su svoj angažman u okviru Programa stručnog osposobljavanja započeli 15. januara 2021. godine.

Po Planu za obuku nastavnika pripravnika, nastavnici pripravnici dobili su podršku PP službe i Uprave škole u cilju koordinacije procesa uvođenja u posao, kao i u pripremi polaganja stručnog ispita. U cilju upoznavanja nastavnika mentora i nastavnika pripravnika sa zakonskom regulativom i pravilnicima koji bliže određuju njihove obaveze i sadržaj rada, u januaru 2021. godine, stručna saradnica Vanja Rakočević i pravica Jovana Bušković, održale su instruktivni sastanak kome su prisustvovali nastavnici pripravnici i njihovi mentori. Nastavnici mentori bliže su se upoznali s programom rada mentora koji im je prilagođen na period od 9 mjeseci. Program im pomaže u praćenju nastavnika početnika tokom obavljanja pripravničkog staža, kao i u pripremanju nastavnika početnika za polaganje

stručnog ispita. Takođe, nastavnici su se upoznali s procedurom kreiranja profesionalnog portfolija.

Tokom nastavne godine rad nastavnika pripravnika praćen je nizom konsultativnih razgovora. Takođe, nakon prelaska na online model nastave, organizovan je u aprilu i zajednički sastanak. Na sastanku, pored razgovora o obavezama i učešću u realizaciji online nastave, razgovarali smo o napredovanju u pripremi stručnog rada, eventualnim poteškoćama ili izazovima, te su zakazane i hospitacije. U toku ove školske godine, predstavnice PP službe hospitovale su online časove kod četiri od pet nastavnica pripravnica.

Od januara 2021. godine, predstavnice Pedagoško-psihološke službe održale su niz individualnih i grupnih konsultativnih sastanaka sa nastavnicima mentorima i/ili nastavnicima pripravnica u cilju bolje organizacije i praćenje rada mentora i pripravnika, kao i u vezi pripreme stručnog rada. Usljed prekida redovne nastave i prelazak na online nastavu, redovna hospitacija nastavnika-pripravnika, planirana za mart i april, nije sprovedena, ali su tokom trajanja online nastave pedagogice bile u kontaktu s nastavnicima-pripravnica i njihovim mentorima kako bi nesmetano nastavili s radom i prilagodili se novom konceptu – konceptu učenja na daljinu. Na kraju školske godine, izvršena je analiza uspjeha rada nastavnika pripravnika (u odnosu na vođenje portfolija, broj održanih časova, horizontalno hospitovanje i faze izrade stručnog rada).

Spisak angažovanih nastavnika-pripravnika i njihovih mentora u okviru Programa stručnog osposobljavanja 2021.god.

Ime i prezime	Predmet	Mentor
1. Sara Pajović	Njemački jezik	Nemanja Mašović
2. Tamara Aleksić	Francuski jezik	Žana Bojanić
3. Mirjana Bošković	Italijanski jezik	Sanja Bogojević
4. Anđela Tomović	Engleski jezik	Tanja Lučić
5. Kristina Kestner Vujović	Likovna umjetnost	Ivana Čupić

11 Izvještaj o programu Karijerna orijentacija

Rad na profesionalnoj orijentaciji učenika i karijernom vođenju tekao je po Programu karijerne orijentacije i realizovao se tokom cijele nastavne godine s ciljem što uspješnijeg usmjeravanja učenika u završnom

stadijumu srednjeg opšteg obrazovanja i razrješavanju dilema prilikom donošenja odluke o budućoj profesiji.

U toku nastavne godine, pedagogice i psihološkinja obavljale su individualni savjetodavni rad sa učenicima u vezi izbora budućeg fakulteta i zanimanja.

U cilju pružanja bolje podrške učenicima koji apliciraju za školovanje u inostranstvo (studije ili nastavak srednjoškolskog obrazovanja), pedagogica Vanja Rakočević nastavila je da pruža informacije učenicima, ali i konkretnu pomoć prilikom apliciranja (popunjavanje aplikacija, obezbjeđivanje različitih potvrda, preporuka i transkripta ocjena na engleskom jeziku).

U okviru ovog programa, u toku trajanja redovne nastave, neznatan broj fakulteta, u odnosu na prethodne školske godine, organizovao je u saradnji sa PP službom različite prezentacije za učenike.. Učenici su ove godine prisustvovali online sajmovima visokog obrazovanja jer nisu održani zbog pandemije korona virusom. Nastavljena je saradnja s EducationUSA koji se realizuje u Američkom uglu, a u okviru kojeg se srednjoškolci pripremaju za nastavak školovanja u Americi.

Tokom izvođenja nastave na daljinu, dostupne informacije o mogućnostima školovanja i organizovanim online prezentacijama i sajmovima, podijeljene su sa učenicima putem tima UČENICI na MS Teams-u, ali i na školskom websajtu i nalogima na društvenim mrežama, a radi lakšeg protoka informacija. Učenici su bili informisani o stipendijama ili postupku apliciranja (II Gimnazija Maribor, stipendije Vlade R.Mađarske, KSI Tivat, Vojska CG, UWC), pružena im je podrška u pripremi aplikacionih dokumenata, pisma preporuke, potvrde, transkripti ocjena. Osim toga, pedagogica Vanja Rakočević organizovala je niz webinaru kao mogućnost za online podršku učenicima koji apliciraju za stipendije radi nastavka školovanja u zemlji ili inostranstvu (upoznavanje s ljetnjim programom Univerziteta Jejl, studiraj u turskoj školovanje u marbahu i ksantenu prezentacija stipendija za programe međunarodne mature (II Gimnazija Maribor i UWC). Ovi webinaru organizovani su u saradnji sa bivšim učenicima-stipendistima, kao i predstavnicima koledža, EducationUSA mrežom.

Naši učenici su dobitnici brojnih stipendija. Stipendije za nastavak srednjoškolskog obrazovanja dobili su:

- Bojana Žižić 2i i Jovan Kovačević 2m dobitnici su stipendije Ujedinjenih svjetskih koledža za školsku 2021/2022. i 2022/2023. godinu. Školovanje će nastaviti na Ujedinjenom svjetskom koledžu u Njemačkoj i Duinu, Italija.
- Stipendije za školovanje u Velikoj Britaniji, posredstvom HMC Projekta za Centralnu i Istočnu Evropu, dobila su četiri učenika naše

- Škole: Saša Živaljević 2E1, Nastasja Gluščević 2K, Nađa Kaluđerović 2E1, Jovana Tošković 2i, Petra Raičević 2E3 i Nađa Popović 1E4.
- Prošlogodišnji dobitnici stipendije za programsku 2020/2021. godinu za FLEX (Future Leaders Exchange Program), koji finansira Vlada SAD, a u Crnoj Gori sprovodi Američki savjet, Lana Rajković (III-B) i Teodora Dedijer (III-D) otputovali su u SAD.
 - Školovanje u Mrabahu nastavljaju tri učenice: Marija Ivanović i Maša Vukčević iz 1e4 i Maša Otović 1s1 gdje će završiti drugi razred u Gimnaziji u evropskom odjeljenju.
 - Stipendiju za nastavak školovanja po IB programu u II Gimnaziji u Mariboru dobila je Milica Žižić 2i.

Stipendije za studiranje u inostranstvu dobili su:

- Jovan Kaščelan IVk dobitnik je pune stipendije za studiranje na Univerzitetu New York u Abu Dabiju.
- Aleksandra Sekulović 4E, Danilo Mihailović 4G, Miloš Jevrić 4G, Maja Plaznić 4C i Ksenija Drašković 4C dobitnici su stipendija koje se dodjeljuju na osnovu Programa saradnje između Ministarstva za ljudske resurse i trgovinu Republike Mađarske i Ministarstva prosvjete Crne Gore.
- Dušan Đuretić, učenik IIIG, kao sportista i talentovani košarkaš, dobitnik je sportske stipendije Elite Sport Consulting, koja će se realizovati u Sjedinjenim Američkim Državama, u Južnoj Karolini-Wagner.
- Školovanje u SAD-u, kao uspješni sportisti i stipendisti, nastavljaju i Marinković Marija, Lalović Andrija, Popović Tara i Radević Iva iz 3s1.

12 Izvještaj o radu Učeničkog parlamenta

Na početku školske godine formiran je Učenički parlament koji čini po jedan predstavnik učenika iz svakog odjeljenja. Na prvoj konstitutivnoj sjednici izabrano je rukovodstvo i usvojen plan rada parlamenta. Tokom školske 2020/21. godine Učenički parlament je imao sastanke jednom mjesečno. Sastanci su organizovani i u Školi i online putem Teams-a. Svim sastancima prisustvovala je direktorica Zoja Bojanić Lalović i psihološkinja Marija Gošović.

Na ovim sastancima Učeničkog parlamenta bilo je razgovora o aktuelnim školskim dešavanjima, uobičajenim učeničkim problemima ali i novonastalim problemima prouzrokovanih usljed pandemije COVID-19. Učenički parlament se pokazao kao dobra spona između učenika i Uprave škole.

Članovi Parlamenta su i u ovoj specifičnoj godini učestvovali na brojnim seminarima, konferencijama, tribinama kao i u tradicionalnom ukrašavanju Škole pred novogodišnje praznike.

13 Upis učenika prvog razreda

13.1 Izvještaj sa upisa učenika u I razred

Na osnovu konkursa Ministarstva prosvjete za upis učenika u I razred u Gimnaziju „Slobodan Škerović“ za školsku 2021/2022. godinu se upisuje

- 11 odjeljenja (308 učenika) opšte gimnazije
- dva odjeljenja (56 učenika) opšte gimnazije sa nastavom na engleskom jeziku iz predmeta fizika, biologija, istorija i matematika
- jedno sportsko odjeljenja (28 učenika) opšte gimnazije
- jeno odjeljenje (28 učenika) matematičke gimnazije
- jedno odjeljenje (28 učenika) filološke gimnazije

Konkurs je trajao od 28. 6. do 1. 7. 2020. godine i prijave su se podnosile online putem aplikacije www.upisi.edu.me. Prijavio se sledeći broj učenika:

Gimnazija	Broj traženih mjesta	Broj prijavljenih	Ispod crte	Ne ispunjava uslov	Manje od 60 poena ¹	Broj Luča
Opšta	308	377	69	-	1	187
Dvojezično odjeljenje opšte	56	86	30	7	0	66
Sportsko odjeljenje opšte	28	65	37	1	7	26
Filološka	28	26	19	19	0	5
Matematička	28	26	0	0	0	18
Ukupno	448	580	155	27	8	302

Rang liste su svakodnevno ažurirane i javno objavljivane u holu Škole kao i na sajtu Škole. Jedan broj prijavljenih je i tokom konkursa povlačio dokumenta nakon što su utvrdili da nemaju uslova ili da neće moći da upišu željenu gimnaziju.

U sastavu upisne komisije za prvi razred su: Mladen Janković, prof. predsjednik, Ana Aranitović, prof. član i Gošović Marija, psihološkinja, član.

¹ Minimalan broj bodova potrebnih za upis u gimnaziju koji učenik ostvari primjenom kriterijuma iz člana 13 stav 2 Zakona o gimnaziji je 60.

13.2 Izvještaj Upisne komisije nakon saglasnosti Ministarstva o proširenju

Na osnovu saglasnosti Ministarstva prosvjete, nauke, kulture i sporta br. 04-604/21-5448/2 od 6. jula 2021. godine u svim odjeljenjima koja su konkursom primljena proširiti lista za još 4 učenika po odjeljenju kao i formiranje još jednog dvojezičnog odjeljenja.

- 11 odjeljenja (352 učenika) opšte gimnazije
- tri odjeljenja (96 učenika) opšte gimnazije sa nastavom na engleskom jeziku iz predmeta fizika, biologija, istorija i matematika
- jedno sportsko odjeljenja (32 učenika) opšte gimnazije
- jeno odjeljenje (32 učenika) matematičke gimnazije
- jedno odjeljenje (32 učenika) filološke gimnazije

13.3 Izvještaj Upisne komisije nakon Naknadnog upisna učenika u srednje škole

Na Naknadnom konkursu za upis u I razred srednjih škola za školsku 2020/21. godinu u Gimnaziju "Slobodan Škerović" se upisuje

- 28 učenika opšte gimnazije
- 12 učenika opšte gimnazije sa nastavom na engleskom jeziku iz predmeta fizika, biologija, istorija i matematika
- 2 učenika matematičke gimnazije

Prijavio se sledeći broj učenika:

Gimnazija	Broj traženih mjesta	Broj prijavljenih	Ispod crte	Ne ispunjava uslov	Broj Luča
Opšta	28	36	5	2	4
Dvojezično odjeljenje opšte	12	17	4	0	1
Matematička	2	0	0	0	0
Ukupno	42	53	9	2	5

Jedan broj učenika (3 u opštoj i jedno u dvojezičnom odjeljenju) koji su već primljeni u I upisnom roku su se prijavili i u drugom upisnom roku pa njihova prijava nije bila uključena u tražena mjesta na Naknadnom konkursu.

Rang liste su svakodnevno ažurirane i javno objavljivane u holu Škole kao i na sajtu Škole. Jedan broj prijavljenih je i tokom konkursa povlačio

dokumenta nakon što su utvrdili da nemaju uslova ili da neće moći da upišu željenu gimnaziju.

U sastavu upisne komisije za prvi razred su: Mladen Janković, prof. predsjednik, Ana Aranitović, prof. član i Gošović Marija, psihološkinja, član.

Gimnazija	Broj upisanih
Opšta	346
Dvojezično odjeljenje opšte	96
Sportsko odjeljenje opšte	32
Matematička	26
Ukupno	500

Raspored odjeljenja u odnosu na smjene:

„A“ smjena

- 1 specijalističko odjeljenje matematičke gimnazije
- 3 dvojezična odjeljenja opšte gimnazije
- 5 odjeljenja opšte gimnazije

„B“ smjena

- 1 sportsko odjeljenje opšte gimnazije
- 7 odjeljenja opšte gimnazije

14 Izvještaj o upisu i rezultatima vanrednih učenika

Na osnovu člana 10 Zakona o gimnaziji (»Službeni list RCG«, br. 64/2002 i 49/2007 i »Službeni list CG«, br. 45/2010 i 39/2013), Ministarstvo prosvjete raspisuje KONKURS ZA UPIS VANREDNIH UČENIKA U I RAZRED SREDNJIH ŠKOLA U CRNOJ GORI ZA ŠKOLSKU GODINU.

Rang lista kandidata za upis objavljena je na oglasnoj tabli škole u novembru 2020. godine.

Uvidom u evidenciju (upisnicu za vanredne kandidate) školske 2020/21. godine 39 učenika je vanredno polagalo ispite.

U januarskom ispitnom roku, od ukupnog broja učenika, jedan učenik IV razreda je prijavio i položio ispite.

U junskom ispitnom roku, od ukupnog broja učenika, 32 učenika prijavilo, a 31 položio ispite. Od toga, jedan učenik je završio I razred, osam učenika je završilo II razred, petnaest je prijavilo ispite za III razred (a samo jedan kandidat nije završio razred), a osam učenika je završilo IV razred.

U avgustovskom ispitnom roku, od ukupno 6 učenika, dva učenika su polagala I razred (jedan učenik je položio ispite, drugi nije), tri učenika su prijavila i položila ispite za III razred, dok je za IV razred bila prijavljena jedna učenica i nije završila razred.

15 Izvještaj o polaganju Eksternih maturalnih ispita

Eksterni maturalni ispiti polagao se u rokovima i terminima koje je objavio Ispitni Centar Crne Gore.

Eksterni maturalni ispit iz Crnogorskog-srpskog, bosanskog i hrvatskog jezika polagao se 24. maja 2021. godine, stranog jezika 8. maja, matematike 19. maja 2021. godine.

U januarskom i avgustovskom roku svi ispiti se polažu prema planu Ispitnog Centra.

15.1 Izvještaj o uspjehu učenika nakon završenih Maturalnih ispita u junskom roku za školsku 2019/20. godinu

Maturalni ispit u junskom roku prijavila su 433 redovna učenika.

Za učenike koji su iz opravdanih zdravstvenih razloga bili spriječeni da pristupe ispitima u redovnom roku organizovani su posebni ispitni rokovi, takođe u junu mjesecu.

Nakon zvanično objavljenih rezultata, konstatuje se sljedeće:

Odličan uspjeh pokazalo je 107, vrlo dobar 243, dobar 75, dovoljan 6, a nedovoljan 2 učenika.

- *Učenik Aleksa Šarčević se upućuje na popravni ispit iz crnogorskog-srpskog bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti i biologije.
- **Učenica Nađa Ivanović se upućuje na popravni ispit iz biologije.

Uspjeh vanrednih učenika na maturalnim ispitima u junskom roku

Od ukupno šest (6) prijavljenih vanrednih učenika odličan uspjeh ima 1 učenik, vrlodobar 1, dobar 3, dovoljan 2.

Anđela Pejović je polagala maturalne ispite u junskom roku za učenike iz inostranstva i postigla je vrlo dobar uspjeh.

15.2 Izvještaj o uspjehu učenika nakon završenih Maturalnih ispita u avgustovskom roku 2020.god.

Maturalnim ispitima u avgustovskom roku pristupila su 4 učenika (2 redovna i 2 vanredna) .

Nakon konačnih rezultata uspjeh učenika je detaljno dat u tabeli.

Ime	Predmet	Ocjena / Uspjeh
Nađa Ivanović IV g R	Crnogorski- srpski,bosanski,hrvatski jezik i književnost Engleski Biologija	dobar 3 vrlo dobar 4 dobar 3 Opšti uspjeh dobar
Aleksa Šarčević IV c R	Crnogorski- srpski,bosanski,hrvatski jezik i književnost Engleski Biologija	dobar 3 dobar 3 dobar 3 Opšti uspjeh dobar
Marko Joksimović V	Crnogorski- srpski,bosanski,hrvatski jezik i književnost Engleski Likovna umjetnost	vrlo dobar 4 odličan 5 dobar 3 Opšti uspjeh vrlo dobar
Stefan Jovović V	Crnogorski- srpski,bosanski,hrvatski jezik i književnost Engleski Likovna umjetnost	dobar 3 dobar 3 dobar 3 Opšti uspjeh dobar

15.2.1 Analiza ocjena sa eksternog maturalnog ispita

Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost

Od 378 učenika koji su polagali Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, 13 učenika je na maturalnom ispitu dobilo ocjenu za dva boda veću od srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja, 167 učenika je na maturalnom ispitu dobilo ocjenu za bod veću, 39 učenika je dobilo ocjenu za jedan bod manju i 1 učenik za dva boda manju. Istu ocjenu na maturalnom ispitu kao i prosječnu srednju ocjenu tokom školovanja dobilo je 158 učenika.

Na nivou Škole, izraženo u procentima, 10% učenika ima manju ocjenu na maturalnom ispitu od prosječne srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja dok njih 47% ima veću ocjenu. Od ukupno 378 učenika, 42% je dobilo istu ocjenu na maturalnom ispitu kao i prosječnu ocjenu tokom gimnazijskog školovanja.

Engleski jezik

Od 337 učenika koji su polagali Engleski jezik, 3 učenika je na maturalnom ispitu dobilo ocjenu za tri boda veću od srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja, 22 učenika je dobilo ocjenu za dva boda veću, 103 učenika su dobila ocjenu za jedan bod veću, 150 učenika istu ocjenu 49 učenika za bod manju, sedam za 2 boda i 3 učenika za 3 boda manju od prosječne srednje ocjene na nivou četvorogodišnjeg školovanja.

Izraženo u procentima 18% učenika je dobilo manju ocjenu na maturalnom ispitu od prosječne srednje ocjene tokom četiri godine školovanja; 45% je dobilo istu ocjenu, a 39% veću ocjenu na maturalnom od srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja.

Matematika

Od 101 učenika koji su polagali matematiku, 3 učenika je na maturalnom ispitu dobio ocjenu za 3 boda veću od srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja, 4 učenika je na maturalnom ispitu dobilo ocjenu za dva boda veću, 29 učenika za bod veću od srednje ocjene, a 44 učenika je dobilo istu ocjenu na maturalnom ispitu kao i prosječnu srednju ocjenu tokom školovanja, 15 učenika je dobilo ocjenu za bod manju, 6 za dva boda manju.

Na nivou Škole, izraženo u procentima, 45% učenika ima veću ocjenu na maturalnom ispitu od prosječne srednje ocjene tokom četvorogodišnjeg školovanja dok njih 21% ima manju ocjenu. Od ukupnog broja učenika, 4% je dobilo istu ocjenu na maturalnom ispitu kao i prosječnu srednju ocjenu tokom školovanja.

16 Izvještaj o obezbjeđenju kvaliteta putem interne evaluacije

Utvrđivanje i unapređivanje kvaliteta u školama u Crnoj Gori ostvaruje se, između ostalog, kroz interne evaluacije. Proces obezbjeđivanja i unapređivanja kvaliteta je zasnovan na Opštem zakonu o obrazovanju i vaspitanju, čl. 17.

U školskoj 2020/2021. godini, Vanja Rakočević, pedagogica, koordinatorka Tima za samoevaluaciju i ICT koordinator, Mladen Janković, sprovedli su i ove godine samoevaluaciju koristeći SELFIE onlajn alat za samoprocjenu škola.

SELFIE je besplatan alat osmišljen kako bi škole podržale da digitalne tehnologije uključe u podučavanje, učenje i vrednovanje učenika. SELFIE anonimno prikuplja mišljenja učenika, učitelja i rukovodioca škola o tome kako se tehnologija upotrebljava u njihovoj školi, i to u obliku kratkih izjava i pitanja i jednostavne skale s ocjenama od 1 do 5. Na osnovu tih informacija alat generiše izvještaj, odnosno sliku („SELFIE“) prednosti i nedostataka škole u upotrebi tehnologije.

Uzorak:



Glavni rezultati izvještaja, prikazani po oblastima:



Detaljan izvještaj dostupan u arhivi PP službe.

16.1 Izvještaj o sprovedenoj samoevaluaciji eksternih maturalnih ispita

U okviru samoevaluacije rada Škole napravljena je detaljna analiza realizovanih eksternih maturalnih ispita za školsku 2020/21. godinu iz predmeta crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost, engleski jezik i matematika.

Analizom je obuhvaćeno 14 maturalnih odjeljenja iz sledećih predmeta

- Crnogorski-srpski, bosanski, hrvatski jezik i književnost
- Engleski jezik
- Matematika

Cilj analize je bio utvrđivanje razlika između maturalne ocjene i prosjeka tokom školovanja.

17 Izvještaj o saradnji sa roditeljima, lokalnom samoupravom, drugim školama i đaćkim domovima, istraživaćkim, sportskim i kulturnim organizacijama

17.1 Izvještaj o saradnji sa roditeljima

Gimnazija je u školskoj 2020/21. godini imala kontinuiranu saradnju sa roditeljima ućenika koja je poćela komunikacijom roditelja i komisije za upis ućenika u I razred. Sljedeći oblici saradnje bili su prisutni tokom školske godine:

- pojedinaćni odjeljenjski roditeljski online sastanci koji su bili redovni i tematski

- kolektivni roditeljski sastanci za roditelje ućenika I razreda.

- Specijalistićka odjeljenja su takođe, pored redovnih roditeljskih sastanaka, odrćžali i vanredne tematske roditeljskih sastanaka na kojima je upućena podrška misiji specijalistićkih odjeljenja kao prvoj te vrste u Crnoj Gori.

- individualno prućanje informacija gotovo na svakodnevnom nivou.

- roditeljskim sastancima prisustvovala je i direktorica, kao i pomoćnice direktorice.

- roditeljskim sastancima specijalistićkih odjeljenja prisustvovala je i direktorica Škole.

Osim toga, Pedagoško-psihološka služba je i uredno vodila evidenciju o izostancima ućenika, te je blagovremeno obavještavala

roditelje koji su kao dokaz o informisanosti potpisivali formular o obavještenosti o izostancima učenika.

U Gimnaziji „Slobodan Škerović“ i ove školske godine realizovani su javni časovi. Od 22. aprila do 31. maja u Gimnaziji „Slobodan Škerović“ održano je 16 javnih časova. U Gimnaziji „Slobodan Škerović“, petu godinu zaredom, nastavili smo s tradicijom organizovanja javnih časova u aprilu i maju. U skladu s epidemiološkom situacijom i važećim preporukama, časovi su bili organizovani online i u školi. Odziv učenika, roditelja, nastavnika, bivših učenika i ostalih gostiju bio je zadovoljavajući, pa su prisustvovali časovima na kojima su se analizirala različita književna djela, imali priliku da čuju rezultate školskog istraživanja o uticaju pandemije kovida-19 na mentalno zdravlje učenika, upoznali se s drugim kulturama u okviru časova stranih jezika – ruskog, italijanskog i španskog, kao i časa istorije. Na javnim časovima su se istraživale i važne teme iz oblasti prirodnih nauka: viroze, bakterije, zagađivači naših jezera, Sunčev sistem, ali i učestvovali u eksperimentima. Organizovani su i časovi pripreme za Maturski ispit.

Osim posjete javnim online časovima, roditelji budućih gimnazijala mogli su, putem prezentacije, da se upoznaju s načinom organizacije nastave, obrazovnim profilima, ali i vannastavnim aktivnostima u školi. U želji da učenicima 9. razreda olakšamo izbor srednje škole i pružimo adekvatne informacije, u ponedjeljak, 10. maja 2021. godine, u skladu s epidemiološkim mjerama, organizovane su prezentacije „Gimnazija – moj izbor“. Predstavljanje Gimnazije otvorila je direktorica Zoja Bojanić-Lalović koja je prisutne upoznala s istorijatom i značajem naše ustanove, te najznačajnijim segmentima rada Gimnazije i mogućnostima koje ona pruža, ali i odgovarala na pitanja učenika kako bi im razriješila određene dileme. U drugom dijelu, kroz organizovan razgovor s profesorima i učenicima svih obrazovnih profila (opšte gimnazije i specijalističkih odjeljenja), organizovana je panel diskusija kao jedan osvrt u okviru koga smo, kroz razgovor s učenicima i profesorima, predstavili program opšte gimnazije i specijalističkog dvojezičnog i sportskog odjeljenja, kao i programe za matematičku i filološku gimnaziju, ali i osvijetlili rad kako pojedinačnih odjeljenja, tako i odvojene segmente koji prate njihov način rada. Naravno, ovo je bila prilika da razgovaramo i čujemo iskustva učenika: kako izgleda biti gimnazijalac, odnosno gimnazijalka, ali i koje mogućnosti pruža školovanje u Gimnaziji „Slobodan Škerović“, te govorili o brojnim vannastavnim i ostalim aktivnostima, projektima, programima razmjene i stipendijama za koje naši učenici apliciraju. Gosti na panel diskusijama bili su profesori opšte gimnazije Sanja Ognjanović i Radoman Čečović i učenice Irina Jokić 3A i Magdalena Ostojić 4G; profesori specijalističkih odjeljenja: dvojezičnih odjeljenja opšte gimnazije – Jelena Lučić i Igor Radulović i učenici Božana Đurišić 2E1 i Relja Savić 3E2; sportskih odjeljenja opšte gimnazije – Ivan Terzić i Nenad Janković i učenici Ognjen Otašević 3S2, Jelena Vukčević i Katarina Džeferović 4S1; filološke gimnazije – Sanja Bogojević i Tanja Bojić i učenice Natalija Zečević 2F i Ena Begović 3F, i matematičke gimnazije – Ivona Adžić i

Aleksandrina Vujačić i učenici Luka Ristanović, Eva Zečević i Katarina Šljukić 2M. Panel diskusiju osmislila i vodila je pedagogica Vanja Rakočević, koja je ujedno predstavila i uslove upisa i, u saradnji s nastavnicima, specifičnosti pojedinih programa. Na kraju, učenici, njihovi roditelji i nastavnici, iskorstili su mogućnost da uz vođstvo članica Volonterskog kluba obiđu Gimnaziju, odnosno kabinete i učionice, fiskulturnu salu i biblioteku, ostale značajne službe i prostorije, odnosno gimnazijske sadžaje.

Saradnja sa roditeljima ostvarila se i kroz sljedeće aktivnosti:

- ispitivanje interesovanja roditelja za uključivanje u pojedine oblike rada Škole;
- saradnja sa roditeljima radi dijagnosticiranja određenih stanja kod učenika (mane, poremećaji, krize, konflikti);
- pružanje pomoći roditeljima čija djeca imaju problema u razvoju, učenju i ponašanju;
- saradivanje sa roditeljima nadarenih učenika;
- pružanje pomoći roditeljima u osmišljavanju slobodnog vremena učenika;
- pedagoško-psihološko obrazovanje roditelja (roditeljski sastanci, predavanja, upućivanje na literaturu);
- prisustvo sjednicama Savjeta roditelja;
- anketama koje su bile od pomoći pri evaluaciji organizacije nastave na daljinu

17.2 Izvještaj o saradnji sa lokalnom zajednicom

U toku školske 2020/21. godine Škola se, shodno mogućnostima i epidemiološkom situacijom, angažovala na slijedećim aktivnostima u cilju unapređenja saradnje sa lokalnom zajednicom:

- izvještavanje lokalne zajednice o kulturnim i sportskim aktivnostima;
- praćenje aktivnosti lokalne uprave u oblasti kulture, umjetnosti i sporta i u skladu sa mogućnostima uzimati učešće;
- pravljenje prezentacija rada Škole za predstavnike lokalne zajednice;
- podnošenje izvještaja Savjetu roditelja, Školskom odboru, Nastavničkom vijeću i Učeničkom parlamentu o saradnji sa lokalnom sredinom.

Među zapaženim aktivnostima u okviru saradnje s lokalnom zajednicom, posebno ističemo saradnju sa sljedećim institucijama, organizacijama i kompanijama: Fdes – Škola retorike, Institut Konfučije, Glavni grad, Ministarstvo odbrane, UNICEF, Vazduhoplovstvo, NVO Djeca Crne Gore, NVO ADP Zid, UDG, Ministarstvo za IKT, Institut za javno

zdravlje, NVO Građanska alijansa, NVO 35mm, Biznis akademija Vijesti, UDG.

17.3 Izvještaj o saradnji sa drugim školama

Škola je o svim značajnim dešavanjima informisala partnerske škole o planiranju, saradnji i učešću.

Nastavljajući saradnju s NVO Djeca Crne Gore, Volonterski klub Gimnazije učestvovalo je u realizaciji regionalnog projekta „Interkulturalnost u obrazovanju“ koji je implementiran u četiri srednje škole iz Crne Gore i Bosne i Hercegovine, te su u projektu pored naše škole učestvovala Medresa „Mehmet Fatih“ iz Tuzi, Prva gimnazija i Gimnazija SSST iz Sarajeva, BiH. Projekat implementira NVO Djeca Crne Gore sa svojim partnerima – Mrežom za izgradnju mira iz Bosne i Hercegovine i Udruženjem pedagoga Crne Gore, a realizuje se u okviru Zajedničkog regionalnog programa „Dijalog za budućnost: unapređenje dijaloga i društvene kohezije u Bosni i Hercegovini, Crnoj Gori i Republici Srbij i između ovih država“, koji sprovode UNDP, UNICEF i UNESCO, a finansira ga Fond UN-a za izgradnju mira (UN PBF).

Volonterski klub Gimnazije „Slobodan Škerović“ i ove godine je, u saradnji s Ministarstvom prosvjete, nauke, kulture i sporta, obilježio Dan sigurnog interneta. Preko 80 učenika i učenica VI, VII i VIII razreda osnovnih škola iz cijele Crne Gore uzelo je učešće u onlajn radionici, održanoj u utorak, 9. februara 2021. godine, preko MS Teams platforme.

17.4 Izvještaj o međunarodnoj saradnji

Na međunarodnom planu, školska 2020/21. godina, nažalost, protekla je u jeku pandemije korona virusa, što je u ogromnoj mjeri doprinijelo tome da se značajno suzi opseg međunarodnih aktivnosti.

Tim za međunarodnu saradnju i ove godine činili su:

- Dragana Radunović – pomoćnica direktorice
- Vanja Rakočević – pedagogica
- Milica Usančević – profesorica italijanskog jezika
- Maja Vuković – profesorica engleskog jezika
- Ivona Adžić – profesorica matematike
- Tanja Lučić – profesorica engleskog jezika
- Gordana Vučinić – profesorica crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti
- Aleksandra Ražnatović – profesorica fizičkog vaspitanja
- Mirjana Pješčić – profesorica matematike
- Vesna Kovačević – profesorica istorije
- Ivana Vujović – profesorica italijanskog jezika
- Jasminka Milošević – profesorica filozofije
- Aleksandrina Vujačić – profesorica informatike

- Biljana Vučurović – profesorica crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti
- Darija Šćepanović – profesorica muzičke umjetnosti
- Filip Jovićević – profesor fizičkog vaspitanja
- Marko Spaić – profesor crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti,
- Igor Radulović – profesor istorije
- Nemanja Mašović – profesor njemačkog jezika
- Viktorija Belada – profesorica matematike
- Marijeta Jovićević – profesorica matematike
- Nataša Bešović – profesorica engleskog jezika.

Tim je u saradnji sa direktoricom Zojom Bojanić Lalović radio na odabiru međunarodnih aktivnosti i donosio odluke vezane za uspostavljanje i/ili nastavljanje već započete međunarodne saradnje, sve u skladu sa aktuelnom epidemiološkom situacijom.

Praktično još od prošle školske godine, tačnije od trenutka kada je prvi put proglašena obustava redovne nastave 16. marta, 2020. zbog pandemije korona virusa, međunarodna saradnja je lišena velikog broja planiranih putovanja i razmjena. Shodno tome, bilo je za očekivati da će ova pandemija, zatvaranje granica i obustava nastave uticati na pad međunarodnih aktivnosti i ove školske godine i na to da mnoga planirana putovanja budu odložena do daljnjeg.

Akcionim planom međunarodnih aktivnosti Gimnazije za ovu školsku godinu bilo je vrlo teško predvidjeti aktivnostu, a samim tim i realizovati iste, zbog složene epidemiološke situacije u cijelom svijetu. Međutim, uprkos tome, dio aktivnosti je ipak realizovan u skladu sa Akcionim planom, a dio je realizovan i van plana, shodno procjeni Tima da su te aktivnosti svrsishodne i korisne za međunarodnu saradnju Gimnazije.

Pregled realizovanih aktivnosti na polju međunarodne saradnje Gimnazije „Slobodan Škerović“ školske 2020/21. godine, koje su uglavnom realizovane onlajn, izgleda ovako:

- **Saradnja sa niškom gimnazijom „Stevan Sremac“:** Onlajn revizija RYCO projekta Prve niške gimnazije „Stevan Sremac“ u septembru, 2020. godine.
- **Međunarodna onlajn olimpijada iz ruskog jezika:** Učenica Sara Tadić (IV-A) osvojila je treće mjesto na II Međunarodnoj onlajn olimpijadi iz ruskog jezika koju je organizovao Sanktpeterburški univerzitet.
- **Saradnja sa US Corner u Podgorici:** Dana 22. oktobra, učenici II-E2 odjeljenja, u okviru vannastavnih aktivnosti, s profesoricom engleskog jezika Natašom Bešović, prisustvovali su predavanju i radionici s američkom ambasadoricom u Podgorici, gospođom Džudi Rajzing Rajnke „Women’s Political Leadership and Participation“.

- **Predstavljanje ljetnjeg programa Univerziteta Jejl:** Učenici I, II i III razreda su imali priliku da se upoznaju s ljetnjim programom Univerziteta Jejl, načinom prijave i mogućnostima za dobijanje stipendije. Program je predstavila predstavnica programa, gospođa Elena Gosalvez-Blanco, a zatim je o svom iskustvu govorila naša bivša učenica Milica Vušanović, koje je ranije pohađala ovu ljetnju školu.
- **Balkanska matematička olimpijada:** Naš učenik Kosta Vukićević osvojio je bronzanu medalju na 37. Balkanskoj matematičkoj olimpijadi. Organizator ovog prestižnog takmičenja, održanog virtuelno od 31. oktobra do 5. novembra, bila je Rumunija.
- **RYCO projekat „United in Diversity“:** Učenici Gimnazije „Slobodan Škerović“ su 21. i 22. novembra učestvovali u onlajn završnoj međunarodnoj radionici „United in Diversity“ („Ujedinjeni u različitosti“) u okviru regionalnog RYCO projekta „Together we learn and grow“ („Zajedno učimo i rastemo“), s vršnjacima iz Kotora, Korče i Elbasana. Na ovom projektu naši učenici su osvojili prvu nagradu žirija za najbolji video na temu interkulturalnosti i različitosti. U takmičenju za izbor najbolje fotografije na istu temu dobili su posebno priznanje.
- **Saradnja sa Valjevskom gimnazijom - Integral kup:** Dana 28. novembra, otvoren je četvrti Integral kup koji organizuje Podružnica matematičara Valjevo u koordinaciji s Opštinom Valjevo i Valjevskom gimnazijom. Zbog epidemije kovida-19 turnir je održan preko Zoom platforme. U ekipnoj konkurenciji među školama koje nijesu isključivo matematičkog profila Gimnazija „Slobodan Škerović“ zauzela je treće mjesto. Našu školu predstavljali su učenici: Jovan Kovačević, David Tošić, Vuk Tomčić i Marko Batrićević. Učenik Jovan Kovačević iz II-M osvojio je srebrnu medalju u pojedinačnoj konkurenciji, kao najbolji među svim učesnicima koji su se okitili srebrnim odličjem.
- **Saradnja sa Prvom gimnazijom iz Sarajeva:** Obukom i radionicama na temu „Obrazovanjem protiv predrasuda“ učenici i profesori naše škole zajedno s Medresom „Mehmet Fatih“ iz Tuzi, Prvom gimnazijom iz Sarajeva i Gimnazijom SSST (School of Science and Technology) iz Sarajeva učestvovali su u ovom projektu sa ciljem izgradnje kapaciteta mladih i razvijanja interkulturalnih vještina koje doprinose uvažavanju razlika među pripadnicima različitih etničkih grupa i kultura
- **WEBINARI:** WEBINAR Studiraj u Turskoj koji je održan u januaru 2021. godine s bivšim učenikom Jankom Bulatovićem o stipendijama za studente Vlade Republike Turske. Zatim WEBINAR – Školovanje u Marbahu i Ksantenu iz februara 2021. godine na kojem su učenice koje se školuju/završile su školovanje u Marbahu i Ksantenu – Milica Đoković, Dragana Skendžić, Iva Korović i Irina Jokić predstavile svoja iskustva.
- **Saradnja sa Kancelarijom Savjetom Evrope u Podgorici:** Učenice Lana Lješević (II-L) i Valentina Pavićević (II-H) bile su učesnice na onlajn regionalnoj pričaonici „Demokratskim kompetencijama ka kulturi nenasilja“, u organizaciji Kancelarije Savjeta Evrope u Podgorici. Pričaonica je bila prilika da djeca s Balkana razmijene mišljenje o veoma važnim temama koje su dio njihove svakodnevice.

- **Gostovanje profesorice iz Drača:** U okviru dana specijalističkih odjeljenja, učenici II-E1 odjeljenja na času istorije imali su priliku da se upoznaju sa srednjovjekovnom istorijom Albanije. Predavanje je održala Brisejda Lala, profesorica iz Drača, koja je našim učenicima detaljnije približila ovaj historijski period, s posebnim osvrtom na XV vijek.
- **Međunarodna Uneskova filozofska olimpijada:** Sara Tadić, učenica gimnazije „Slobodan Škerović“ osvojila je Honorable mention na XXIX Uneskovoj Međunarodnoj filozofskoj olimpijadi u konkurenciji preko 90 učesnika iz 45 zemalja sa svih strana svijeta. Olimpijada se ove godine održavala onlajn.

Pregled planiranih aktivnosti na polju međunarodne saradnje Gimnazije „Slobodan Škerović“ školske 2020/21. godine pokazuje da su mnoge aktivnosti iz Akcionog plana silom prilika morale biti odložene ili otkazane, a sve zbog pandemije korona virusa koja je zahvatila čitav svijet. To su:

- Tradicionalni koncert školskih bendova „Muzikom za novi početak“ shodno Memorandumu o saradnji šest gimnazija iz regiona;
- Tradicionalna razmjena sa Gimnazijom u Ksantenu, Njemačka;
- Tradicionalna razmjena sa školom „ITT Pachinotti“ iz mjesta Fondi, Italija;
- Tradicionalna razmjena između naše škole i srednje škole iz Varegema, Belgija;
- Posjeta Internacionalnoj školi u Mariboru, Slovenija;
- Razmjena sa turskom školom „Kabataš“ iz Istanbula;
- Međunarodno takmičenje iz prevođenja sa latinskog jezika u Sulmoni, Italija;
- Međunarodno takmičenje iz hemije u Rusiji.

SARADNJA SA EVROPSKIM SREDNJIM ŠKOLAMA:

- Gimnazija - Brežice (Slovenija)
- Gimnazija, Ksanten (Njemačka)
- Gimnazija u Marbahu (Njemačka)
- II Gimnazija Maribor (Slovenija)
- Zrenjaninska gimnazija (Srbija)
- Valjevska gimnazija – Valjevo (Srbija)
- Užička gimnazija – Užice (Srbija)
- Matematička gimnazija Beograd (Srbija)
- VI beogradska gimnazija – Beograd (Srbija)
- Prva niška gimnazija „Stevan Sremac“ – Niš (Srbija)
- Gornjogradska gimnazija – Zagreb (Hrvatska)
- Gimnazija „Jožeta Plečnika“ – Ljubljana (Slovenija)
- Prva sarajevska gimnazija – Sarajevo (Bosna i Hercegovina)
- Gimnazija „Josip Broz Tito“ – Skoplje (Makedonija)
- Srednja škola „ITT Pacinotti“ – Fondi (Italija)
- Gimnazija „OLV Hemelvert“ – Varegem (Belgija)
- Gimnazija „Kabataš“, Istanbul (Turska)

17.5 Izvještaj o kulturnoj i javnoj djelatnosti

U okviru organizovanja raznovrsnih kulturno-zabavnih, sportsko-rekreativnih programa aktivnosti učenika, realizovan je niz aktivnosti iz oblasti kulturne i javne djelatnosti. U skladu sa Planom pripreme i realizacije kulturnih i sportskih djelatnosti, odjeljenjske zajednice su utvrdile plan kulturnih programa i dostavile ga Pedagoško-psihološkoj službi, aktivni su dostavili detaljan plan kulturnih aktivnosti i sportskih manifestacija, dok je direktorica dostavila plan direktora. Nastavničko vijeće na prijedlog direktorice je usvajilo plan realizacije kulturnih i sportskih aktivnosti za ovu školsku godinu i plan potrebnih sredstava i podrške, dok su aktivni uz podršku stručnih saradnika Škole definisali plan javnih nastupa i promocije kulturne i javne djelatnosti Škole.

O veoma bogatom i dinamičnom životu Škole živopisno govori niz aktivnosti koje su realizovane tokom ove školske godine.

18 Izvještaj o Planu integriteta

Na osnovu člana 74, stav 1 Zakona o sprečavanju korupcije (Sl. List CG, br.53/14), ovlašćenja iz člana 23 statuta JU Gimnazije „Slobodan Škerović“ iz Podgorice, direktorica je imenovala menadžera integriteta i donijela Rješenje o formiranju radne grupe za izradu Plana integriteta. Radnu grupu čine:

1. Biljana Đurišić, pomoćnica direktorice, menadžer integriteta
2. Dragana Radunović, pomoćnica direktorice, član
3. Marijana Pižurica, sekretarka, član

Za Plan integriteta koji je usvojen na sjednici Nastavničkog vijeća održanoj u četvrtak, 3. septembra 2020. godine za period od 2020-2022. god, Agenciji za sprječavanje korupcije prosljeđen je u aprilu 2021. godine redovni godišnji izvještaj.

Izvještaj je obuhvatio pored osnovnih oblasti rizika kao što su: rukovođenje i upravljanje, kadrovska politika, etično i profesionalno ponašanje, planiranje u upravljanje finansijama, čuvanje i bezbjednost podataka i dokumenata, ali i posebne oblasti koje je radna grupa dodala: zakup školskog prostora, slobodan pristup informacijama, odnosi sa javnošću, donacije, putni nalozi, konkursi, ekskurzije, izleti i učenje na daljinu. Za svaku od navedenih oblasti rizika predložene su i mjere za otklanjanje eventualnih rizika.

Izvještaj iz aprila 2021. godine sadrži pregled mjera i izvještavanje o rizicima, tačnije kratak opis i ocjenu realizovane mjere u periodu od aprila 2020. do aprila 2021. godine.

Nakon usvajanja novog Plana integriteta u septembru 2020. godine, štampana verzija je poštom prosljeđena Agenciji za sprječavanje

korupcije. Elektronska verzija novog Plana integriteta postala je važeća nakon popunjavanja aplikacije u avgustu 2020. godine.

19 Plan javnih nabavki

Naručilac, JU Gimnazija „Slobodan Škerović“ sa sjedištem u ul. Vaka Đurovića br. 26, je na osnovu Plana javnih nabavki broj 15 od 16.01.2020. godine realizovao nabavke metodom jednostavnih nabavki u skladu sa Članom 26 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“ 74/19) zaključno sa 31.12.2020. godine.

U vezi sa tim nabavkama a u skladu sa Članom 182 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“ 74/19) sačinjen je Izvještaj o realizaciji javnih nabavki za 2020. godinu.

Dana 30.12.2020. sačinjena je Evidencija o sukobu interesa, odnosno kršenju antikorupcijskih pravila zajedno sa Analizom rizika u vršenju kontrole u postupcima javnih nabavki br 1051 i dostavljena Direktoratu za politiku javnih nabavki.

Dana 29.01.2021. sačinjen je plan javnih nabavki za 2021. Godinu i objavljen na portalu CEJN Direktorata za politiku javnih nabavki. U vezi sa tim planom Naručilac, JU Gimnazija „Slobodan Škerović“ je realizovao nabavke metodom jednostavnim nabavki u skladu sa Članom 26 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“ 74/19) u toku prva dva kvartala tekuće godine.

U vezi sa pomenutim nabavkama a u skladu sa Članom 182 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“ 74/19) sačinjen je Izvještaj o realizaciji javnih nabavki za prvo polugodište 2021. godine.

20 PRILOG 1 – GODIŠNJI IZVJEŠTAJI STRUČNIH AKTIVA

Godišnji izvještaj o radu Aktiva Crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti u školskoj 2020/2021. godini

Aktiv Crnogorskog-srpskog, bosanskog, hrvatskog jezika i književnosti realizovao je u uslovima pandemije COVID-19 značajne nastavne i vannastavne aktivnosti:

- na insistiranje PP službe, prvi put smo zaista pristupili timskoj izradi nastavnih planova po ishodima, koji su objedinjeni i sačuvani po folderima u elektronskoj formi, iako su dostavljeni Službi u štampanoj verziji,
- takođe, isti timovi radili su i kriterijume za ocjenjivanje prilagođene ishodima,
- zajednički je bio osjećaj za prednosti timskog rada,
- radio se plan za puni i za skraćeni fond časova,
- prihvatio se, u III tromjesečju, reducirani plan rada predložen od Zavoda za školstvo iako su njihovi planovi rađeni po smjernicama naših izrada,
- naizmjenično se smjenjivala nastava uživo u učionici i po režimu onlajn nastave; profesori su radili u isto vrijeme po oba modela;
- nastavnici su radili prekovremeno, bez naknade za taj rad,
- profesori su neprekidno ostvarivali saradnju sa Upravom i PP službom;
- učestvovanje u sjednicama OV i NV tokom kojih su se rješavala krupna pitanja nastavnog procesa;
- većina profesora Aktiva prihvatilo je izradu i realizaciju inicijalnog testa kod učenika prvog razreda;
- realizovana je dopunska i dodatna nastava, čak i u onlajn uslovima;
- realizovan je program za Dan škole i u onlajn formi proslijeđen javnosti;
- objavljene su školske novine: list *Koraci* -na latinici i časopis *Znak*-na ćirilici, kao i obično;
- realizovana su dva filma, jedan uopšte o životu gimnazijalaca - *Gimnazijalci* i drugi na temu specijalističkih odjeljenja, po ideji kolege Aleksandra Marića;
- obilježen *Dan maternjeg*, *Dan škole*, *Dan nagrađenih* i dr.
- tokom online nastave nije se prekidao rad sekcija: recitatorska, dramska, literarna, kreativno pisanje, Klub talenata koji tijesno saraduje sa ovogodišnjom koordinatorkom Aktiva; usljed tih aktivnosti nastao je i film *Gimnazijalci* po autorskoj ideji prof Biljane Vučurović, program *1800 minuta* za *Dan škole* (autor-Radoman

Čečović), list *Koraci* (koordinatorka Lela Korać), časopis *Znak* (koordinatorka: Mirjana Perović, Sonja Šaković),

- nastavilo se sa snimanjem emisija za projekat *Uči doma* - prof. Aleksandar Marić dao je značajan broj emisija pošto su već isprobale iskusnije kolegeu prethodnom periodu,
- realizovan je sadržaj u A i B smjeni,
- ove godine svi smo krenuli u školu sa mjesec dana zakašnjenja po odluci resornog Ministarstva; prvaci su bili na nastavi u školi, dok su ostali pohađali nastavu online većim dijelom i to putem *Teams* platforme; prvaci su sve vrijeme bili u učionici, maturanti su ušli u školu kako bi se pripremili dijelom za maturski ispit 11. marta, a ostali su se vratili u klupe 25.04. do kraja školske godine,
- održan je eksterni maturski ispit iz C-S, B, H jezika i književnosti sedmicu kasnije nego obično zbog pandemijskih okolnosti,
- realizovani su javni časovi (I.Pavlović, A. Marić), prof. Sonja Šaković sa grupom *EufonijArt* podstakla drugačije čitanje pjesme Dušana Vasiljeva *Čovek peva posle rata*
- primili smo veliki broj poziva za učestvovanje na literarnim konkursima i osvojili smo i učeničku nagradu na konkursu *REFESTICON*,
- naš aktiv je učestvovao na svim popravnim, ispitima po prigovoru, vanrednim, diferencijalnim i dopunskim ispitima,
- konstatovalo se da učenici moraju ozbiljnije shvatiti popravne ispite, a nastavnici da jednako odgovorno pristupe istim,
- na sjednici održanoj u junu mjesecu odlučeno je da će umjesto prof. Marka Spaića koji je na redu za datu dužnost, a koji ima krupnih obaveza zbog svojih magistarskih studija, koordinatorka Aktiva biti prof. Violeta Ivković-Zečević.

Zaključeno je da je Aktiv značajno doprinio čuvanju vaspitnog, obrazovnog i duhovnog aspekta naših učenika u uslovima COVID-19 pandemije.

Koordinatorka Aktiva
Biljana Vučurović, prof.

GODIŠNJI IZVJEŠTAJ O RADU AKTIVA MATEMATIKE za školsku 2020/21. godinu

Aktiv matematike u školskoj 2020/21. godini je:

- redovno održavao sastanke Aktiva
- kontinuirano radio na usaglašavanju kriterijuma ocjenjivanja
- kontinuirano radio na unapređivanju obrazovno-vaspitnog rada
- kontinuirano održavao časove dodatne i dopunske nastave

Slijedi detaljniji izvještaj po mjesecima:

Septembar:

- Nastavna godina je počela 1. oktobra 2020. godine

Oktober:

- Usvojen godišnji plan i program rada Aktiva matematke
- Usvojeni godišnji planovi i programi za sve razrede Opšte, Matematičke i Filološke gimnazije
- Usvojeni redukovani planovi, rađeni po časovima koji su snimani za "Učidoma"
- Usvojeno ujednačavanje i redukovanje sadržaja zbog odlaganja početka školske godine i onlajn nastave
- Usvojena organizacija pismenih zadataka po grupama sa ne više od 16 učenika
- Izrađen godišnji plan rada dopunske i dodatne nastave
- Izrađen godišnji plan i program Matematičke sekcije

Novembar:

- Počele sa radom dopunska i dodatna nastava
- Počela sa radom Matematička sekcija
- Organizovana dodatna nastava za pripremu učenika za školsko takmičenje
- Analiziran uspjeh na kraju prvog klasifikacionog perioda
- Održan "Integral kup" onlajn. U ekipnoj konkurenciji je naša škola, koju su predstavljali učenici: Vuk Tomčić 1m, Marko Batrićević 1m, Jovan Kovačević 2m i David Tošić 2m, osvojila treće mjesto. Jovan Kovačević osvojio je srebrnu medalju u pojedinačnoj konkurenciji.

Decembar:

- Realizovana dodatna nastava za pripremu učenika za školsko takmičenje
- Organizovano Školsko takmičenje iz matematike
- Analizirana realizacija nastavnih sadržaja
- Analizirano školsko takmičenje iz matematike; uslove da idu na državno takmičenje su stekli sledeći učenici: Jovan Kovačević 2m, Petar Tabaš 2n, Kosta Vukićević 4m, David Dedić 3m, Jovan Kaščelan 4k i Aleksa Šćepanović 3m

Januar:

- Isplanirana realizacija oglednih i uglednih časova
- Organizovana dodatna nastava za pripremu za Državno takmičenje
- Organizovanje časova za pripremu za Maturski ispit
- Profesori Maja Kraljević, Mirjana Pješčić, Miomir Brajović, Jelena Dakić, Marija Jaćimović, Ivona Adžić, Gordana Pejović, Tanja

Savović, Viktorija Belada i Marijeta Jovićević su pohađali seminar "Obrazovanje nastavnika za ključne kompetencije u osnovnom i srednjem obrazovanju".

- Analiziran uspjeh na kraju drugog klasifikacionog perioda

Februar:

- Realizovana dodatna nastava za pripremu učenika za Državno takmičenje
- Realizovani časovi za pripremu za Maturski ispit

Mart:

- Analizirani rezultati Državnog takmičenja (Jovan Kovačević-I mjesto, mentor profesorica Ivona Adžić; Vukićević Kosta -II mjesto, mentor profesorica Gordana Pejović)
- Organizovana dodatna nastava za pripremu učenika za Olimpijadu znanja
- Postignut dogovor o ocjenjivanju za treći klasifikacioni period bez izrade pismenih zadataka (pismeni se nijesu mogli odraditi zbog prelaska na onlajn nastavu 11.03.2021.)
- Realizovani časovi za pripremu za Maturski ispit

April:

- Analiziran uspjeh na kraju trećeg klasifikacionog perioda
- Usvojen plan organizacije testova zbog nemogućnosti da se pismeni odrade u martu
- Priprema učenika za Olimpijadu znanja
- Priprema učenika za Maturski ispit iz matematike

Maj:

- Realizovani časovi za pripremu za Maturski ispit
- Priprema za "Dane matematike"

Jun:

- Od 01.06.2021. do 04.06.2021. održani su deseti Dani matematike sa sljedećim programom:
 - 01.06.2021.
Predavanje "Statističke obmane" msc Nikole Konatara
 - 02.06.2021.
Predavanje na temu "O zlatnom presjeku" profesora sa PMF-a dr Gorana Popivode
Prezentacije učenika Gimnazije
 - 03.06.2021.
Onlajn takmičenje timova u rješavanju logičkih zadataka
 - 04.06.2021.
Kako smo počeli, koga smo ugostili, šta smo stvarali- možete vidjeti u našem "Kaleidoskopu Dana matematike"
- Analiziran uspjeh na kraju četvrtog klasifikacionog perioda

- Izvršena podjela časova za školsku 2021/22. godinu

Avgust:

- Analiziran rad aktiva u školskoj 2020/2021. godini
- podijeljena zaduženja oko izrade nastavnih planova zasnovanih na ishodima
- profesorica Viktorija Belada izabrana za predsjednika aktiva za narednu školsku godinu

Podgorica, 24.08.2021.

Predsjednik aktiva:
Maja Kraljević

Izvještaj o godišnjem radu Aktiva informatike

Članovi Aktiva informatike za školsku 2020/2021.g. su:
Ana Aranitović, Aleksandrina Vujačić, Ljiljana Spasić, Nataša Dević (zamjena za Milicu Miranović Vlahović koja je na poprodiljskom odsustvu) i Mladen Janković.

Sastanci Aktiva su održavani nakon svakog klasifikacionog perioda i kada god je to bilo neophodno.

Pripremani su učenici za Državno takmičenje, i učenik Kosta Novesel čiji je mentor prof. Mladen Janković je osvojio treće mjesto na takmičenju u organizaciji Ispitnog centra i stekao pravo da našu škola predstavlja na Međunarodnim takmičenjima.

Učenici su pripremani i za Olimpijadu znanja, koja zbog epidemiološke situacije nije održana.

Takođe, rađena je priprema za maturalni ispit iz predmeta Informatika za opštu gimnaziju i Programiranje i programski jezici za matematičku gimnaziju.

Svi učenici koji su pristupili ispitu su položili isti.

Na kraju nastavne godine, nije bilo prigovora na ocjenu iz ove grupe predmeta.

Profesori ovog Aktiva u ovoj školskoj godini učestvovali su u sljedećim aktivnostima:

-Aleksandrina Vujačić je radila katalog za Informatiku, katalog za redukovanu nastavu iz predmeta informatika, kao i kreiranje Maturalnog ispita iz ovog predmeta. Učestvovala je na seminaru: Obrazovanje u oblasti vanrednih situacija.

-Mladen Janković je bio jedan od članova tima za kreiranje Maturalnog ispita iz Informatike i Programiranja i programskih jezika, kao i u timovima za kreiranje istih. Držao je obuke profesora za aplikaciju Teams i uključen u projekat C-board aplikacije (djeca sa posebnim potrebama).

-Ana Aranitović je učestvovala u kreiranju kataloga za predmet Programiranje i programski jezici, i učestvovala na seminarima: Ključne

kompetencije u osnovnom i srednjem obrazovanju, kao i seminaru na temu Obrazovanje u oblasti Vanrednih situacija.

Ljiljana Spasić je učestvovala na seminaru Timski rad i Ključne kompetencije u osnovnom i srednjem obrazovanju.

Nataša Dević je učestvovala na seminaru: Ključne kompetencije u osnovnom i srednjem obrazovanju.

Predsjednik Aktiva
Ana Aranitović, prof.

Izvjestaj o radu Aktiva za engleski jezik tokom nastavne 2020/21 godine

U toku nastavne 2020.21 godine Aktiv za engleski jezik je realizovao

sledeće aktivnosti:

- Sjednica Aktiva održana u oktobru- usvojen godišnji plan rada Aktiva za 2020/21 godinu, razgovaralo se o planu I programu koji je usvojen I redukovan , a utvrđeni su termini za dodatnu I dopunsku nastavu
- Tokom mjeseca oktobra se radilo na uskladjivanju nastavnih planova I programa sa materijalom sa platforme UciDoma, a iz Aktiva za engleski jezik materijal za ovu platformu su snimali nastavnici Vljeko Glusica, Natasa Besovic I Katarina Popovic
- Krajem oktobra je na inicijativu I angazman Natase Besovic, uz pomoc direktorice Zoje Bojanic Lalovic izvršena nabavka kompleta nastavnih sredstava iz Pearsona u Beogradu, koji su nedostajali nastavnicima koji predaju engleski jezik.
- Decembar – uradjena priprema za skolsko takmicenje- napravljeni itemi, audio i tekstualni zadaci, od ove godine takmicenje je podijeljeno u dvije kategorije: prva kategorija (prvi I drugi razred), druga kategorija (treći I četvrti razred)
- Decembar – skolsko takmicenje, 6 učenika se plasiralo za državno takmicenje
- Sjednica aktiva održana u decembru, imenovana nastavnica Tanja Lucic za mentora pripravnici
- Sjednica stručnih aktiva sa direktoricom I pedagogsko psiholoskom sluzbom održana u mjesecu januaru. Na sjednici govoreno o

usaglasavanju kriterijuma, kreiranju testova u nastavi i ujednacavanju kriterijuma sa redukovanim programima.

- Mart mjesec- drzavno takmicenje iz engleskog jezika, osvojeno prvo I drugo mjesto u prvoj kategoriji
- April mjesec- Sjednica Aktiva za engleski jezik na zahtjev ucenika da se izvrsi ponovo ocjenjivanje pismenog zadatka ucenika, kod nastavnice Tatjane Marinovic
- Jun mjesec – Sjednica Aktiva za engleski jezik na kojoj je izvrsena podjela casova na nastavnike
- Avgust mjesec- Sjednica Aktiva za engleski jezik sa v.d. direktoricom Biljanom Vucurovic na kojoj je izvrsena mala promjena u podjeli casova jer nije upisano jedno odjeljenje prvog razreda, filoloskog smjera

Odrzane su sledece radionice, obuke, casovi I seminari:

- Radionica I online predavanje sa americkom ambasadoricom u Podgorici- njenom ekselencijom Dzudi Rajzing Rajnke, pod nazivom *Zene u politici I drustvu* , u organizaciji profesorice mr Natase Besovic
- Radionica I prezentacija sa seminara *Razvijanje vjestine pisanja u engleskom jeziku*- profesorice Maja Vukovic I Nada Berilazic su prezentovale materiju sa seminara koje su pohadjale.
- Odrzano deset debata u toku godine u okviru istoimene sekcije u organizaciji profesorice Tanje Bojic
- Proslava Evropskog Dana Jezika u organizaciji prof Natase Besovic, gimnazija Slobodan Skerovic prijavljena na sajt Savjeta Evrope za EDL (European day of Languages)
- Obiljezen Dan Martina Lutera Kinga u organizaciji Americkog ugla, ucenici 2e2 odjeljenja sa profesoricom Natasom Besovic ucestvovali u radionici
- Svi clanovi aktiva prisustvovali Drugoj Medjunarodnoj/sestoj nacionalnoj dvodnevnoj konferenciji za nastavnike engleskog jezika , koja se odrzala online, putem Teams platforme, pod nazivom *Inovacije u Nastavi, Dani Eltama 2021, moduli 1 i2*

- Nastavnice mr Natasa Besovic I Marija Lazarevic u ulozi presentera na Drugoj medjunarodnoj konferenciji za nastavnike engleskog jezika, *Dani Eltama 2021 , Inovacije u Nastavi, modul 1 I 2*
- Nastavnice mr Natasa Besovic I Marija Lazarevic su bile presenteri na Sestoj nacionalnoj konferenciji za nastavnike engleskog jezika – *Dani Eltama 2021, Inovacije u nastavi (modul 1 I 2)*
- Nastavnica Tanja Lucic prisustvovala online konferenciji *Dani Eltama 2021, Inovacije u nastavi, modul 3*
- Nastavnice mr Natasa Besovic I Marija Lazarevic su bile presenteri na Sedmoj nacionalnoj konferenciji za nastavnike engleskog jezika – *Dani Eltama 2021 (maj), Inovacije u nastavi (modul 3)*
- Clanovi aktiva poadjali obuku *Kreiranje upitnika/ testova na Moodle platformi*
- Nastavnica Dragana Cetkovic odrzala ogledni cas pod nazivom *Sport*
- U okviru proslave Dana specijalistickih odjeljenja nastavnica Tanja Bojic sa ucenicima filoloskog odjeljenja 3F pripremila predstavu *Portret jedne dame*
- U okviru proslave *Dana specijalistickih odjeljenja* nastavnica Natasa Besovic organizovala cas korelacije odjeljenja 2e2 sa dvojezicnim odjeljenjem Srednje ekonomske skole Mirko Vesovic
- Nastavnica Natasa Besovic prisustvovala webinaru *Antiratne I Mirovne Inicijative u Crnoj Gori*

Izvještaj o radu aktiva ruskog jezika za školsku 2020/2021

19.09.2020. održan je sastanak članova aktiva ruskog jezika preko aplikacije Teams, usled mjera prouzrokovane viruskom Covid-19. Na sastanku se govorilo o uslovima početka školske godine i realizacije obaveznih izbornih sadržaja i rada sekcije u aktuelnim okolnostima usled pandemije virusa Covid-19.

27.10.2020. održan je sastanak aktiva, preko aplikacije Teams, na kojem se analizirao uspjeh učenika na kraju I klasifikacionog perioda. Konstatovano je da se plan i program nastave morao redukovati usled primjene mjera po kojima čas traje 30 minuta.

Između ostalog, zaključeno je da se vrlo brzo mora pristupiti pripremi pismenih zadataka, kao i pripremi za školsko takmičenje.

16.12.2020. održan je sastanak članova aktiva na kojem se govorilo o rezultatima postignutim na školskom takmičenju.

31.12.2020. na ovom sastanku napravio se osvrt na uspjeh učenika na kraju II klasifikacionog perioda.

28.01.2021. održan je sastanak svih stručnih aktiva sa direktoricom Zojom Bojanić - Lalović i pedagogicom Vanjom Rakočević na kojem su nas upoznali sa preporukom Zavoda za školstvo da se, već postojeći reprodukovani planovi, još jednom reprodukuju. Takođe, direktorica je naglasila važnost usaglašavanja kriterijuma ocjenjivanja na nivou svakog aktiva.

29.01.2021. održan je sastanak članova aktiva na kojem su jasno određeni zajednički kriterijumi ocjenjivanja na budućim provjerama znanja.

08.03.2021. u svečanoj sali škole, održano je Veće stranih aktiva. U šestojezičnom projektu učešće je uzelo nekoliko učenika iz svih stručnih aktiva a tema je bila Žena.

18.03.2021. analiziran je uspjeh učenika na državnom takmičenju.

02.04.2021. na sastanku je analiziran uspjeh učenika na kraju III klasifikacionog perioda i govorilo se o adaptaciji ponovnog prelaska nastave na online režim.

Zaključeno je i da su svi članovi aktiva za ruski jezik prilagodile metode rada novonastaloj situaciji da su uspjele da realizuju najvažnije ishode i sadržaje rada.

17.06.2021. na kraju IV klasifikacionog perioda analiziran je uspjeh učenika i na sastanku je zaključeno da su svi članovi aktiva ostvarili predviđene ishode učenja.

30.06.2021. održan je sastanak članova aktiva na kojem je izvršena podjela časova.

16.08. održan je sastanak sa novom v. d. direktoricom ustanove, Biljanom Vučurović i pedagogicom Vanjom Rakočević na kojem je još jednom utvrđena podjela časova. Sastanak je održan preko aplikacije Teams.

Predsjednica aktiva,
Prof. Andrea Medin.

Izvještaj o radu Aktiva italijanskog jezika za školsku 2020/21. godinu

Aktiv se u školskoj 2020/21. godini sastajao jednom mjesečno ili po potrebi. Održano je 9 sastanaka aktiva. Zbog situacije sa pandemijom neki sastanci su se održali uživo, a neki online.

Aktiv se sastajao povodom :

- raspodjele časova
- dogovora oko udžbenika, stručne literature
- sastavljanje plana za narednu školsku godinu i izvještaja o radu
- izrade plana i programa
- praćenja uspjeha učenika tokom školske godine, analize uspjeha na klasifikacionim periodima, polugodištu i kraju godine.
- usklađivanja datuma izrade pisanih provjera znanja praćenja i primjene novih nastavnih materijala i tema u nastavni proces
- pripreme i sprovođenja školskog takmičenja iz italijanskog jezika
- usklađivanja kriterijuma ocjenjivanja
- planiranja manifestacija u okviru škole, a čiji je cilj promovisanje italijanskog jezika i kulture

U pratnji prof. Milice Usančević, prof. Ivane Ilić, prof. Marije Kopitović i prof. Sanje Bogojević učenici i učenice su posjetili izložbu „ *L'italiano tra parole e immagini: graffiti, illustrazioni e fumetti.*” Izložba je pripremljena povodom obilježavanja XX sedmice italijanskog jezika u svijetu.

Prof. Ivana Ilić 05.10.2020.god. učestvovala je na seminaru pod nazivom: *Ključne kompetencije – nastava kroz kurikulum, procjenjivanje i evaluacija na nivou institucije.*

Prof. Sanja Bogojević 18.10.2020.god. prisustvovala je online seminaru *Projektna nastava kroz interaktivne panele i posterske prezentacije.*

Povodom *Sedmice italijanske kuhinje u svijetu* učenici uz podršku prof. Milice Usančević i prof. Marije Kopitović pripremili su prepoznatljiva jela i zbog situacije sa korona virusom sve to online predstavili.

Na konkursu „ *Oslobodi svoju ideju*” (*Libera la tua idea*) organizovanom u okviru RYCO projekta „Zajedno učimo i rastemo” (*Toghether we learn and grow*) koji su realizovali udruženja nastavnika italijanskog jezika Crne Gore i Albanije – učenici Gimnazije osvojili su nagradu žirija za najbolji

video na temu interkulturalnosti i različitosti. Mentor učenicima je bila prof. Sanja Bogojević.

12. decembra 2020.god.održano je školsko takmičenje. Za I kategoriju test su sastavljale prof. Milica Usančević i prof. Sanja Bogojević. Za II kategoriju test su sastavljale prof. Ivana Ilić i prof. Marija Kopitović. Testove su pregledale prof. Nikolina Đurović, prof. Zorana Šoć i prof. Milica Kaluđerović.

Na državnom takmičenju u II kategoriji prvo mjesto osvojio je učenik Petar Drljević IIIe1, a drugo mjesto u istoj kategoriji osvojila je učenica Anja Pavićević IIIId. Mentor učenicima je bila prof. Nikolina Đurović.

Prof. Milica Usančević prisustvovala je trodevnoj online obuci „*Prezentacija Nasilja upotrebom forum teatra*“.

Prof. Marija Kopitović pohađala je online 12.i 13.marta 2021.godine drugu međunarodnu/šestu nacionalnu konferenciju za nastavnike jezika – *Dani ELTAM-a 2021: Inovacije u nastavi (modul 1 i 2)*

U okviru Kluba talenata, prof.Marija Kopitović sa učenicima i profesorima drugog stranog jezika učestvovala je u pripremi programa povodom Dana žena.

Maturanti B smjene koji uče italijanski jezik sa prof.Marijom Kopitović 25.marta obilježili su Dantedi.

Prof. Marija Kopitović 27.04..2021.god. održala je online javni čas u odjeljenju IIj

Prof. Sanja Bogojević 14.05.2021.god. održala je online javni čas u odjeljenju If

Pregledač na eksternom maturskom ispitu bila je prof. Ivana Ilić.

Napomena: sve aktivnosti su detaljnije opisane u svesci aktiva i na stranici škole.

Izvještaj pripremila predsjednica aktiva za italijanski jezik za školsku 2020/2021. godinu

Marija Kopitović, prof.

IZVJEŠTAJ O RADU ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU

Na početku školske 2020/2021. godine izrađeni su i usvojeni planovi za I, II, III i IV razred za 72 časa nedeljne norme. Usvojen je i orjentacioni plan rada za školsku 2020/2021. godinu.

S obzirom na složenu situaciju, izazvanu korona virusom, nastavna godina počela je tek u oktobru. Učenici I razreda pohađali su nastavu u školi, dok se nastava u ostalim razredima odvijala putem Microsoft Teams platforme. Geteov institut iz Beograda organizovao je od 02. do 04. 11. 2020. godine seminar u onlajn formatu za nastavnike njemačkog jezika. Seminaru su prisustvovala profesorice Iva Pesocki i Milena Kićović. Tema seminara bila je „Mein Lehrer Beethoven und ich“, dok je cilj ovog seminara bio da se nastavnici upoznaju sa osnovama kreativnog pisanja, sastavljanja pjesama i izrade stripova.

U novembru su se održale dodatna i dopunska nastava, kao i pripreme za Školsko i Državno takmičenje.

Školsko takmičenje održano je 12.12.2020. godine. Kao i prethodne godine, Školsko takmičenje se održalo u dvije kategorije i to:

I kategorija (I i II razred) – 6 učenika

II kategorija (III i IV razred) – 8 učenika.

I kategorija:

1. Nikola Radović	48/100
2. Jovana Tošić	46/100
3. Ksenija Kankaraš	41/100
4. Maša Otović	40/100
5. Lara Pejović	32/100
6. Luka Marojević	31/100

Ove godine nismo imali takmičare iz I kategorije koji su zadovoljili kriterijume, odnosno koji su imali najmanje 75 od ukupno 100 poena.

II kategorija:

1. Marija Četković	84/100
2. Magdalena Ostojić	79/100
3. Anja Radulović	77/100

Od 21. 11. do 18.12. 2020. Geteov institute organizovao je takmičenje u kreativnom pisanju na temu „Mein Lehrer Beethoven und ich“. Učenici koji su učestvovali u takmičenju su: Vasilije Kovačević (4F), Anja Radulović (4N), Maša Radenović (3F), Magdalena Ostojić (4G), Nađa Vukašinović (4G), Ana Tošić (4S1) i David Vukićević (4E).

Nagrađeni učenici po kategorijama su:

II mjesto – kategorija Gedicht – Anja Radulović (4N)

II mjesto – kategorija Geschichte – Vasilije Kovačević (4F)

II mjesto – kategorija Video – Maša Radenović (3F)

01.03. 2021. održano je polaganje testova za A2 i B1 nivo za ljetnje kurseve. Cilj testova je da se odaberu po 3 najbolja učenika za svaki nivo pojedinačno, koji bi pohađali ljetnji kurs. S obzirom da se ove godine nije prijavio veliki broj učenika, nadležni iz Geteovog instituta odobrili su pohađanje ljetnjeg onlajn kursa svim učenicima koji su se testirali, a to su: A2- Marko Manojlović (Ie4), Maša Otović (Is1), Maša Vukčević (Ie4)

B1- Maša Radenović (3F)

07.03.2021. godine održan je pismeni dio Državnog takmičenja iz njemačkog jezika. Našu Školu predstavljale su Marija Četković, Anja Radulović i Magdalena Ostojić. Usmeni dio održao se 13.03.2021. godine. Učenica Marija Četković osvojila je II mjesto (105 poena), dok je Anja Radulović osvojila III mjesto (102 poena). Obje učenice su bile pod mentorstvom profesorice Ive Pesocki.

12. i 13. 03. 2021. godine Udruženje nastavnika engleskog jezika Crne Gore ELTAM organizovalo je konferenciju za nastavnike engleskog jezika, ali

i drugih stranih jezika. Tema konferencije bila je „Inovacije u nastavi“, a cilj unapređenje kompetencija nastavnika stranih jezika kroz proširivanje znanja o inovacijama, kreativnim metodama kao i razmjena iskustva. Profesorica Marijana Mugoša predstavljala je našu školu u okviru ovog događaja.

Od 28.03. do 06. 05. 2021. godine Gete institut organizovao je projekat „Razmjena cegera - Stofftaschenwechsel“. Sadržaj ovog programa zasniva se na kreativnosti učenika koji oslikavaju cegere i prilažu pismo na njemačkom jeziku. Nadležni iz Gete instituta, zatim, uparuju cegere učenika iz različitih zemalja u kojima se njemački izučava kao drugi strani ili treći strani jezik. U ovom projektu učestvovalo je 19 učenika I i II razreda.

Od ove godine svi maturski ispiti sprovode se eksterno. Ispit iz nastavnog predmeta po izboru učenika održava se 09.06.2021. Stoga su se održavale redovne pripreme sa učenicima koji su se opredijelili za Njemački jezik kao predmet po izboru učenika.

Razredni ispiti iz predmeta Njemački jezik za učenike četvrtog razreda održan je u periodu od 24.05. do 27.05.2021. godine. Ispitu su pristupila dva učenika – Jovan Kaščelan (4K) i Anastasia Pavličić (4D). Oba učenika su položila razredni ispit sa ocjenom odličan (5).

24. 05. 2021. godine za naše učenike koji pohađaju nastavu njemačkog jezika organizovano je polaganje za međunarodno priznate sertifikate Geteovog instituta. Ispitu je pristupilo 29 učenika, 10 dana od polaganja objavljeni su rezultati i svi naši učenici sa uspjehom su položili i dobili sertifikate, kao potvrdu položenog ispita. Koordinatori su bili: Nemanja Mašović, Iva Pesocki, Milena Kićović i Ivana Komnenović.

Vanredni razredni ispiti za učenike I, II i III razreda održali su se u periodu od 01.06. do 08.06.2021. godine. Ispitima je pristupilo 9 učenika i svi su uspješno položili.

Vanredni ispit: Joksimović Sergej, Jovović Stefan, Tešović Strahinja i almaz Farah.

Razredni ispiti: Krulanović Pavle, Mišurović Anja, Simanić Mara, Ivanović Andrija i Đurašković Pavle.

Predsjednik aktiva
Iva Pesocki

IZVJEŠTAJ O RADU STRUČNOG AKTIVA ŠPANSKOG JEZIKA ZA ŠKOLSKU 2020/21. GODINU

Prethodna školska godina je bila po mnogo čemu specifična i izazovna, a razlog tome je korona virus koji se prenio i na početak nove školske godine i trajao do njenog završetka i umnogome uticao na način rada, kako učenika, tako i nastavnika. U zavisnosti od aktuelne epidemiološke situacije i preporuka, radilo se po nekom od nekoliko unaprijed pripremljenih verzija rasporeda, u školi, online ili kombinovano. Suvišno je reći da je bilo potrebno uložiti izuzetan trud i napor od strane učenika, a posebno nastavnika, da sve funkcioniše na zadovoljavajućem nivou, da se učenicima prenese znanje, i ono još teže, isto i ocijeni. Kako se španski jezik u našoj školi uči samo kao izborni predmet, tokom čitave godine su đaci slušali nastavu online preko platforme Teams, jer je to pravilo važilo za sve izborne predmete i vještine. Ipak, uprkos svim izazovima, govoreći u ime našeg aktiva, smatramo da su učenici imali mogućnost da uče strani jezik na jedan nov način, ali uz razne benefite koje nove tehnologije pružaju, što je moglo i pozitivno uticati na sam rad, kada su nam svi virtuelni sadržaji bili dostupni u svakom trenutku, a to nastavu stranog jezika može učiniti kvalitetnijom i zanimljivijom. Naravno, ima i loših strana, a kao glavnu bismo izdvojili nedostatak 'živog' kontakta učenik – nastavnik, posebno jer učenici nisu bili obavezni da pale kamare, pa to uglavnom nisu ni činili, osim u tencima kada bismo to zahtijevali iz određenih razloga. U školi su organizovane dvije pismene provjere, u drugom i četvrtom klasifikacionom periodu, a preostale ocjene su date na osnovu projekata i online rada i zalaganja.

Broj učenika koji su prošle godine birali španski jezik kao izborni bio je veći u odnosu na prethodne godine. Nastavi je prisustvovalo ukupno 145 učenika prvog i drugog razreda (dok ih je prethodne godine bilo 85), u A i B smjeni, u 8 izbornih grupa (5 grupa prvog razreda – 100, 104, 158, 101 i 105 i 3 grupe drugog – 213, 242 i 246). Nastava se u prvom i drugom razredu izvodi sa 2 časa nedeljno.

Plan rada Aktiva za španski jezik za školsku 2020/'21. je uprkos otežavajućim okolnostima u potpunosti realizovan.

U toku školske godine je održano 9 sastanaka stručnog aktiva.

U septembru su utvrđeni godišnji planovi i programi, godišnji plan rada aktiva, udžbenici i stručna literatura, kriterijumi ocjenjivanja i vrednovanja. Svim učenicima su dobili i pdf verziju udžbenika kako bi ga imali i u svom računaru. Od oktobra su ponuđeni termini za online dodatnu i dopunsku nastavu. Na časovima su umjesto predviđenih nastavnih sredstava koji su prilagođeni radu u učionici korišćeni raznovrsni online resursi.

Što se stručnog usavršavanja nastavnika tiče, ove godine je nastavnica španskog jezika prisustvovala webinaru "Los proyectos", u organizaciji Udruženja profesora španskog jezika iz Srbije, na kojem su se mogla čuti iskustva kolega iz Srbije, Slovenije i Španije o projektima na kojima su radili.

Ova generacija učenika španskog jezika je ostvarila izuzetno dobre rezultate, tako da je ukupna prosječna ocjena na kraju godine iznosila 4,62. Podjelom časova za narednu školsku godinu predviđeno je 16 časova, u 3 grupe prvog, 2 grupe drugog i 2 grupe trećeg razreda. Posebno bismo istakli zadovoljstvo što će, nakon dvije godine pauze, španski jezik učiti i učenici trećeg razreda, i time održati kontinuitet u nastavi.

Detalje o gore pomenutim aktivnostima i sastancima možete detaljnije pročitati u zapisnicima u svesci Aktiva.

Izvještaj pripremila,
Tijana Kostić

IZVJEŠTAJ RADA AKTIVA FRANCUSKOG I LATINSKOG JEZIKA ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU

Usljed okolnosti koje je izazvala pandemija virusa COVID 19 u cijelom svijetu, školska 2020/2021. godina je počela mjesec dana kasnije nego uobičajeno i bila je organizovana drugačije nego ikad, a samim tim vrlo teška kako za učenike tako i za profesore.

Najprije se počelo 1. Oktobra sa učenicima prvog razreda u učionici, a sa ostalima se radilo online. U novembru, kad je epidemija bila pojačana, sa svim učenicima se radilo na daljini. Drugo polugodište je krenulo sa svim učenicima u učionici koji su bili podijeljeni u grupe od maksimalno 16 učenika. Krajem marta i početkom aprila se opet pristupilo kompletnoj online nastavi. Onda su se maturanti vratili u školu, a sa ostalima se radilo online. Nastavna godina je privedena kraju sa svim učenicima u školi. U takvim promjenljivim okolnostima, moralo se pristupiti nekim novim metodama i sredstvima rada, kao i načinu ocjenjivanja koji je bio prilagođen učenicima. Uglavnom smo koristile aplikaciju TEAMS Microsoft za redovne, dodatne i dopunske časove, a učenici su upućivani i na časove koji su snimani u okviru projekta UČI DOMA.

Na sjednicama Aktiva smo konstatovale da su ti časovi vrlo malo praćeni i da je previše truda uloženo u njihovu realizaciju, a djeca ih nisu pratila. Većina ocjena je data u učionici, ali bilo je perioda kad je rad vaspitno-obrazovnih institucija obustavljen uživo po preporukama Instituta za javno zdravlje i nadležnog Ministarstva pa su učenici ocjenjivani preko TEAMS-a. Pored uobičajenih obaveza, kao što su izrada planova, vođenje knjige Aktiva, organizovanja dodatne i dopunske nastave, obavljanje pismenih i kontrolnih zadataka, rada Sekcije, pripreme za takmičenje, naš Aktiv je imao i druge aktivnosti.

SEPTEMBAR 2020.

- Održana sjednica Aktiva na kojoj se diskutovalo o planovima i kriterijumima
- Profesorice francuskog jezika Ana Đelević, Žana Bojanić I Nada Simović snimale časove za projekat UČI DOMA

OKTOBAR 2020.

- Predati godišnji planovi rada, planovi za dodatnu i dopunsku nastavu, kao i kriterijumi ocjenjivanja
- Profesorice francuskog jezika Ana Đelević, Žana Bojanić I Nada Simović snimale časove za projekat UČI DOMA
- Predložene sekcije ATELIER, Prevodilačka sekcija, COLLOQUIUM LATINE, Romanske veze

NOVEMBAR 2020.

- Održavani časova dopunske i dodatne nastave, kao i priprema učenika za školsko takmičenje
- Oformljene sekcije čiji su koordinatori predstavnice Aktiva
- Počelo se sa pripremom učenika za školsko takmičenje iz francuskog jezika
- Analiza rada i uspjeha učenika na kraju I klasifikacionog perioda
- Dogovorena organizacija pismenih zadataka

DECEMBAR 2020.

- Sve 4 profesorice francuskog jezika učestvovala u pripremi i pregledanju testova za školsko takmičenje koje je održano 14.12.2021. na osnovu kojih su se izdvojili budući takmičari na Državnom takmičenju
- Držale smo pripremne časove za učenike takmičare
- Analiza rada i uspjeha učenika na kraju II klasifikacionog perioda
- Profesorica Dragana Tasić je angažovana od strane Ministarstva na izradi testova za maturski ispit

JANUAR / FEBRUAR 2021.

- U okviru Programa stručnog osposobljavanja pripravnika, prof. Žana Bojanić je postala mentorka pripravnici Tamari Aleksić
- Intenzivna priprema učenika za Državno takmičenje iz francuskog jezika

MART 2021.

- Održano Državno takmičenje iz francuskog jezika i sva prva mjesta u obje kategorije su osvojili naši učenici (5 učenika/4 mentorke)
- Obilježen Dan žena – učestvovali učenici iz Kluba talenata i Francuskog Ateljea koji su recitovali i glumili na francuskom jeziku, uz podršku prof. Ane Đelević
- Povodom Dana Frankofonije, učenici 3F odjeljenja sa prof. Žanom Bojanić i pripranicom Tamarom Aleksić pripremili video na temu Pour moi, la Francophonie c'est...
- Otkazan je pozorišni festival na francuskom jeziku APRIL 2021.
- Analiza rada i uspjeha učenika na kraju III klasifikacionog perioda
- Priprema učenika IV razreda za polaganje eksternog maturalnog ispita

MAJ 2021.

- Intezivnija priprema učenika IV razreda za polaganje maturalnog ispita
- Profesorica Ana Đelević održala ogledni čas DRUGAČIJE PUTOVANJE 13.05.2021.

JUN 2021.

Francuski atelje je izveo priredbu povodom završetka školovanja za maturante 02.06.2021.

Održani su eksterni maturalni ispiti i svi kandidati (7+1) su uspješno položili ispite

Analiza rada i uspjeha učenika na kraju IV klasifikacijskog perioda

Održana sjednica Aktiva na kojoj smo rezimirale školsku godinu i postignute rezultate

JUL 2021.

Održana sjednica Aktiva na kojoj smo podijelile časove za narednu školsku godinu \ Prof. Dragana Tasić uz pomoć učenika 2F opremala kabinete 11 i 11a AVGUST 2021. \ Održani popravni, vanredni, diferencijalni i dopunski ispiti \ Konačna podjela časova na nastavnike za školsku 2021/2022. godinu \ Priprema za novu školsku godinu *

Profesorice latinskog jezika tražile da se oformi kao poseban - Aktiv latinskog jezika PREDSDJEDNICA AKTIVA FRANCUSKOG JEZIKA ZA ŠKOLSKU 2021/2022. GODINU : prof. Žana Bojanić PREDSDJEDNICA AKTIVA LATINSKOG JEZIKA ZA ŠKOLSKU 2021/2022. GODINU : prof. Valentina Popović U Podgorici, 23.08.2021. Za Aktiv francuskog i latinskog jezika, prof. Dragana Tasić

Izveštaj o radu aktiva Istorije u toku školske 2020/2021. godine

U toku školske 2020/21. godine aktiv istorije su činili profesori/ce: Verica Vučković, Vesna Kovačević, Momčilo Radović, Goran Marković, Predrag Ražnatović, Dražen Boričić i Igor Radulović. Zbog specifičnosti okolnosti rada u toku ove školske godine profesori/ce su na početku školske godine se podijelili u nekoliko timova koji su radili na revidiranim planovima rada, koji su bili prilagođeni različitim oblicima rada. U toku školske godine, Aktiv je ukupno održao ukupno pet sjednica, na kojima su se članovi dominantno osvrtni na postinuća učenika u prethodnom periodu, ostvarivanje ishoda učenika i podršci učenicima sa slabijim postignućima. Aktiv je takođe organizovao školsko takmičenje iz Istorije u dvije kategorije, na kojem je ukupno pet učenika steklo mogućnost učešća na državnom takmičenju. Primjetno je da je na određenim klasifikacionim periodima dio učenika ostajao neocijenjen uslijed velikog broja izostanaka iz škole, pa je na kraju određen broj upućen na razredni ispit. I pored toga što je zbog pandemija COVID-19 izostala mogućnost terenske nastave, profesori su sa svojim učenicima pristupili izradi javnih časova, u saradnji sa PP škole. Takođe, profesori Predrag Ražnatović i Igor

Radulović su učestvovali u izradi nastavnog materijala za projekat „Uči doma.“ Profesorica Vesna Kovačević je koordinisala rad Debatnog kluba, koji je tradicionalno imao velikog uspjeha i u ovom periodu.

Izveštaj o radu aktiva fizičkog vaspitanja 2020/2021

Godisnji planovi i program rada od ove skolske godine su planirani po ishodima.

S obzirom na epidemiolosku situaciju nas Aktiv je bio pred velikim izazovima. Broj casova predvidjenih nastavnim programom za fizicko vaspitanje/ izabrani sport realizovan je u skladu sa preporukama Instituta za javno zdravlje. Jedan dio casova odrzan je u adekvatnom prostoru sa ogranicenim brojem ucenika (tereni,brdo Gorica). Kada epidemioloska situacija to nije dozvoljavala ucenici su dobijali istrazivacke zadatke i radne naloge kroz koje su istrazivali pitanja znacajna za odredjene obrazovne ishode. Osim toga pokazali smo drustvenu odgovornost i promovisali zdrave stilove zivota prateci postovanje svih mjera.

U septembru smo u skoli imali seminar "Zdravi stilovi zivota" u organizaciji Zavoda za skolstvo. Tom seminaru je prisustvovao veliki broj profesora naseg Aktiva. Oni koji nisu tada prisustvovali seminaru odradili su u junu kada je ponovo bio organizovan.

Aleksandra Raznatovic, koordinator Aktiva

Izveštaj o radu Aktiva profesora geografije za školsku 2020/21 godinu

-Aktiv je u prethodnoj godini redovno održavao sjednice Aktiva i odazivao se na pozive Uprave i

P. P. službe šaljući svog predstavnika, predsednika. Na početku šk. godine, koja je počela 1. oktobra 2020 god., zbog pandemije covid - 19, planirane obaveze je raspodijelio na članove svoga aktiva, koje su tokom iste i realizovali.

U avgustu 2020 god. nastavljena su snimanja preostalih časova za Onlajn nastavu. U projektu #UčiDoma su učestvovali sl. profesori našeg aktiva : prof. Sanja Marković, prof. Milena Rakočević i prof. Zoran Pejović.

Snimanje časova za isti projekat je nastavljeno i početkom 2021 god. u kom je učestvovao prof. Zoran Pejović

Za dopunsku i dodatnu nastavu nije bilo potrebe niti interesovanja.

Blagovremeno su dostavljati tabelarne prikaze uspeha po tromesečju i diskutovali ih na sjednicama.

Ove godine na školskom takmičenju, učestvovala su tri učenika, koja se nijesu plasirala na državno, jer nijesu imali dovoljano bodova.

Profesori su se edukovali na Online dvodnevne radionice za upotrebu Teams aplikacije i na seminaru, na tema: „Obrazovanje u oblasti vanrednih situacija“.

Na sjednici Aktiva koja je održana 02.07.2021god. članovi aktiva izabrali su za predsednika prof. Sanju Marković.

Predsjednik Aktiva :
prof. Markovic Sanja

I Z V J E Š T A J

o radu stručnog Aktiva za školsku 2020/2021. godinu

Godšnjim planom i programom Aktiva planirano je 10 , a održano je 15 sastanaka. Sve što je planirano Godišnjim planom Aktiva je realizovano ali prilagođeno organizaciji nastave u uslovima COVID-19 pandemije.

Svi članovi Aktiva su održali po jedan ugledni/ogledni čas. Profesorice Jelena Lučić i Marijana Laković održale su online javni čas, dok je profesorica Sanja Ognjanović održala javni čas uživo.

Planovi ekološke i biološke sekcije su skoro u potpunosti realizovani.

Održano je više stručnih predavanja i posjeta u saradnji sa: PMF-Odsjek za Biologiju, Zelenilom, Opština Podgorica, Ministarstvom turizma, NVO Green home, UNDP, EU Info centra, KBC-om, Crnogorskim udruženja studenata stomatologije MoDSA, Crvenim krstom...

Organizovano je školsko takmičenje. Učenici Kaluđerović Nađa, Živaljević Saša, Lazović Aleksije i Despot Ksenija (kategorija I-II razred) i Srbljanović Jovan, Sekulić Jovana, Popović Uroš, Jovović Hristina, Mugoša Jovan, Sekulović Aleksandra, Jokić Irina i Kovačević Katarina (kategorija III-IV razred) su na osnovu ostvarenih rezultata stekli pravo učešća na Državnom takmičenju u organizaciji Ispitnog centra. Srbljanović Jovan je osvojio prvo mjesto– mentor Sanja Ognjanović.

Olimpijada znanja zbog epidemiološke situacije i mjera zbog COVID-19 pandemije nije održana.

Stručno usavršavanje (prisustvo seminarima)

Profesorice, Sanja Ognjanović, Ljiljana Jovičević, Jelena Lučić, Mirijana Popović i Marijana Laković učestvovala su u radu seminara „Zdravi stilovi života“, koji je održan u Gimnaziji „Slobodan Škerović“.

Obuci u okviru IPA Projekta „Integracija ključnih kompetencija u obrazovni sistem Crne Gore“ su prisustvovala profesorice Anica Medenica, Ljiljana Jovičević, Marija Kojić, Mirijana Popović i Marijana Laković.

U organizaciji Zavoda za školstvo, seminar „Obrazovanje u oblasti vanrednih situacija“, pored kolega iz drugih aktiva pratila su i profesorice: Sanja Ognjanović, Jelena Lučić i Marija Kojić.

REALIZACIJA PROGRAMA RADA AKTIVA HEMIJE ZA ŠKOLSKU 2020/2021. GODINU			
PROGRAMSKE CJELINE I CILJEVI	REALIZACIJA R-realizovano	NOSIOCI REALIZACIJE	NAPOMENA
I ORGANIZACIONO-TEHNIČKA PRIPREMA			
Prijedlog podjele časova na nastavnike	R	ČLANOVI AKTIVA	Zbog specifičnog načina rada škole(online),uslovljenog korona virusom,hemijska laboratorija nije korišćena.
Prijedlog za izbor rukovodioca Aktiva		UPRAVA ŠKOLE	
Evidencija potrebnih nastavnih sredstava i pomagala			
II PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA			
Izrada Orijentacionog plana rada Aktiva	R	ČLANOVI AKTIVA	Izrada redukovanih planova ,prilagodjenih trenutnom načinu izvodjenja nastave.
Izrada planova redovne nastave			
Izrada planova izborne nastave			
Izrada planova rada dopunske i dodatne nastave			
Izrada plana otvorenog dijela programa			
Dogovor o izboru tema u vezi otvorenog dijela programa, preduzetnickog učenja i održivog razvoja			
Usvajanje Orjentacionog plana Aktiva			
Usvajanje planova redovne nastave			
Usvajanje planova rada izborne nastave			
Usvajanje planova rada dopunske nastave			

Usvajanje planova rada dodatne nastave			
III VREDNOVANJE/OCJE NJIVANJE POSTIGNUĆA UČENIKA	R	ČLANOVI AKTIVA	- Državno takmičenje: Žižić Milica 2i, drugo mjesto i Tadić Ksenija 2 c, treće mjesto, mentor Bošković Jasmina; - International Chemistry Olympiad (IChO), Japan(online): Žižić Milica I Tadić Ksenija
Utvrđivanje kriterijuma ocjenjivanja			
Praćenje i evidentiranje postignuća učenika			
Osvrt na postignuća učenika na kraju klasifikacionih perioda i predlaganje mjera za njegovo poboljšanje			
Osvrt na postignute rezultate učenika na takmičenjima			
IV PODRŠKA UČENICIMA	R	ČLANOVI AKTIVA	- Održani časovi pripreme nastave za učenike koji polažu maturski ispit ispit .
Dopunska nastava- realizacija			
Dodatna nastava, priprema učenika za takmičenja -realizacija			
Organizacija školskog takmičenja			
V STRUČNO USAVRŠAVANJE NASTAVNIKA	R	ČLANOVI AKTIVA	Zbog epidemioloske situacije i načina održavanja časova(vrijeme trajanja i, dijeljenja odjeljenja) nije bio međusobnih hospitacija časova. Javni čas: "Zagadjenje Skadarskog jezera-AZOT kao nutrijent i polutant" održala je Bošković Jasmina. Času je pored prisustva pedagogice Vanje Rakočević prisustvovao odredjen broj kolega, roditelja i učenika.
Hospitacije unutar aktiva i osvrt na posjetu časova			
Realizacija i analiza oglednog/ uglednog/ timskog/otvorenog časa			
Prenošenje iskustva nakon prisustva seminarima/tribinama/kongresima i sl			

			<p>-Ogledni čas "Zagadjivanje naftom i derivatima nafte Skadarskog jezera" održala je Sandra Kosović. Času prisustvovala Dragana Ilić, Bošković Jasmina i pedagogica Gordana Arsović .</p> <p>Ogledni čas "Zanimljivosti iz organske neorganske hemije" održali su učenici 2. i 3. razreda uz sugestije Svetlane Varagić. Času prisustvovala Dragana Ilić, Bošković Jasmina, Ljiljana Vukadinović, Sandra Kosović .</p> <p>-Prisustvo seminarima- nakon čega je ostalim članovima aktiva prenešeno iskustvo sa seminara:</p> <p>-Obrazovanje nastavnika za ključne kompetencije u osnovnom I srednjem obrazovanju. Prisustvovala :Kosović Sandra, Vukadinović Ljiljana ,Ilić Dragana I Bošković Jasmina</p> <p>-Office 365 i Microsoft Teams-učenje na daljinu. Prisustvovali svi članovi aktiva.</p> <p>-Obuka za pisanje STEM zadataka. Prisustvovala Ilić Dragana.</p> <p>-Školska medijacija-bazični trening. Učestvovala Bošković Jasmina.</p> <p>-Sistem za zaštitu i spasavanje u vanrednim situacijama u Crnoj Gori; Obrazovanje u vanrednim situacijama. Prisustvovala</p>
--	--	--	---

			Bošković Jasmina i Dragana Malidžan -Sandra Kosović i Jasmina Bošković učestvovala u izradi redukovanih planova -Varagić Svetlana i Ilić Dragana učestvovala u snimanju časova za projekat –Uči doma
VI KVALITET NASTAVE	R	ČLANOVI AKTIVA	-Tematski časovi
Primjena i osvrt na primjenu savremenih sredstava (internet, multimedija, ICT..)			
Primjeri dobre prakse- mini projekat,debate retoričke tribune I sl.			
VII NASTAVA I ETOS	R	ČLANOVI AKTIVA	Ostvarena dobra komunikacija sa kolegama iz aktiva biologije I fizike. Zbog trenutne epidemiološke situacije saradnja sa lokalnom zajednicom je izostala.
Saradnja sa aktivima			
Učešće u realizaciji Dan otvorenih vrata			
Osvrt na saradnju sa lokalnom zajednicom (otvoreni dio programa, saradnja sa institucijama ni dr.)			
VIII KVALITET USPJEŠNOSTI RADA AKTIVA	R	ČLANOVI AKTIVA	Veliki broj planiranih aktivnosti je realizovan imajući u vidu trenutnu situaciju koja je izazvana virusom korona.
Razmatranje rada Aktiva			

Izvjestaj o radu aktiva za školsku 2020/21.godinu

Sjednice Stručnog aktiva psihologije održavane su redovno, nakon svakog završenog klasifikacionog perioda i u slučajevima kada je to bilo potrebno u cilju analize uspjeha učenika i rešavanje tekućih problema. U toku školske godine održano je 10 sjednica i njima su prisustvovali svi članovi aktiva. Sjednice su bile održane i sa Upravom škole i Pedagoško-psihološkom službom sa ciljem da se članovi Aktiva upoznaju sa svim relevantnim informacijama i tekućim obavezama u novonastalim okolnostima usljed pandemije uzrokovane Covid 19 virusom.

Kao najznačajnije aktivnosti u okviru Aktiva , a u toku protekle školske godine mogu se izdvojiti sledeće:

-U septembru mjesecu su vođeni razgovori o načinu realizacije nastave usljed novonastale epidemije i razmotrena je mogućnost redukcije nastavnih planova i programa.

-U ovoj školskoj godini, kao i u proteklim, konstituisana je psihološka sekcija. Nastavnica Mirjana Đurović je u redovnom terminu, jednom sedmično koordinisala radom Psihološke sekcije čija se realizacija odvijala preko aplikacije Tims zbog novonastale pandemije. Izvještaj je dostavljen Psihološko-pedagoškoj službi.

-U skladu sa potrebama realizovana je dodatna i dopunska nastava.

-Profesorica Milena Pajović je učestvovala, zajedno sa učenicima 2. i 4. razreda na radionici u Institutu za medije. Krajem novembra učestvovala je na radionici „Individualizacija i tranzicija kroz AAC i AT“ u prostorijama škole za srednje i stručno obrazovanje koja je imala za cilj da razmotri ulogu i kompetencije nastavnika u domenu inkluzivnog obrazovanja. Razgovaralo se i o različitim pristupima u radu sa tom populacijom. Pohađala je i obuku i trening za nastavnike srednjih škola u okviru Regionalne konferencije u periodu od 12.-14.februara na UDG. Na toj obuci upoznala se sa konceptom preduzetničkog obrazovanja i mogućnostima njegove implementacije u nastavnim procesu.

-Profesorica Dijana Janković je bila član Komisije koja je učestvovala u izradi eksternog Maturuskog ispita i član Komisije za izradu Ispitnog kataloga. Realizovala je javni čas na kojem su prezentovani rezultati istraživanja učenika o utucaju pandemije Covid- 19 na mentalno zdravlje učenika Gimnazije.

-Profesorica Milena Pajović je krajem aprila, u maju i junu mjesecu realizovala pripremu učenika koji polažu Maturski ispit iz psihologije.

-Na sjednici Aktiva, održanoj 2. jula izvršena je podjela časova uskladu sa postojećim časovima.

Predsjednik aktiva
Milena Pajović

IZVJEŠTAJ O RADU AKTIVA SOCIOLOGIJE ZA 2020-2021. GODINU

Aktiv se u školskoj 2020-2021. god sastojao najmanje dva puta mjesečno.

Na početku I na kraju godine, sastajali su se povodom:

- 1.podjele časova
- 2.dogovora oko udzbenika
- 3.sastavljanja plana za narednu školsku godinu
- 4.izrade plana I programa rada.

Takodje, aktiv se sastajao I povodom:

- 1.verifikovanja uspijeha
- 2.analize na kraju klasifikacionog perioda
- 3.uskladjivanja kriterijuma ocjenjivanja

4.planiranja manifestacija u skoli.

Aktiv je učestvovao u sledecim aktivnostima:

1.Obilježavanje Dana karaktera

2.Regionalna online obuka u okviru projekta "Interkulturalnost u obrazovanju"

3.seminari

4.Organizovanje oglednih časova u saradnji sa lnlom zajednicom

5.Održani brojni kreativni časovi

Treba napomenuti da je rad bio u potpuno drugačijem obliku zbog pandemije Corona virusa.

Predsjednica aktiva,
J. Lalović

IZVJEŠTAJ O RADU AKTIVA FILOZOFŠKE GRUPE PREDMETA U ŠK.2020/21.GODINI

SASTANCI ČLANICA/VA STRUČNOG AKTIVA I TEME TIH SASTANAKA:
Septembar 2020..god.

3.septembar

- Uvid u pregled rada Aktiva filozofske grupe predmeta u prošloj, tj. školsoj 2019/20.god.

10.septembar

- Konstituisanje stručnog aktiva i izbor predsjednika za školsku 2020/21..godinu
- Usvajanje godišnjeg plana rada stručnog aktiva

9..septembar

- Predaja godišnjih planova rada

16.septembar

- Izvještaj o radu sekcija i realizaciji projekata koje organizuju i vode članice stručnog aktiva, za školsku 2019/20.godinu

27..septembar

- Analiza zaključaka sasastanka Uprave i odjelj.starješina svih razreda

29.septembar

- Predaja godišnjih planova rada

Novembar 2020.god.

2.novembar

- Usklađivanje načina i kriterijuma ocjenjivanaj pred kraj I klasifikacionog perioda

26.novembar

- Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju prvog klasifikacionog perioda šk.2020/2021.god

Decembar 2020.god

1.decembar

- Dopunska i dodatna nastava i priprema za polaganje maturalnog ispita

Januar 2021.god.

20.januar

- Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju drugog klasifikacionog perioda školske 2020/20221.god.

Februar 2021.

2.februar

- Informisanje članica/va stručnog aktiva o zaključcima sa sastanka koordinatora svih aktiva sa Upravom i Pedagoško-psihološkom službom

15.februar

- Analiza maturalnog kataloga urađenog od strane Ispitnog centra Crne Gora

Mart 2021.god..

16..mart

- Organizacija dodatne i dopunske nastave i priprema za maturalni ispit

April 2021.god.

8.april

- Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju trećeg klasifikacionog perioda školske 2020/21.godine

Jun 2021. god.

14.jun

- Analiza eksternog dijela maturalnog ispita iz filozofije (izborni predmet)

21.jun

- Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne 2020/21.godine

25.jun

- Informisanje članica/va stručnog aktiva o zaključcima sa sastanka direktorice Škole sa koordinatorkama svih stručnih aktiva

Jul 2021.

2.jul

- Podjela časova na nastavnike